

**ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА
СУБОТИЦА**

**КОНКУРСНА
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За јавну набавку добара
Намирнице за припремање хране бр: 9/2020
Обликована по партијама од 1. до 8.
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -**

Укупан број страна конкурсне документације: 107

Јун 2020. године

САДРЖАЈ:

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
5. УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
6. ОБРАСЦИ
7. МОДЕЛ УГОВОРА

Рок за подношење понуда: 06.07.2020. до 10:00 часова
Јавно отварање понуда: 06.07.2020. у 10:15 часова

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив наручиоца: Дом ученика средњих школа Суботица

Адреса наручиоца: Харамбашићева 22, 24000 Суботица

Интернет страница наручиоца: www.internatsu.edu.rs

Врста наручиоца: просвета, ученички и студентски стандард

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак обликован по партијама

Врста предмета: добра

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке: Намирнице за припремање хране; храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000

Број партија: 8

Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:

Партија 1: Месо и месни производи (15110000,15130000),

Партија 2: Живинско месо и месни производи (15112000,15130000),

Партија 3: Свежа, смрзнута и конзервирана риба (морска и речна), (Припремљена и конзервисана риба 15200000),

Партија 4: Јаја (03142500),

Партија 5: Хлеб, брашно и пецива (хлебни производи, свежа пецива и колачи; млинарски производи 15810000,15610000),

Партија 6: Млечни производи (15500000),

Партија 7: Свеже воће и поврће (поврће, воће и коштуњаво воће; воће, поврће и сродни производи 03220000,15300000),

Партија 8: Остале намирнице широке потрошње (разни прехранбени производи 15800000).

Критеријум за доделу уговора, елементи критеријума за доделу уговора: економски најповољнија понуда; елементи критеријума: понуђена цена, рок важења понуде, рок испоруке.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна: Конкурсна документација може се преузети на интернет адреси www.internatsu.edu.rs, односно на Порталу јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде: Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком: „Понуда за јавну набавку број 9/2020 – партија _____ (навести од 1 до 8) НЕ ОТВАРАТИ“ поштом или непосредно у канцеларији секретара наручиоца на адреси: Дом ученика средњих школа Суботица, Харамбашићева 22, 24000 Суботица, сваког радног дана од 7:00 до 14:00 часова.

Рок за подношење понуде је 30 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно 06.07.2020. године до 10:00 часова.

Место, време, и начин отварања понуда: Све благовремено приспеле понуде биће јавно отворане у присуству свих заинтересованих лица и комисије за јавну набавку у просторијама Дома ученика средњих школа Суботица, Харамбашићева 22, 24000 Суботица, последњег дана рока за подношење понуда, односно 06.07.2020. године у 10 часова и 15 минута.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача пре почетка поступка отварања понуда мора предати комисији за јавну набавку писано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, потписано од стране овлашћеног лица, као и личну карту на увид.

Рок за доношење одлуке: 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

Лица за контакт: Лидија Ковач Ђеровић и Сандра Говорковић, тел и факс: 024-555-510, е-маил: dom@internatsu.edu.rs.

2.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив наручиоца:..... Дом ученика средњих школа Суботица;
Адреса и седиште:..... Харамбашићева 22, 24000 Суботица;
Интернет страница:..... www.internatsu.edu.rs;
Особа за контакт:..... Лидија Ковач Ђеровић и Сандра Говорковић;
е-маил:..... dom@internatsu.edu.rs (наручилац електронску пошту
прима радним данима од 7:00 часова до 14:00 часова,
радни дани код Наручиоца су дани од понедељка до
петка);
Телефон и факс: 024/555-510;
Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак обликован у 8 партија;
Предмет јавне набавке: добра;
Одговорно лице: директор Роберт Ђивановић;

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

2.2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: намирнице за припремање хране,

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ: храна, пиће, дуван и сродни производи
15000000

ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Партија 1: Месо и месни производи (15110000, 15130000)

Процењена вредност без пдв-а: 7.566.200,00; са пдв-ом: 8.665.890,00.

Партија 2: Живинско месо и месни производи (15112000, 15130000)

Процењена вредност без пдв-а: 2.234.000,00; са пдв-ом: 2.488.650,00.

Партија 3: Свежа, смрзнута и конзервирана риба (морска и речна), (Припремљена и конзервисана риба
15200000)

Процењена вредност без пдв-а: 1.780.500,00; са пдв-ом: 2.000.100,00.

Партија 4: Јаја (03142500).

Процењена вредност без пдв-а: 225.000,00; са пдв-ом: 247.500,00.

Партија 5: Хлеб, брашно и пецива (хлебни производи, свежа пецива и колачи; млинарски производи
15810000,15610000).

Процењена вредност без пдв-а: 1.309.250,00; са пдв-ом: 1.440.175,00.

Партија 6: Млечни производи (15500000).

Процењена вредност без пдв-а: 3.398.700,00; са пдв-ом: 3.979.920,00.

Партија 7: Свеже воће и поврће (поврће, воће и коштуњаво воће; воће, поврће и сродни производи
03220000,15300000)

Процењена вредност без пдв-а: 4.198.200,00; са пдв-ом: 4.622.820,00.

Партија 8: Остале намирнице широке потрошње (разни прехранбени производи 15800000)

Процењена вредност без пдв-а: 6.349.125,00; са пдв-ом: 7.414.953,00.

3. СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Спецификација представља оквирне потребе (количине) наручиоца, а детаљан опис дат је у Обрасцима структуре цене са упутством како да се попуни. Место испоруке добара: ФЦО наручилац. Испорука добара је сукцесивна, дневна и недељна према потребама наручиоца, од 01.08.2020. до 31.07.2021. године, а на основу наруџбе путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште. Добра морају бити I квалитета и здравствено безбедна. Квалитет испоручених добара треба да буде у складу са важећим стандардима за поједине врсте артикала, као и у складу са важећим санитарно – хигијенским прописима.

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена. Особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи, а достава се врши у чистим возилима са температурним режимом.

Понуђач се обавезује да приликом испоруке добара животињског порекла на отпремници упише температуру (а која не сме да прелази +4 °Ц) на којој су добра чувана током транспорта, чиме гарантује да су иста транспортована у складу са важећим прописима те да својим потписом потврди наведени податак.

Понуђач је у обавези да уз добра приликом испоруке достави декларацију на српском језику, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара, као и потврде или атест о контроли квалитета и исправности производа од овлашћене институције да предметна роба на основу здравствених, лабораторијских, микробиолошких испитивања одговара прописима о здравственој исправности у складу са Законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе ("Сл. гласник РС" бр. 41/2009) и пратећим Правилницима: Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде, и промета, Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса, Правилник о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и о другим захтевима за адитиве и њихове мешавине, Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употреба који се могу стављати у промет, Правилник о декларисању и означавању упакованих намирница. Трошкове анализа сноси Понуђач.

Услови које понуђена добра треба да испуњавају у погледу квалитета:

- Закон о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09 и 17/19),

Млеко и млечни производи

- Закон о ветеринарству (Службени гласник РС број 91/05, 30/10, 93/12 и 17/19 – др. закон),

- Правилник о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и starter културе ("Сл. лист СРЈ", бр. 26/2002 и "Сл. лист СЦГ", бр. 56/2003 – др. правилник, 4/2004 – др. правилник и 5/2004 и "Сл. гласник РС", бр. 21/2009 – др. правилник и 33/2010 – др. Правилник),

- Правилник о квалитету производа од млека и starter култура ("Сл. гласник РС", бр. 33/2010, 69/2010, 43/2013 - др. правилник и 34/2014).

Производи од меса

За производе од меса не може се користити замрзнуто, већ искључиво свеже охлађено месо. Производи од меса морају по квалитету да одговарају:

- Закон о ветеринарству („Сл. гласник РС“ бр. 91/05, 30/10, 93/12 и 17/19 – др. закон),

- Правилнику о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса ("Сл. гласник РС", бр. 94/2015 и 104/2015),

- Правилнику о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанција, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанција које се могу налазити у намирницама ("Сл. лист СРЈ" бр. 5/92, 11/92 – испр. и 32/02 и "Сл. гласник РС" бр. 25/10 – др. правилник и 28/11 - др. правилник),

- Правилнику о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета ("Сл. гласник РС" бр. 72/10 и 62/18),

- Правилнику о декларисању, означавању и рекламирању хране ("Сл. гласник РС", бр. 19/2017, 16/2018 и 17/2020),

- Правилник о квалитету меса пернате живине ("Сл. лист СФРЈ", бр. 1/81 и 51/88).

Смрзнута риба

Производи по квалитету морају да одговарају:

- Правилнику о квалитету и другим захтевима за рибе, ракове, шкољкаше, морске јежеве, морске краставце, жабе, корњаче, пужеве и њихове производе (“Сл. лист СРЈ”, бр. 6/2003 и “Сл. лист СЦГ”, бр. 56/2003 – др. правилник и 4/2004 – др. правилник).

Кокошија јаја

Производи по квалитету морају да одговарају:

- Правилнику о квалитету јаја ("Сл. гласник РС", бр. 7/2019, 35/2019 и 78/2019).

Свеже воће и поврће:

- Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл. лист СФРЈ“, бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“, бр. 31/2003, 56/2003 и 4/2004),

Свеже воће и поврће по квалитативним особинама мора да испуњава следеће услове:

- да је зрело,
- да је свеже,
- да није запрљано,
- да није овлажено и натруло,
- да не садржи остатке средстава за заштиту биља у количинама већим од дозвољених,
- да нема стран и непријатан укус и мирис и да не садржи стране примесе,
- да нема напрелина, убоја и оштећења проузрокованих биљним болестима и штеточинама.

Квалитет воћа мора бити истакнут на отпремници и треба да буде I класе.

Свеже воће и поврће ће се наручивати у следећим оквирним периодима:

	Назив артикла	Оквирни период наручивања
1	Банане	целе године
2	Поморанце	од октобра до априла
3	Мандарине	од октобра до маја
4	Лимун	целе године
5	Киви	од октобра до априла
6	Грејпфрут црвени и жути	целе године
7	Брескве	од јуна до октобра
8	Јабукe	целе године
9	Крушке	од августа до новембра
10	Лубенице	од јуна до септембра
11	Грожђе	од августа до новембра
12	Шљиве	од августа до октобра
13	Кајсије	од јуна до септембра
14	Трешње	од маја до јула
15	Јагоде	од маја до јуна
16	Целер (корен)	целе године
17	Карфиол	целе године
18	Краставац свеж	од априла до новембра
19	Кромпир	целе године
20	Кромпир млади	од маја до октобра
21	Купус свеж	целе године
22	Лук црни	целе године
23	Лук бели	целе године
24	Паприка свежа	од маја до новембра

25	Парадајз свеж	од априла до новембра
26	Першун (корен са лишћем)	целе године
27	Салата зелена	целе године
28	Купус кисели	целе године
29	Броколи	целе године
30	Шаргарепа	целе године
31	Келераба	целе године
32	Тиквице	од априла до новембра
33	Лук љубичасти	целе године
34	Спанаћ	од маја до новембра
35	Кељ пупчар - прокељ	од новембра до фебруара
36	Ротквице	од марта до августа
37	Празилук	целе године
38	Чери парадајз	целе године
39	Млади лук	од марта до августа
40	Патлиџан	од августа до октобра
41	Зелена салата - Lollo bianco	целе године
42	Љубичаста салата- Lollo rosso	целе године
43	Црвени купус	целе године
44	Бундева	од новембра до фебруара
45	Кељ (главица)	целе године
46	Гљиве свеже Шампињони	целе године

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

4.1. Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати (чл.75. ст.1. тачка 1) до 5) ЗЈН:

1. да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. да је **измирио доспеле порезе**, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. да има важећу **дозволу надлежног органа за обављање делатности** која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), и то:

- за **партију 1**: Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа - за делатност клања, расечања и прераде животиња – папкара (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 2**: Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа - за делатност клања и расечања животиња – живине (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 3**: Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско – санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа, и то: риба (свежа и смрзнута), (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 4**: Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско – санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа, и то: јаја (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 5**: Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде да производни објекти понуђача испуњавају услове за обављање делатности производње млинских производа и пекарских производа (Понуђач чија је делатност производња производа биљног порекла) или Потврда о упису привредног субјекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Потврда о упису објекта у централни регистар

Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09 и 17/19), (Понуђач који обавља делатност промета производима биљног порекла);

- за **партију 6**: Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте за производњу и промет хране животињског порекла – за обраду млека и израду производа од млека (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 7**: Потврда о упису привредног субјекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09 и 17/19).

- за **партију 8**: Потврда о упису привредног субјекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09 и 17/19).

5. да **испуњава све обавезе** које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**чл. 75. ст. 2. Закона**).

4.2. Додатни услови (чл.76. ЗЈН):

6. Да располаже неопходним **финансијским** капацитетом (за све партије):

6.1. да је понуђач позитивно пословао - исказао добитак у Билансима стања и Билансима успеха за 2016., 2017. и 2018. годину;

6.2. да Понуђач није био неликвидан 6 (шест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

7. Да располаже неопходним **пословним** капацитетом, и то: потребно је да је понуђач успоставио систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под њиховом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) - члан 47. Закона о безбедности хране ("Сл. гл. РС", бр. 41/09 и 17/19).

4.3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује следећим доказима:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Да је регистрован, доказује се:**

- **За правна лица: Изводом** из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.

- **За предузетнике: Изводом** из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

Напомена:

- *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Да није осуђиван, доказује се:**

За правна лица: Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (**НАПОМЕНА:** Управа за јавне набавке је на свом званичном сајту, на адреси: <http://www.ujn.gov.rs/ci/documents/objasnjenja> објавила мишљење и објашњење поводом Надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела у члану 75. став 1. тачка 2) Закона, чији део наводимо: „ Из изложеног произилази да **правна лица достављају:**

1) **извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;**

2) **извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;**

С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.**

- *Ако је **више законских заступника** мишљења смо да се за сваког доставља уверење из казнене евиденције.“)*

За предузетнике и физичка лица: Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (**НАПОМЕНА:** Управа за јавне набавке је на свом званичном сајту, на адреси: <http://www.ujn.gov.rs/ci/documents/objasnjenja> објавила мишљење и објашњење поводом Надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела у члану 75. став 1. тачка 2) Закона, чији део наводимо: „ **Физичка лица/Предузетник** Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

- **уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.“)**

Напомена:

- *Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.*
- *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, доказује се:

- **За правна лица, предузетнике и физичка лица: Уверењем** Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверењем** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена:

- *Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.*
- *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Доказ:

- за **партију 1:** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа - за делатност клања, расецања и прераде животиња – папकारа (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) **или** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 2:** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа - за делатност клања и расецања животиња – живине (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) **или** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 3:** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско – санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа, и то: риба (свежа и смрзнута), (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) **или** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 4:** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско – санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа, и то: јаја (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) **или** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 5:** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде да производни објекти понуђача испуњавају услове за обављање делатности производње млинских производа и пекарских производа (Понуђач чија је делатност производња

производа биљног порекла) или Потврда о упису привредног субјекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09 и 17/19), (Понуђач који обавља делатност промета производима биљног порекла);

- за **партију 6:** Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте за производњу и промет хране животињског порекла – за обраду млека и израду производа од млека (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

- за **партију 7:** Потврда о упису привредног субјекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09 и 17/19).

- за **партију 8:** Потврда о упису привредног субјекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране ("Сл. гласник РС", број 41/09 и 17/19).

Напомена:

- *Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, за део набавке који ће извршити преко подизвођача, односно доставља онај понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.*

5. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона – доказује се Изјавом - Образац бр 5. – о испуњености свих обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена:

- *Наведени доказ се доставља у оригиналу на образцу бр 5. из конкурсне документације.*
- *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

6. Доказ за финансијски капацитет за све партије:

6.1. Биланс стања и биланс успеха за 2016., 2017. и 2018. годину или "Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН" издат од стране **Агенције за привредне регистре** који садржи сажети биланс стања и успеха за 2016., 2017. и 2018. годину.

Напомена:

- *Овај доказ доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно-кумулативно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача.*

6.2. Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности или

Подаци о броју дана неликвидности и периодима неликвидности који се објављују на сајту Народне банке Србије.

Напомена:

- Наведени докази се достављају као фотокопија односно директним штампањем званичних, јавно доступних података са сајта НБС.
- Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.

7. Доказ за пословни капацитет:

- Понуђач чија је делатност производња производа који су предмет набавке доставља копију важећег Сертификата НАССР стандарда;
- Понуђач који обавља делатност промета производа који су предмет набавке доставља:
 - копију важећег Сертификата НАССР стандарда понуђача и копију важећег Сертификата НАССР стандарда сваког **произвођача** од којег понуђач набавља производе који су предмет набавке **или**
 - изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је успостављен систем за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране, осим на нивоу примарне производње, у сваком објекту под њиховом контролом, у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака (НАССР) понуђача и копију важећег Сертификата НАССР стандарда сваког **произвођача** од којег понуђач набавља производе који су предмет набавке.

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из поглавља 4.1. тачке 1.-3. и 5., а доказ из тачке 4., дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава додатни услов из поглавља 4.2. тачка 6.2. Додатне услове из поглавља 4.2. тачке 6.1. и 7. група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из поглавља 4.1. тачке 1.-3. и 5., а доказ из тачке 4., дужан је да достави за подизвођача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави наведене доказе да испуњава додатни услов из поглавља 4.2. тачка 6.2. Додатне услове из поглавља 4.2. тачке 6.1. и 7. подизвођач не треба да испуњава.

Начин достављања доказа:

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs.)

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:	Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, изузев доказа за услов из поглавља 4.1. тачка 4 (важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке), који сви понуђачи достављају уз понуду.
------------------	---

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између понуђача и наручиоца мора да буде писана на српском језику. У случају да је неки од докумената приложен на страном језику неопходно је приложити превод на српском језику.

5.2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно у канцеларији секретара наручиоца или путем поште, у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду за сваку партију.

Понуда мора бити обележена на начин одређен у позиву за подношење понуде. Уколико понуда није затворена и обележена на захтевани начин, наручилац није одговоран за преурањено отварање понуда или за њене евентуалне недостатке. Уколико понуду доставља непосредно у канцеларији секретара наручиоца, понуђач уз понуду доставља Образац бр. 10 - Потврда о пријему понуде, на коме наручилац потврђује пријем исте.

При изради понуде понуђач се мора придржавати захтева и услова из конкурсне документације, позива за подношење понуда и ЗЈН. Пропуст у достављању тражених информација или доказа је на одговорност понуђача и може резултирати одбијањем понуде као неприхватљиве.

Није дозвољено достављање понуде електронским путем.

Понуда мора бити сачињена у папирном облику, са свим елементима и обрасцима из конкурсне документације. Увид и преузимање конкурсне документације врши се на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.internatsu.edu.rs.

Приликом израде понуде понуђач не сме мењати и допуњавати текст конкурсне документације.

Понуда се састоји из:

- Образаца бр. 1 до 11
- Модела уговора
- Доказа о испуњености услова из члана 75. ст. 1, и чл.76. ЗЈН.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају јасно и недвосмислено, читко – штампаним словима, неизбрисивим мастилом или хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи, речи писане преко других речи, изузев кад је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке остати видљиве и бити оверене парафом овлашћеног лица које је потписало понуду.

Понуде и документација приложена уз понуду, не враћају се, осим у случају неблаговремено поднете понуде и одустајања понуђача од понуде у року за подношење понуда.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, **група понуђача** може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев обрасца понуде и образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Образац број 1, 3. и 5.), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев Образаца број 1, 3. и 5.), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

Образац понуде - Образац број 1. потписују сви понуђачи из групе понуђача.

5.3. Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет обликован у више партија

Понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије. За сваку партију се подноси одвојена понуда у посебној коверти, с назнаком: „Понуда за јавну набавку број 9/2020 партија ____ (навести од 1 до 8) - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуђач који упућује понуде за више партија, доставља доказе о испуњености услова за учешће у поступку само уз понуду која је прва по реду.

5.4. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

5.5. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде, са назнаком да се ради о измени и/или допуни понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који документ накнадно доставља.

У року за подношење понуде понуђач може писаном изјавом одустати од своје достављене понуде. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, с обавезном назнаком да се ради о одустајању од понуде. У наведеном случају понуда се неотворена враћа понуђачу.

5.6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда за исту партију.

5.7. Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући понуђачу да приговори ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити подизвођач понуђачу којем је додељен уговор.

Уколико ће понуђач извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу, обавезни елементи понуде и уговора о јавној набавци биће:

- подаци о подизвођачу (назив, адреса, седиште, ПИБ и матични број)
- део предмета набавке који ће пружати подизвођач
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу.

5.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставнио део заједничке понуде је споразум (образац бр. 7) којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити члан групе понуђача којој је додељен уговор.

5.9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања и гарантног рока

Плаћање ће се вршити вирмански на текући рачун добављача по испорученим добрима и примљеним рачунима од стране наручиоца.

Рок за плаћање је до 45 дана од дана пријема рачуна од стране наручиоца у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12, 68/15).

Минимални гарантни рок за испоручене прехранбене производе мора одговарати произвођачким декларацијама.

5.10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, и дата у укупном износу, укључујући све трошкове (производња, транспорт...). Посебно се исказује цена (јединична и укупна) са и без ПДВ-а.

Ако понуђач није обвезник ПДВ-а, или је предмет набавке ослобођен ПДВ-а у колони предвиђеној за упис цене са ПДВ-ом уписује се исти износ као у колони предвиђеној за упис цене без ПДВ-а.

Цена се у понуди уписује бројкама. Понуђач је дужан уписати укупну цену за сваку позицију, као и укупну цену предметне набавке, на начин како је то одређено у приложеним обрасцима понуде и обрасцима структуре цене (са спецификацијом добара) са упутством како да се попуни.

Код свих партија потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу понуде конкретне партије. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац може поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

Понуђач је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди за период важења уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намеравање промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене, (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, наручилац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Обавезе које доспевају по уговорима закљученим у поступку ове јавне набавке у 2021. години ће се реализовати највише до износа средстава која ће се за намену ове јавне набавке обезбедити у финансијском плану наручиоца за 2021. годину.

5.11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима финансијског обезбеђења

Наручилац захтева да се уз понуду приложи и Изјава о достављању менице и меничног овлашћења **за добро извршење посла**, којом Понуђач неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, након закључења Уговора, доставити бланко сопствено меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровано у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

5.12. Заштита поверљивости података

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације које би значило повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

5.13. Додатне информације и појашњења

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, у складу са чл. 20. ЗЈН.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Понуђач може искључиво у писаном облику (поштом, на адресу наручиоца, е-маил адресу dom@internatsu.edu.rs или телефакс на број 024-555-510), са назнаком Додатне информације/појашњења за јавну набавку добара бр. 9/2020, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Наручилац електронску пошту прима радним данима од 7:00 часова до 14:00 часова, радни дани код Наручиоца су дани од понедељка до петка.

5.14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

5.15. Релевантан доказ за одбијање понуде понуђача који нису испунили обавезе по раније закљученим уговорима (негативна референца)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан. Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

5.16. Врста критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора за све партије је **економски најповољнија понуда**.

Понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије.

Вредновање понуда вршиће се за сваку партију посебно.

Елементи критеријума на основу којих се додељује уговор:

- понуђена цена без ПДВ-а: 0-80 пондера
- рок важења понуде: 1-10 пондера
- рок испоруке: 1-10 пондера

Понуђена цена без ПДВ-а је она цена коју понуђач значи у обрасцу понуде са свим урачунатим трошковима, а без ПДВ-а.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда, и уписује се у данима, а представља рок у којем се понуђач обавезује да ће се у свему придржавати услова датих у понуди.

Рок испоруке је рок у којем понуђач може да достави наручена добра до магацина Дома ученика средњих школа Суботица, Харамбашићева 22, и означава се у сатима.

Методологија за доделу пондера за елемент критеријума „понуђена цена без ПДВ-а“ израчунава се по формули:

$$\text{понуђена цена без ПДВ-а} = \frac{80 \times \text{Најнижа понуђена цена без ПДВ-а}}{\text{Понуђена цена конкретног понуђача без ПДВ-а}}$$

Методологија за доделу пондера за елемент критеријума „рок важења понуде“ израчунава се на следећи начин:

- 10 пондера = 120 дана и више
- 7 пондера = од 100 дана до 119 дана
- 5 пондера = од 80 до 99 дана
- 3 пондера = од 60 до 79 дана
- 1 пондер = од 30 до 59 дана

Методологија за доделу пондера за елемент критеријума „рок испоруке“ израчунава се на следећи начин:

- 10 пондера = 1-7 сати (од сата наруцбе)
- 5 пондера = више од 7 сати до 24 сата (од сата наруцбе)
- 1 пондер = преко 24 сата (од сата наруцбе)

Избор између достављених понуда применом критеријума економски најповољније понуде наручилац спроводи тако што их рангира по основу пондера одређених за елементе критеријума.

Као најповољнија понуда биће изабрана она понуда која у збиру има највећи број пондера.

5.17. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера

У ситуацији да две или више понуда имају једнак број пондера, као елемент критеријума за доделу уговора узеће се најнижа понуђена цена, а ако су и понуђене цене идентичне, као елемент критеријума узеће се најкраћи рок испоруке.

5.18. Обавеза понуђача да при састављању своје понуде поштује обавезе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

5.19. Одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине и плаћање накнаде за коришћење патената

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

5.20. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом, на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: број јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП,

назив наручиоца, број јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

5.21. Модел Уговора

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни и потпише чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

5.22. Рок за закључење Уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Уговор се закључује на одређено време, **на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.**

5.23. Негативне референце

Наручилац може да одбије понуду под условом да поседује неки од доказа из члана 82. важећег Закона о јавним набавкама.

5.24. Употреба печата

У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 41/19), приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

5.25. Остало

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

Образац бр. 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ: 1) МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ**

За јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Самостално без подизвођача
 Самостално са подизвођачем/има
 Заједничка понуда
(означити х у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА	НЕ
1. Укупна цена без ПДВ-а		Динара	
2. Износ ПДВ-а		Динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		Динара	
рок важења понуде (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 30 дана):		_____ Дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачу/има (Образац 1б).

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

За групу понуђача, образац потписују сви чланови групе понуђача.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је попунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

Образац бр. 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ: 2) ЖИВИНСКО МЕСО И МЕСНИ ПРОИЗВОДИ**

За јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Самостално без подизвођача
 Самостално са подизвођачем/има
 Заједничка понуда
(означити х у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА	НЕ
1. Укупна цена без ПДВ-а		Динара	
2. Износ ПДВ-а		Динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		Динара	
рок важења понуде (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 30 дана):		_____ Дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачем/има (Образац 1б).

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

За групу понуђача, образац потписују сви чланови групе понуђача.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је попунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

Образац бр. 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ: 3) СВЕЖА, СМРЗНУТА И КОНЗЕРВИРАНА РИБА (МОРСКА И РЕЧНА)**

За јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Самостално без подизвођача
 Самостално са подизвођачем/има
 Заједничка понуда
(означити х у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек. рач. отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити)	НЕ
1. Укупна цена без ПДВ-а			Динара
2. Износ ПДВ-а			Динара
3. Укупна цена са ПДВ-ом			Динара
рок важења понуде (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 30 дана):		_____ Дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачем/има (Образац 1б).

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

За групу понуђача, образац потписују сви чланови групе понуђача.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је попунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

Образац бр. 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ: 4) ЈАЈА**

За јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Самостално без подизвођача
 Самостално са подизвођачем/има
 Заједничка понуда
(означити х у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА	НЕ
1. Укупна цена без ПДВ-а		Динара	
2. Износ ПДВ-а		Динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		Динара	
рок важења понуде (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 30 дана):		_____ Дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачем/има (Образац 1б).

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

За групу понуђача, образац потписују сви чланови групе понуђача.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је попунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

Образац бр. 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ: 5) ХЛЕБ, БРАШНО И ПЕЦИВА**

За јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Самостално без подизвођача
 Самостално са подизвођачем/има
 Заједничка понуда
(означити х у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА	НЕ
1. Укупна цена без ПДВ-а		Динара	
2. Износ ПДВ-а		Динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		Динара	
рок важења понуде (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 30 дана):		_____ Дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачем/има (Образац 1б).

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

За групу понуђача, образац потписују сви чланови групе понуђача.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је попунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

Образац бр. 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ: 6) МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ**

За јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Самостално без подизвођача
 Самостално са подизвођачем/има
 Заједничка понуда
(означити х у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА	НЕ
1. Укупна цена без ПДВ-а		Динара	
2. Износ ПДВ-а		Динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		Динара	
рок важења понуде (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 30 дана):		_____ Дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачем/има (Образац 1б).

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

За групу понуђача, образац потписују сви чланови групе понуђача.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је поунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

Образац бр. 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ: 7) СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ**

За јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Самостално без подизвођача
 Самостално са подизвођачем/има
 Заједничка понуда
(означити х у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити)	НЕ
1. Укупна цена без ПДВ-а		Динара	
2. Износ ПДВ-а		Динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		Динара	
рок важења понуде (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 30 дана):		_____ Дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачем/има (Образац 1б).

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

За групу понуђача, образац потписују сви чланови групе понуђача.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је попунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

Образац бр. 1**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ: 8) ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ**

За јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

- Самостално без подизвођача
 Самостално са подизвођачем/има
 Заједничка понуда
(означити х у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА	НЕ
1. Укупна цена без ПДВ-а		Динара	
2. Износ ПДВ-а		Динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		Динара	
рок важења понуде (дана од дана отварања понуда, не може бити краћи од 30 дана):		_____ Дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачем/има (Образац 1б).

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

За групу понуђача, образац потписују сви чланови групе понуђача.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
Телефон:		телефакс:	
матични број:		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна:		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је попунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

Образац бр. 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ЛН бр. 9/2020 Намирнице за припремање хране

Партија 1

Месо и месни производи (15110000, 15130000)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без пдв-а и укупна цена са пдв-ом уписује се у образац понуде (образац бр.1)

Партија 1, табела 1

МЕСО

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Јунећи бут б.к., месо I категорије, мишићно ткиво је црвене до тамноцрвене боје, прошарано масним ткивом тако да на пресеку има мрамораст изглед. Испорука у комаду	кг	1.700,00			
2	Свињско месо б.к., ружичасте до светлоцрвене боје, очишћено од тетива и већих наслага масног ткива, већих крвних судова, без смрвљених костију. Чврсто, суве површине и еластично. Велика ружа, мали фрикандо шол. Испорука у комаду	кг	3.500,00			
3	Свињски каре са костима	кг	3.000,00			
4	Пљескавица (садржај 100% меса и зачина), млевено месо, без додавања везивног или масног ткива, изнутрица, на неки начин прерађеног меса и воде. Мишићно ткиво, без масноће, светло ружичасте до црвене боје	кг	1.050,00			
5	Јунећи рамстек б.к.	кг	30,00			
6	Свињски врат са костима	кг	1.000,00			
7	Свињска цигерица	кг	20,00			
8	Јагњеће месо	кг	10,00			
9	Ћевапи (садржај 100% меса и зачина), млевено месо, без додавања везивног или масног ткива, изнутрица, на неки начин прерађеног меса и воде. Мишићно ткиво, без масноће, светло ружичасте до црвене боје	кг	1.050,00			

Укупно

--	--

МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Кулен, садржи искључиво месо и зачине. Производ не сме да садржи адитиве, соју, скроб, механички откошћено месо, агар	кг	350,00			
2	Кобасица пушена, садржи искључиво месо и зачине. Производ не сме да садржи адитиве, соју, скроб, механички откошћено месо, агар	кг	30,00			
3	Кобасица домаћа свежа, садржи искључиво месо и зачине. Производ не сме да садржи адитиве, соју, скроб, механички откошћено месо, агар	кг	500,00			
4	Кобасица српска, пресек мора имати изглед мозаика од црвених комадића меса и беличастог масног ткива, без шупљина и пукотина	кг	100,00			
5	Крањска кобасица, пресек кобасице мора имати изглед мозаика од црвених комадића меса и беличастог масног ткива, без шупљина и пукотина	кг	200,00			
6	Пушене буткице	кг	200,00			
7	Пушени врат	кг	100,00			
8	Салама алпска, лепе црвене боје, не сме бити непросаламурених делова	кг	50,00			
9	Стишњена шунка лепе црвене боје, не сме бити непросаламурених делова	кг	1.000,00			
10	Сланина барена, у правилним комадима, са чистом и сувом површином. Масно ткиво на пресеку треба да је бело, а меснати део црвенкаст. Ткиво мора бити чврсто и гипко, не жилаво. Не сме бити мириса на ужеглост, ни других страних мириса	кг	450,00			
11	Сланина пушена, у правилним комадима, са чистом и сувом површином. Масно ткиво на пресеку треба да је бело, а меснати део црвенкаст. Ткиво мора бити чврсто и гипко, не жилаво. Не сме бити мириса	кг	60,00			

	на ужегност, ни других страних мириса				
12	Виршла у вакум паковању, спољашња површина специфичне боје, без оштећења и већих набора и деформација. Надев је ружичасте боје, сочне структуре, која под притиском не испушта воду	кг	150,00		
13	Чварци млевени	кг	150,00		
14	Месни нарезак 150г	ком	200,00		
15	Паштета конзерва 150г	ком	450,00		
16	Новосадска салама	кг	20,00		
17	Салама мортадела	кг	40,00		
18	Тиролска салама	кг	50,00		
19	Печеница	кг	300,00		
20	Пушена ребра	кг	30,00		
21	Пушене меснате кости	кг	30,00		
22	Пушена коленица	кг	30,00		
23	Зимска салама	кг	300,00		
24	Чајна кобасица	кг	200,00		
25	Свежа сланина (без ребара, са више меснатог дела него масног)	кг	300,00		
26	Будимска салама	кг	200,00		

укупно

--	--

Свеукупно

--	--

без пдв-а са пдв-ом

Табела 2.

Р.број	Процентуално учешће одређене врсте трошкова	Износ у процентима у целокупној набавци
1.	Учешће произвођачке цене/набавне цене	%
2.	Учешће трошкова превоза	%
3.	Малопродајна маржа	%
4.	Остали трошкови	%
5.	Порез на додату вредност	%
6.	Укупно процентуално учешће свих трошкова	100 %

(потпис овлашћеног лица)

Упутство како да се попуни образац:

Табела 1.:

- цена мора бити изражена у динарима
- цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
- потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање
- у колони „Појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без пдв-а по јединици мере која је одређена у колони ј.м.

5. у колони „Вредност без пдв“ уписује се укупна вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ
6. у колони „Вредност са пдв“ уписује се вредност из колоне „Вредност без пдв“ увећана за пдв
7. ако је код неког производа означена марка производа, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету
8. рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за *целу* партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Табела 2.:

У табели 2 уписати учешће у процентима у целокупној набавци наведених трошкова. Обавезно попунити све тражене позиције.

Образац бр. 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ЛН бр. 9/2020 Намирнице за припремање хране

Партија 2

Живинско месо и месни производи (15112000, 15130000)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без пдв-а и укупна цена са пдв-ом уписује се у образац понуде (образац бр.1)

Партија 2, табела 1.

ЖИВИНСКО МЕСО

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Пилећи батак и карабатак, свеже месо од 230-260 г. Изглед, боја, структура, конзистенција, конформација, мирис и укус морају да буду карактеристични за одговарајућу врсту меса пернате живине. Месо мора бити хигијенски исправно, чисто и не сме да има видљиве анатомске деформације и здробљене кости. На кожи не сме да буде већих остатака клица перја, паперја, оштећења, модрица и крвних подлива у већем степену од степена прописаног Правилником о квалитету меса пернате живине за сваку поједину класу. Месо пернате живине не сме да се боји. Месо мора бити класе А, у складу са чланом 17. Правилника о квалитету меса пернате живине	кг	3.000,00			
2	Пилеће бело месо са костима свеже. Изглед, боја, структура, конзистенција, конформација, мирис и укус морају да буду карактеристични за одговарајућу врсту меса пернате живине. Месо мора бити хигијенски исправно, чисто и не сме да има видљиве анатомске деформације и здробљене кости. На кожи не сме да буде већих остатака клица перја, паперја, оштећења, модрица и крвних подлива у већем степену од степена прописаног Правилником о квалитету меса пернате живине за сваку поједину класу. Месо пернате живине не сме да се боји. Месо мора бити класе А, у складу са чланом 17. Правилника о квалитету меса пернате живине	кг	3.000,00			
3	Пилећа цигерица, свежа, сочна,	кг	50,00			

	тамна, изражене боје и мириса, без срца					
4	Пилећа крила свежа. Изглед, боја, структура, конзистенција, конформација, мирис и укус морају да буду карактеристични за одговарајућу врсту меса пернате живине. Месо мора бити хигијенски исправно, чисто и не сме да има видљиве анатомске деформације и здробљене кости. На кожи не сме да буде већих остатака клица перја, паперја, оштећења, модрица и крвних подлива у већем степену од степена прописаног Правилником о квалитету меса пернате живине за сваку поједину класу. Месо пернате живине не сме да се боји. Месо мора бити класе А, у складу са чланом 17. Правилника о квалитету меса пернате живине	кг	600,00			

Укупно

--	--

ПРЕРАЂЕВИНЕ ОД ЖИВИНСКОГ МЕСА

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Пилећа Виршла у вакум паковању, направљена у складу са Правилником о животним намирницама, са најмање 12% протеина из меса, искључиво пилећег	кг	300,00			
2	Пилећа салама - бело месо у омоту, мора имати најмање 14 % протеина из меса, искључиво пилећег	кг	250,00			
3	Пилећа салама – пилећи батак у омоту, месо пилећег батака и карбатака најмање 75%	кг	250,00			

Укупно

--	--

Свеукупно

--	--

Табела 2.

Р.број	Процентуално учешће одређене врсте трошкова	Износ у процентима у целокупној набавци
1.	Учешће произвођачке цене/набавне цене	%
2.	Учешће трошкова превоза	%
3.	Малопродајна маржа	%
4.	Остали трошкови	%
5.	Порез на додату вредност	%
6.	Укупно процентуално учешће свих трошкова	100 %

(потпис овлашћеног лица)

Упутство како да се попуни образац:

Табела 1.:

- цена мора бити изражена у динарима
- цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
- потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање
- у колони „Појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без пдв-а по јединици мере која је одређена у колони ј.м.
- у колони „Вредност без пдв“ уписује се укупна вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ
- у колони „Вредност са пдв“ уписује се вредност из колоне „Вредност без пдв“ увећана за пдв
- ако је код неког производа означена марка производа, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету
- рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за *целу* партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Табела 2.:

У табели 2 уписати учешће у процентима у целокупној набавци наведених трошкова. Обавезно попунити све тражене позиције.

Образац бр. 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ЛН бр.9/2020 Намирнице за припремање хране

Партија 3

Свежа, смрзнута и конзервирана риба (морска и речна) (Припремљена и конзервисана риба 15200000)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без пдв-а и укупна цена са пдв-ом уписује се у образац понуде (образац бр.1)

Партија 3, табела 1.

СВЕЖА, СМРЗНУТА И КОНЗЕРВИРАНА РИБА (РЕЧНА И МОРСКА)

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Ослић филети од хека (merluccius hubbsi) смрзнуги без глазури, риба I класе, без главе и репа, без веће количине леда, са свим обележјима свеже рибе након одмрзавања	кг	300,00			
2	Шаран свеж очишћен од 2,5-3кг, свеже месо рибе које по конзистенцији мора да буде чврсто, глатке и сјајне површине, црвених шкрга. Мирис карактеристичан за рибу према пореклу и врсти	кг	450,00			
3	Туњевина у комадима, 170 гр у уљу	ком	550,00			
4	Туњевина комади са поврћем 170гр	ком	350,00			
5	Сом филети - смрзнуги, бели, максимум 20% глазури, без примесе веће количине леда, са свим обележјима свеже рибе након одмрзавања	кг	700,00			
6	Пастрмка смрзнута, очишћена, 200 - 300 гр	кг	1.500,00			
7	Сардине у биљном уљу 125 гр са отвараčem. Састав: сардела (sardine pilchardus) минимум 70%, сојино уље максимум 30%, кухињска со („Eva“ или одговарајуће)	ком	350,00			
8	Сардине са поврћем 125 гр са отвараčem („Eva“ или одговарајуће)	ком	200,00			
9	Сардине са парадајзом 125 гр са отвараčem („Eva“ или одговарајуће)	ком	200,00			

10	Панирани рибљи штапићи. Састав: минимум 65% уситњеног меса различитих врста риба („Ocean trader“, „Tiko fish fingers“ или одговарајуће)	кг	750,00			
11	Панирани штапићи лигње - састав 64% сецкано месо лигње, делимично пржени, смрзнуги	кг	200,00			

Укупно

--	--

Табела 2.

Р.број	Процентуално учешће одређене врсте трошкова	Износ у процентима у целокупној набавци
1.	Учешће произвођачке цене/набавне цене	%
2.	Учешће трошкова превоза	%
3.	Малопродајна маржа	%
4.	Остали трошкови	%
5.	Порез на додату вредност	%
6.	Укупно процентуално учешће свих трошкова	100 %

(потпис овлашћеног лица)

Упутство како да се попуни образац:

Табела 1.:

- цена мора бити изражена у динарима
- цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
- потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање
- у колони „Појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без пдв-а по јединици мере која је одређена у колони ј.м.
- у колони „Вредност без пдв“ уписује се укупна вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ
- у колони „Вредност са пдв“ уписује се вредност из колоне „Вредност без пдв“ увећана за пдв
- ако је код неког производа означена марка производа, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету
- рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за *целу* партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Табела 2.:

У табели 2 уписати учешће у процентима у целокупној набавци наведених трошкова. Обавезно попунити све тражене позиције.

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН бр.9/2020 Намирнице за припремање хране

Партија 4

Јаја (03142500)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без пдв-а и укупна цена са пдв-ом уписује се у образац понуде (образац бр.1)

Партија 4, табела 1

ЈАЈА

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Јаја класе А, са љуском која је чврста, чиста, неоштећена	ком	25.000,00			

Укупно

--	--

Табела 2.

Р.број	Процентуално учешће одређене врсте трошкова	Износ у процентима у целокупној набавци
1.	Учешће произвођачке цене/набавне цене	%
2.	Учешће трошкова превоза	%
3.	Малопродајна маржа	%
4.	Остали трошкови	%
5.	Порез на додатну вредност	%
6.	Укупно процентуално учешће свих трошкова	100 %

(потпис овлашћеног лица)

Упутство како да се попуни образац:

Табела 1.:

- цена мора бити изражена у динарима
- цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
- потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање
- у колони „Појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без пдв-а по јединици мере која је одређена у колони ј.м.
- у колони „Вредност без пдв“ уписује се укупна вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ
- у колони „Вредност са пдв“ уписује се вредност из колоне „Вредност без пдв“ увећана за пдв
- ако је код неког производа означена марка производа, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету
- рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за *целу* партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Табела 2.:

У табели 2 уписати учешће у процентима у целокупној набавци наведених трошкова. Обавезно попунити све тражене позиције.

Образац бр. 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ЛН бр.9/2020 Намирнице за припремање хране

Партија 5

Хлеб, брашно и пецива (хлебни производи, свежа пецива и колачи, млинарски производи 15810000, 15610000)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без пдв-а и укупна цена са пдв-ом уписује се у образац понуде (образац бр.1)

Партија 5, табела 1

ХЛЕБ, БРАШНО И ПЕЦИВА

Р.б.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Хлеб полубели, 500 гр, пшенично брашно, вода, пекарски квасац, кухињска со	ком	18.000,00			
2	Брашно бело тип 500 меко	кг	1.250,00			
3	Интегрални хлеб минимум 300 гр	ком	200,00			
4	Бурек са сиром- пшенично брашно, сир мин. 25%	кг	500,00			
5	Кроасан са шунком и сиром мин. 100 гр	ком	1.500,00			
6	Земичка мин. 120 гр	ком	250,00			
7	Лепиња мин. 120 гр	ком	5.500,00			
8	Кроасан са чоколадом мин. 100 гр	ком	5.000,00			
9	Кроасан са мармеладом мин. 100 гр	ком	1.000,00			
10	Брашно тип 400 оштро	кг	1.250,00			
11	Интегрално брашно, добијено мљењем целог зрна пшенице. Састав: садржај воде до 15%, садржај пепела-минералних материја до 1,85%, степен киселости до 4	кг	200,00			
12	Хлеб црни резани 450 - 500 гр у оригинал паковању – кеси, хлеб продужене свежине	ком	700,00			
13	Кроасан са сланим сиром мин. 100 гр	ком	1.000,00			
14	Кифле дугачке – хот дог	ком	1.000,00			
15	Баварске кифле	ком	1.000,00			

Укупно

--	--

Табела 2.

Р.број	Процентуално учешће одређене врсте трошкова	Износ у процентима у целокупној набавци
1.	Учешће произвођачке цене/набавне цене	%
2.	Учешће трошкова превоза	%
3.	Малопродајна маржа	%
4.	Остали трошкови	%
5.	Порез на додату вредност	%
6.	Укупно процентуално учешће свих трошкова	100 %

(потпис овлашћеног лица)

Упутство како да се попуни образац:

Табела 1.:

1. цена мора бити изражена у динарима
2. цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
3. потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање
4. у колони „Појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без пдв-а по јединици мере која је одређена у колони ј.м.
5. у колони „Вредност без пдв“ уписује се укупна вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ
6. у колони „Вредност са пдв“ уписује се вредност из колоне „Вредност без пдв“ увећана за пдв
7. ако је код неког производа означена марка производа, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету
8. рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за *целу* партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Табела 2.:

У табели 2 уписати учешће у процентима у целокупној набавци наведених трошкова. Обавезно попунити све тражене позиције.

Образац бр. 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

ЛН бр.9/2020 Намирнице за припремање хране

Партија 6

Млечни производи (15500000)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без пдв-а и укупна цена са пдв-ом уписује се у образац понуде (образац бр.1)

Партија 6, табела 1

МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Јогурт чаша 2,8% мм, 180 гр	ком	16.000,00			
2	Павлака у чаши 20% мм, 180 гр	ком	5.000,00			
3	Млеко трајно 2,8% мм, 1л	лит	6.000,00			
4	Сир млади, неслани (нискомасни сир мин. 10% мм, мин. 20% суве материје)	кг	600,00			
5	Сир трапист, полутврди, пуномасни сир са минимум 45% мм у сувој материји, садржај воде 54-69%. Састојци: пастеризовано млеко, мезофилна култура, сирило, кухињска со	кг	2.000,00			
6	Маслац 250 гр, 100% природни производ, 82% млечне масти	ком	500,00			
7	Кисело млеко 2,8% мм, 180 гр	ком	4.000,00			
8	Чоколадно млеко 1,0% мм, 0,25 л	ком	4.000,00			
9	Фета сир 45% мм	кг	500,00			
10	Топљени троугласти сир натур 25% мм, 140 гр	кут	800,00			
11	Топљени троугласти сир у разним укусима 25% мм, 140 гр	кут	200,00			
12	Крем сир 70% мм, 100 гр	ком	3.000,00			
13	Крем маслац 42% мм, 100 гр	ком	800,00			
14	Слатка павлака мин. 25% мм, 1л	лит	30,00			
15	Воћни јогурт (кајсија,	кг	600,00			

	јагода, вишња, шумско воће...) 1,5% мм, паковање 1 кг					
16	Млеко свеже 2,8% мм, 1 лит	лит	50,00			
17	Mozzarella, састојци: сир (пастеризовано млеко, со, стартер културе, лимунска киселина, ензими), саламура (вода, со). („Бисер“, „Мегле“ или одговарајуће)	кг	150,00			
18	Пармезан, мин. 250 гр („Zanetti“, „Galbani“ или одговарајуће)	кг	40,00			
19	Милерам, састојци: пастеризована, хомогенизована павлака са 22% мм, са јогуртном културом Lb.delbrueckii subsp.bulgaricus, S.thermophilus („Мегле“, „Бисер“, „Здраво“ или одговарајуће)	кг	30,00			
20	Рикота сир - полумасни свежи сир од сурутке	кг	50,00			
21	Гауда сир (тврди сир) - садржи 42—46% влаге, 40—50% масти у сувој материји и 1,5—2,5% кухињске соли	кг	300,00			
22	Неутрална павлака за кување - павлака са 20% млечне масти	лит	170,00			

Укупно

--	--

Табела 2.

Р.број	Процентуално учешће одређене врсте трошкова	Износ у процентима у целокупној набавци
1.	Учешће произвођачке цене/набавне цене	%
2.	Учешће трошкова превоза	%
3.	Малопродajна маржа	%
4.	Остали трошкови	%
5.	Порез на додату вредност	%
6.	Укупно процентуално учешће свих трошкова	100 %

(потпис овлашћеног лица)

Упутство како да се попуни образац:

Табела 1.:

1. цена мора бити изражена у динарима
2. цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
3. потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање
4. у колони „Појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без пдв-а по јединици мере која је одређена у колони ј.м.
5. у колони „Вредност без пдв“ уписује се укупна вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ
6. у колони „Вредност са пдв“ уписује се вредност из колоне „Вредност без пдв“ увећана за пдв
7. ако је код неког производа означена марка производа, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету
8. рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за *целу* партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Табела 2.:

У табели 2 уписати учешће у процентима у целокупној набавци наведених трошкова. Обавезно попунити све тражене позиције.

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЛН бр. 9/2020 Намирнице за припремање хране

Партија 7

Свеже воће и поврће (поврће, воће и коштуњаво воће; воће, поврће и сродни производи 03220000, 15300000)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без пдв-а и укупна цена са пдв-ом уписује се у образац понуде (образац бр.1)

Партија 7, табела 1

СВЕЖЕ ЈУЖНО ВОЋЕ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Банане	кг	6.500,00			
2	Поморанце	кг	3.000,00			
3	Мандарине	кг	1.500,00			
4	Лимун	кг	600,00			
5	Киви	кг	100,00			
6	Грејпфрут црвени и жути	кг	1.000,00			

Укупно

--	--

СВЕЖЕ КОНТИНЕНТАЛНО ВОЋЕ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Брескве	кг	500,00			
2	Јабуре	кг	2.500,00			
3	Крушке	кг	1.000,00			
4	Лубенице	кг	400,00			
5	Грожђе	кг	800,00			
6	Шљиве	кг	150,00			
7	Кајсије	кг	150,00			
8	Трешње	кг	100,00			
9	Јагоде	кг	250,00			

Укупно

--	--

СВЕЖЕ ПОВРЋЕ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Целер (корен)	кг	375,00			
2	Карфиол	кг	700,00			
3	Краставац свеж	кг	1.500,00			
4	Кромпир	кг	5.000,00			
5	Кромпир млади	кг	2.100,00			
6	Купус свеж	кг	3.000,00			
7	Лук црни	кг	1.800,00			
8	Лук бели	кг	60,00			
9	Паприка свежа	кг	500,00			
10	Парадајз свеж	кг	1.500,00			
11	Першун (корен са лишћем)	кг	500,00			
12	Салата зелена	глав	1.500,00			
13	Купус кисели	кг	400,00			
14	Броколи	кг	600,00			
15	Шаргарепа	кг	1.700,00			
16	Келераба	кг	150,00			
17	Тиквице	кг	450,00			
18	Лук љубичасти	кг	200,00			
19	Спанаћ	кг	200,00			
20	Кељ пупчар - прокељ	кг	200,00			
21	Ротквице	кг	50,00			
22	Празилук	кг	50,00			
23	Чери парадајз	кг	200,00			
24	Млади лук	кг	100,00			
25	Патлиџан	кг	100,00			
26	Зелена салата – Lollo bianco	кг	150,00			
27	Љубичаста салата – Lollo rosso	кг	150,00			
28	Црвени купус	кг	800,00			
29	Бундева (очишћене кришке)	кг	100,00			
30	Кељ (главица)	кг	200,00			

Укупно

--	--

ГЉИВЕ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Гљиве свеже Шампињони	кг	650,00			

Свеукупно

--	--

Табела 2.

Р.број	Процентуално учешће одређене врсте трошкова	Износ у процентима у целокупној набавци
1.	Учешће произвођачке цене/набавне цене	%
2.	Учешће трошкова превоза	%
3.	Малопродајна маржа	%
4.	Остали трошкови	%
5.	Порез на додату вредност	%
6.	Укупно процентуално учешће свих трошкова	100 %

(потпис овлашћеног лица)

Упутство како да се попуни образац:

Табела 1.:

- цена мора бити изражена у динарима
- цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
- потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање
- у колони „Појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без пдв-а по јединици мере која је одређена у колони ј.м.
- у колони „Вредност без пдв“ уписује се укупна вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ
- у колони „Вредност са пдв“ уписује се вредност из колоне „Вредност без пдв“ увећана за пдв
- ако је код неког производа означена марка производа, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету
- рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за *целу* партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Табела 2.:

У табели 2 уписати учешће у процентима у целокупној набавци наведених трошкова. Обавезно попунити све тражене позиције.

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЛН бр. 9/2020 Намирнице за припремање хране

Партија 8

Остале намирнице широке потрошње (разни прехранбени производи 15800000)

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Укупна цена без пдв-а и укупна цена са пдв-ом уписује се у образац понуде (образац бр.1)

Партија 8, табела 1

СМРЗНУТО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Грашак смрзнути 10/1	кг	2.000,00			
2	Боранија смрзнута 10/1	кг	1.700,00			
3	Мешано поврће за супу 10/1	кг	1.000,00			
4	Вишња смрзнута без коштице	кг	300,00			
5	Кукуруз шећерац 10/1	кг	1.000,00			
6	Шаргарепа смрзнута 10/1	кг	50,00			
7	Паштрнак смрзнути 10/1	кг	30,00			
8	Лук коцка смрзнути 10/1	кг	20,00			
9	Ђувеч смрзнути 10/1	кг	1.000,00			
10	Спанаћ 10/1	кг	100,00			
11	Кромпир смрзнути - помфрит 10/1	кг	2.200,00			
12	Карфиол смрзнути 10/1	кг	800,00			
13	Паприка, у цело смрзнута 10/1	кг	40,00			
14	Купина смрзнута 10/1	кг	100,00			
15	Малина смрзнута 10/1	кг	100,00			
16	Мешавина за француску салату 10/1	кг	450,00			
17	Мешавина за руску салату 10/1	кг	650,00			
18	Броколи смрзнути	кг	300,00			

Укупно

--	--

СОКОВИ ГУСТИ И ГАЗИРАНИ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Сокови густе 1 л, кашасти нектар од воћа обогачен витаминима, пастеризован, произведен од концентрисаних воћних сокова, концентрисаних воћних каша, воћни садржај мин. 50% („Next“ или одговарајуће)	ком	600,00			
2	Сокови густе 0,2 л, кашасти	ком	9.000,00			

нектар од воћа обогаћен витаминима, пастеризован, произведен од концентрисаних воћних сокова, концентрисаних воћних каша, воћни садржај мин. 50% („Next“ или одговарајуће)					
--	--	--	--	--	--

Укупно

--	--

ОСТАЛА ПИЋА И НАПИЦИ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Минерална вода газирана 1,5 л ("Књаз Милош" или одговарајуће)	фл	2.500,00			
2	Минерална вода газирана 0,5 л ("Књаз Милош" или одговарајуће)	фл	1.600,00			
3	Минерална вода негазирана 1,5 л ("Роса" или одговарајуће)	фл	2.600,00			
4	Минерална вода негазирана 0,5 л ("Роса" или одговарајуће)	фл	3.000,00			

Укупно

--	--

КОНДИТОРСКИ ПРОИЗВОДИ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Чоколада за кување (мин.садржај какао 44%)	кг	50,00			
2	"Еурокрем блок" или одговарајуће минимум 50 гр	ком	1.000,00			
3	Житна штанглица са воћем, минимум 25 гр, десерт на бази жита са малином 6%, кајсијом 2%, брусницом 6%, купиним 6%, грожђицама 6%, медом 1% или белом чоколадом 20% („Витанова“, „Елвита“ или одговарајуће)	ком	1.600,00			
4	Наполитанке са чоколадним пуњењем минимум 60 г ("Еурокрем vafel plus krem" или одговарајуће)	ком	2.500,00			
5	Чоколадни бар наполитанке са чоколадним преливом, минимум 45г ("Kit Kat" или одговарајуће)	ком	3.500,00			
6	Штангле са чоколадом и кикирикијем минимум 43г ("Snickers", "Take" или	ком	1.500,00			

	одговарајући)					
7	Чоколадни бар са млеком, млеком и јагодом или кокосом, минимум 30г (“Kidy” или одговарајуће)	КОМ	2.000,00			
8	Кестен десерт, минимум 30 г („Pionir“, „Swisslion“ или одговарајуће)	КОМ	800,00			
9	Бисквит са филлом од млека, чоколаде, лешника, наранџе или вишње, минимум 35 г („O la la“ или одговарајуће)	КОМ	1.500,00			
10	„Kinder Bueno“ или одговарајуће	КОМ	5.000,00			
11	„Twix“ или одговарајуће – чајно пециво 26% преливено карамелом 32% и млечном чоколадом 35%	КОМ	1.500,00			
12	Чоколада са рижом, минимум 75 г („Pionir – Monu tice“ или одговарајуће)	КОМ	1.500,00			

Укупно

--	--

ЗАЧИНИ И ДОДАЦИ ЈЕЛИМА

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Додатак јелима – вегета, садржи со максимум 60%, шећер, сушено поврће минимум 15,5% (шаргарепа, першун, целер, пашканат, црни лук), без додатка гриза и презле 1/1	КГ	10,00			
2	Бибер млевени 1/1	КГ	10,00			
3	Цимет млевени 10 гр	КЕСИ ЦА	300,00			
4	Какао 1/1, најмање 20-22% какао масти (на суву материју), максимум 8% воде и 8% суве материје, угодног, специфичног укуса и мириса, без страних примеса и додатака, боје и слично. Не сме бити кисео, ужегао и плеснив („Холандски какао прах“ или одговарајуће)	КГ	15,00			
5	Лимунтус 1/1	КГ	15,00			
6	Паприка млевена 1/1 ("Алева" или одговарајуће)	КГ	50,00			
7	Додатак јелима - вегета паковање 10 кг, садржи со максимум 60%, шећер, сушено поврће минимум 15,5% (шаргарепа, першун, целер, пашканат, црни лук), без додатка гриза и презле	КОМ	50,00			
8	Бибер у зрну 1/1	КГ	5,00			

9	Пудинг ванила („С Puding“, „Aleva“, „Dr Oetker“ или одговарајуће)	кг	30,00			
10	Пудинг чоколада природна арома, садржи какао прах са редукованим садржајем какао маслаца, чоколаду у праху минимум 1% („Aleva“, „С Puding“, „Dr Oetker“ или одговарајуће)	кг	7,00			
11	Пудинг воћни („Aleva“, „С Puding“, „Dr Oetker“ или одговарајуће)	кг	2,00			
12	Пудинг лешник („Aleva“, „С Puding“, „Dr Oetker“ или одговарајуће)	кг	2,00			
13	Пудинг карамела („Aleva“, „С Puding“, „Dr Oetker“ или одговарајуће)	кг	2,00			
14	Сенф минимум 2,5 кг, мора имати мирис и укус својствен сенфу, мазиву конзистенцију, хомоген састав, структуру без грудвица. Састав: вода, бела слачица 19%, винско сирће, шећер, кухињска со	кг	80,00			
15	Со морска јодирана 10/1	кг	10,00			
16	Со кухињска 50/1	кг	300,00			
17	Шећер 50/1, потпуно беле боје, без страних мириса и укуса, без страних примеса и средстава за бељење и бојење. Паковање мора да штити од спољашњег утицаја, расипања, да штити од утицаја влаге и светла, гарантује оригиналну масу	кг	1.500,00			
18	Шећер у праху 500 гр	кг	30,00			
19	Ванилин шећер 10 гр	кеси ца	1.300,00			
20	Прашак за пециво 10гр	кеси ца	1.500,00			
21	Табасцо сос љути 250 гр	ком	10,00			
22	Ловоров лист 10 гр	кеси ца	300,00			
23	Сушени першун лист 10 гр	кеси ца	200,00			
24	Мускатни орах 16 гр	кеси ца	24,00			
25	Додатак за гулаш 50 гр	ком	200,00			
26	Бадем паковање минимум 1 кг	кг	20,00			
27	Лешник паковање минимум 1 кг	кг	20,00			
28	Орах млевени	кг	30,00			
29	Зачин за рибуљу чорбу 90 гр	ком	250,00			
30	Сода бикарбона	кг	7,00			
31	Мајоран	кг	3,00			

32	Рузмарин	кг	3,00			
33	Босиљак	кг	5,00			
34	Каранфилићи	кг	0,30			
35	Мајчина душица	кг	2,00			
36	Естрагон	кг	0,30			
37	Зелени бибер	кг	1,00			
38	Куркума	кг	1,00			
39	Кари	кг	1,00			
40	Шафран	кг	0,30			
41	Влашац	кг	1,00			
42	Жалфија	кг	1,00			
43	Млевени ким	кг	1,00			
44	Коријандер	кг	1,00			
45	Бели бибер	кг	5,00			
46	Чили	кг	2,00			
47	Ћумбир	кг	1,00			
48	Оригано	кг	5,00			
49	Соја љуспице	кг	10,00			
50	Сусам	кг	60,00			
51	Бели лук млевени 25гр ("Алева" или одговарајуће)	ком	40,00			
52	Ким	кг	2,00			
53	Зачин за печену пилетину	кг	20,00			
54	Зачин за печену рибу	кг	10,00			
55	Мирођија (сува)	кг	2,00			
56	Соја комад	кг	10,00			
57	Рен рибани, маринирани у тегли минимум 350 г („Центропроизвод“, „Алева“, „Дијамант“ или одговарајуће)	кг	10,00			
58	Соја сос, 2 дл („Heinz“ или одговарајуће)	ком	50,00			
59	Worcester sos, 2 дл („Heinz“ или одговарајуће)	ком	50,00			
60	Туцана паприка љута	кг	1,00			
61	Бурбон ванила - плод ваниле шипка (махуна) класа И (пак минимум 2 ком/паковање 2гр)	ком	40,00			
62	Рум есенција минимум 38 мл паковање	ком	15,00			

Укупно

--	--

КОНЗЕРВИРАНО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Ајвар конзерва минимум 4,1 кг	кг	70,00			
2	Боранија конзерва минимум 4,10 кг, конзерве морају бити добро пуњене, спољашња површина	кг	50,00			

	мора бити чиста, без корозије и оштећења, шав или вар конзерве не сме бити оштећен и са траговима производа, укус и мирис пуњења морају бити природни, својствени типу и врсти конзерве, без страних примеса и мириса, без раскуваних и оштећених плодова					
3	Цвекла конзерва минимум 4,25 кг, добро пуњене конзерве, без видљивих оштећења, корозије или удубљења и испупчења. Укус и мирис пуњења мора бити природан, својствен типу конзерве, без страних примеса и мириса, раскуваних, болесних или оштећених плодова	кг	700,00			
4	Грашак конзерва минимум 4,25 кг, добро пуњене конзерве, без видљивих оштећења, корозије или удубљења и испупчења. Укус и мирис пуњења мора бити природан, својствен типу конзерве, без страних примеса и мириса, раскуваних, болесних или оштећених плодова	кг	300,00			
5	Краставац конзерва минимум 4,00 кг, конзерве чисте и глатке површине, без оштећења. Пуњење мора бити природног укуса и мириса, без страних примеса, оштећених или болесних плодова	кг	1.100,00			
6	Парадајз пире конзерва минимум 4,25 кг, конзерве морају бити добро пуњене, чисте и глатке површине, без трагова производа на конзерви. Укус и мирис производа мора бити природан, без страних примеса, мириса, без раскуваних, болесних или оштећених плодова, мора имати природну црвену боју зрелог парадајза	кг	900,00			
7	Парадајз сок - пасирани парадајз, кашасти сок	лит	100,00			
8	парадајз пелат, мин 2,5кг - парадајз минимум 60%, сок од парадајза, лимунска киселина	кг	150,00			
9	Салата мешана конзерва минимум 4,20 кг, конзерве морају бити правилно затворене, глатких и чистих површина. Пуњење конзерве мора бити природног укуса и мириса, својственог типу и врсти конзерве, без страних примеса, без оштећених или болесних	кг	650,00			

	плодова					
10	Паприка конзерва минимум 4,10 кг, конзерве морају бити правилно затворене, без оштећења, глатких површина, без улегнућа или испупчења, без трагова производа на конзерви. Укус и мирис пуњења морају бити природни, са карактеристичним укусом на сирће и мирис својствен конзервираном поврћу, без страних примеса и нечистоћа, уз највише 6% укупних киселина и 2-3% кухињске соли у наливу, без раскуваних, оштећених или болесних плодова	кг	500,00			
11	Компот вишња без коштице, конзерва минимум 4,00 кг, конзерва мора бити добро затворена, без оштећења, улегнућа. Пуњење мора бити природног укуса и мириса, са одговарајућим плодовима који нису оштећени, болесни. У пуњењу не сме бити страних примеса	кг	70,00			
12	Компот кајсија, конзерва минимум 4,3 кг, конзерва мора бити добро затворена, без оштећења, улегнућа. Пуњење мора бити природног укуса и мириса, са одговарајућим плодовима који нису оштећени, болесни. У пуњењу не сме бити страних примеса	кг	170,00			
13	Компот малина, конзерва минимум 4,1 кг, конзерва мора бити добро затворена, без оштећења, улегнућа. Пуњење мора бити природног укуса и мириса, са одговарајућим плодовима који нису оштећени, болесни. У пуњењу не сме бити страних примеса	кг	50,00			
14	Компот бресква у кришкама конзерва минимум 4,25 кг, конзерва мора бити добро затворена, без оштећења, улегнућа. Пуњење мора бити природног укуса и мириса, са одговарајућим плодовима који нису оштећени, болесни. У пуњењу не сме бити страних примеса	кг	1.200,00			
15	Кечап 1.020 гр, треба да садржи концентрат парадајза – 150 г парадајза на 100 г кечапа	КОМ	500,00			

	(„Полимарк“ или одговарајуће)					
16	Ананас сецкани конзерва минимум 4,00 кг	кг	70,00			
17	Гљиве конзерва (сечене) минимум 4,00 кг	кг	60,00			

Укупно

--	--

СМРЗНУТА ПЕЦИВА

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Смрзнуто лиснато тесто 500 гр	кг	100,00			
2	Смрзнуто ситно пециво са пица надевом, мин. 300 гр/паковање	кг	70,00			
3	Смрзнуто ситно пециво са сиром, мин. 300 гр/паковање	кг	100,00			
4	Смрзнута ситна рол виршла, мин. 300 гр/паковање	кг	100,00			
5	Смрзнути ситни кроасан са чоколадом, мин. 300 гр/паковање	кг	70,00			

Укупно

--	--

ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ

Р. бр.	Назив артикла	Ј.м.	Количина	Појединачна цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	Квасац свеж 1/2, светло беж боје, лако ломљив, карактеристичног мириса, слабо слан, слабо кисео, својствен пекарском квасцу, минимум 30% суве материје	кг	30,00			
2	Маргарин за кување 1/2, састојци: биљна уља - палмино, сунцокретово, вода, биљне масти. Може садржати трагове млека	кг	320,00			
3	Мармелада мешана мин. 2,8 кг	кг	50,00			
4	Мед мин. 0,95 кг	кг	60,00			
5	Пиринач дуго зрно, фино глазирани	кг	1.200,00			
6	Мак плави млевени - вакум, садржај 100% мак, без додатог шећера	кг	70,00			
7	Пасуљ	кг	400,00			
8	Сирће 5/1, безбојно, кисело, 10% водени раствор, у стакленој или пластичној амбалажи	ЛИТ	350,00			
9	Јестиво уље 1/1, бистро, златножуте боје, благог и	ЛИТ	4.000,00			

	угодног укуса и мириса, без страних мириса или укуса на ужеглост ("Витал", "Дијамант", "Искон" или одговарајуће)					
10	Кафа млевена 500гр („Гранд кафа“ или одговарајуће)	кг	40,00			
11	Мајонез 3/1, са минимум 75% јестивог уља и минимум 6 % жуманца („Полимарк“, „Дијамант“ или одговарајуће)	кг	400,00			
12	Квасац суви 10 гр	кес	20,00			
13	Мармелада кајсија минимум 2,8 кг	кг	25,00			
14	Маслиново уље девичанско	ЛИТ	7,00			
15	Инстант кафа, 100% кафа, 250 гр (“Nescafe classic“ или одговарајуће)	ком	160,00			
16	Кафа у зрну, 100% кафа, мешавина зрна Арабике и Робусте, деликатног мириса и интензивног укуса („Lavazza classico“ или одговарајуће)	кг	65,00			
17	Чај народни ринфуз	кг	125,00			
18	Суво грожђе	кг	20,00			
19	Сува шљива без коштице	кг	15,00			
20	Минут пире 5/1	кг	550,00			
21	Кокосов орах млевен (кокосово брашно)	кг	12,00			
22	Кукурузно брашно	кг	50,00			
23	Желатин мин 10 гр паковање	кг	1,00			
24	Шлаг пена у праху	кг	20,00			
25	Маргарин за мазање 250 гр (мин. 25% мм)	ком	600,00			
26	Чај камилица, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20 филтер кесица	кут	80,00			
27	Чај мента, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20 филтер кесица	кут	80,00			
28	Чај увин, I класа, 20 филтер кесица	кут	50,00			
29	Чај зелени са лимуном, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20 филтер кесица	кут	40,00			
30	Чај хибискус, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20 филтер кесица	кут	10,00			
31	Чај црвена поморанца са ђумбиром, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20 филтер кесица	кут	40,00			
32	Чај јабука са циметом, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20 филтер кесица	кут	20,00			
33	Чај шипак, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20	кут	20,00			

	филтер кесица					
34	Чај брусница, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20 филтер кесица	кут	20,00			
35	Чај народни, I класа, филтер кесице са концем и етикетом, 20 филтер кесица	кут	45,00			
36	Маслац 10 гр	ком	4.000,00			
37	Мед паковање 25-30 гр	ком	3.500,00			
38	Мармелада паковање 25-30 гр	ком	2.500,00			
39	Еурокрем паковање 25гр	ком	3.500,00			
40	Јабуково сирће	лит	5,00			
41	Пшенични гриз	кг	55,00			
42	Густин	кг	125,00			
43	Тарана са јајима (појединачно паковање мин. 350 гр)	кг	200,00			
44	Тесто за шпагете ("La Perfetta", "Panone" или одговарајуће)	кг	300,00			
45	Тесто фиде ("La Perfetta", "Panone" или одговарајуће)	кг	250,00			
46	Тесто шкољкице ("La Perfetta", "Panone" или одговарајуће)	кг	70,00			
47	Тесто шкољке ("La Perfetta", "Panone" или одговарајуће)	кг	70,00			
48	Тесто спирала ("La Perfetta", "Panone" или одговарајуће)	кг	200,00			
49	Тесто гркљанчићи ("La Perfetta", "Panone" или одговарајуће)	кг	100,00			
50	Тесто макароне ("La Perfetta", "Panone" или одговарајуће)	кг	800,00			
51	Тесто широки резанци ("La Perfetta", "Panone" или одговарајуће)	кг	80,00			
52	Еурокрем кантица минимум 1 кг, мазиви крем производ, микс млечног 50% и какао 50% крема. Садржи какао прах са редукованим садржајем какао масти 4%, лешник мин. 3%	кг	350,00			
53	Коре за гибаницу, паковање мин. 0,5 кг, свеже	кг	300,00			
54	Коре за лазање (свеже)	кг	250,00			
55	Тортиље (минимум 6 комада у паковању, пшенична тортиља)	пак	500,00			
56	Мусли са воћем	кг	50,00			
57	Мусли са чоколадом	кг	68,00			
58	Corn flakes – чоколада 1/1	кг	100,00			
59	Corn flakes – натур 1/1	кг	40,00			
60	Чоко јастучићи (залогајчићи) са чоколадним пуњењем, минимум 300 гр паковање, састав: житарице 47% (пшенично брашно, пиринчано брашно), какао крем-производ 40%	кг	150,00			

	[шећер, сунцокретово уље, биљна маст (палма, соја), какао прах смањене масти 6%, обрано млеко у праху, лешници, сурутка у праху, емулгатор: сојин лецитин, потпуно хидрогенирана репичина маст, ароме], шећер, какао прах, кухињска со („O'clock“, „Лино“ или одговарајуће)					
61	Млевени кекс („Плазма“ или одговарајуће)	кг	200,00			
62	Петит кекс („Бамби“ или одговарајуће)	кг	150,00			
63	Облатне 5 ком/паковање, 200 гр	пак	100,00			
64	Сладолед, укус ванила, чоколада, паковање мин. 5 литара	лит	700,00			
65	Маслине у уљу, без коштица	кг	50,00			
66	Кестен пире заслађени, мин 75% кестен пиреа, шећер. Паковање минимум 250 гр	кг	150,00			
67	Сува смоква минимум 200 гр паковање	кг	3,00			
68	Кикирики печен у опни, неслан вакум паковање минимум 1 кг, I класа	кг	10,00			
69	Кандирани ананас минимум 125 гр паковање	кг	2,00			
70	Канирана брусница минимум 100 гр паковање	кг	2,00			
71	Кандирани киви минимум 200 гр паковање	кг	1,00			
72	Кандирана кајсија минимум 200 гр паковање	кг	2,00			
73	Кандирана вишња минимум 100 гр паковање	кг	2,00			
74	Кандирани манго минимум 100 гр паковање	кг	2,00			
75	Кандирани помело минимум 100 гр паковање	кг	2,00			
76	Банана чипс (сува банана) минимум 100 гр паковање	кг	2,00			

Укупно

--	--

Свеукупно

--	--

Табела 2.

Р.број	Процентуално учешће одређене врсте трошкова	Износ у процентима у целокупној набавци
1.	Учешће произвођачке цене/набавне цене	%
2.	Учешће трошкова превоза	%
3.	Малопродајна маржа	%
4.	Остали трошкови	%
5.	Порез на додату вредност	%
6.	Укупно процентуално учешће свих трошкова	100 %

(потпис овлашћеног лица)

Упутство како да се попуни образац:

Табела 1.:

1. цена мора бити изражена у динарима
2. цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, у складу са чланом 14. ЗЈН
3. потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу структуре цене. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј. да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање
4. у колони „Појединачна цена“ потребно је уписати цену производа без пдв-а по јединици мере која је одређена у колони ј.м.
5. у колони „Вредност без пдв“ уписује се укупна вредност која се добија множењем количине и појединачне цене за дати производ
6. у колони „Вредност са пдв“ уписује се вредност из колоне „Вредност без пдв“ увећана за пдв
7. ако је код неког производа означена марка производа, подразумева се да може бити понуђен тај или одговарајући производ по квалитету
8. рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за *целу* партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Табела 2.:

У табели 2 уписати учешће у процентима у целокупној набавци наведених трошкова. Обавезно попунити све тражене позиције.

Образац 3.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)
понуђач

_____ из _____ даје

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да понуду, за јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020, за партију број _____, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Образац попуњава понуђач, сваки подизвођач и сваки учесник заједничке понуде у своје име. Образац копирати у потребном броју.

Образац 4.

У складу са чл.88 Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), достављамо

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку добара у отвореном поступку: **Намирнице за припремање хране, бр 9/2020,**
Партија број _____

ПОНУЂАЧ: _____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	
Врста трошка:	Вредност
трошкови прибављања средства обезбеђења	
Укупно без ПДВ-а:	
ПДВ :	
Укупно са ПДВ-ом:	

Напомена:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Овај образац попуњавају само понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их наручилац надокнади.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Образац 5.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) понуђач

_____ из _____ даје

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је при састављању понуде за јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр 9/2020, Партија број _____ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена: Образац попуњава понуђач, сваки подизвођач и сваки учесник заједничке понуде у своје име. Образац копирати у потребном броју.

**ИЗЈАВА
О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач _____ из _____ ул.
_____ бр. ____ овом изјавом потврђује да у потпуности прихвата све
услове из конкурсне документације за реализацију јавне набавке добара: Намирнице за припремање
хране, бр 9/2020 – Партија број _____.

Понуђач је сагласан да понуда за реализацију предмета набавке не буде прихваћена уколико се
прегледом документације утврди да иста не испуњава неки од тражених услова.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

НАПОМЕНА:

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и потписује само понуђач.
- За групу понуђача, Образац попуњава члан групе који је носилац посла.

Образац 7.**СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Редни број	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			
4.			

се међусобно и према наручиоцу **обавезују на извршење јавне набавке добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране, бр. 9/2020, за партију бр._____.**

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

1. Члан групе понуђача наведен под редним бојем 1, у горњој табели бити члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, у име групе понуђача дати средство обезбеђења уговорних обавеза;
3. Члан групе понуђача наведен под редним бројем _____ ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр. _____ отворен у банци _____;
4. Понуђач наведен под редним бројем:

1. Испоручиваће добра:

2. Испоручиваће добра:

3. Испоручиваће добра:

4. Испоручиваће добра:

За члана заједничке понуде под редним бр. 1) _____

(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2) _____

(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3) _____

(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 4) _____

(Овлашћена особа)

Напомена: овај образац подноси само понуђач који подноси заједничку понуду - група понуђача.

Образац 8.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА из Суботице, Харамбашићева 22, ПИБ:100960122, Матични број: 08580855, кога заступа директор Ђивановић Роберт (у даљем тексту Купац) и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, који заступа директор _____, (у даљем тексту Продавац),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја прехранбених производа за потребе Дома ученика средњих школа Суботица из Суботице, на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку обликоване по партијама, број јавне набавке 9/2020.

Члан 2.

Продавац се обавезује да прода, а Купац да купи прехранбене производе, и то **месо и месне производе из ПАРТИЈЕ 1**, према понуди Продавца која је код Наручиоца заведена под бројем 08-7-3-1/_____ од _____,2020. године у износу од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом. Предметна Понуда је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број 08-7-3-1/_____ од _____,2020. за период важења овог уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намеравање промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

Испорука оквирне количине производа из члана 2., која ће бити испоручена Купцу, извршиће се од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор ће се сматрати раскинутим и о томе ће Купац писмено обавестити Продавца.

Купац и Продавац су сагласни да ће се обавезе које доспевају у 2021. буџетској години реализовати највише до износа средстава која ће за намену ове набавке бити одобрена финансијским планом Купца. Купац ће Продавца писменим путем обавестити о висини износа одобрених средстава.

Купац и Продавац су сагласни да ће се утрошком средстава из претходног става Уговор сматрати раскинутим о чему ће Купац писменим путем обавестити Продавца.

Члан 5.

Продавац ће производе из члана 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште.

Члан 6.

Плаћање ће се вршити сукцесивно на основу испостављене фактуре, на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке у року од 45 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре од стране Купца.

Члан 7.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа у Суботици, Харамбашићева 22, а трошкови транспорта падају на терет Продавца.

Члан 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цене појединачних производа из члана 2. овог Уговора морају да обухватају сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.

Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 5 (пет) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 2. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са вежећим роком употребе и одговарајућим атестом.

Члан 12.

Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији која се налази у седишту Купца.

У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је у обавези да производе из члана 2. овог Уговора испоручује најмање једном дневно, односно према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште у року од _____ сати од сата пријема наруџбе.

Члан 14.

Продавац се обавезује да ће Купцу након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница

НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Продавац је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да Продавац са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Продавца.

Члан 15.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Продавца, Купац има право да раскине уговор после другог записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Продавца.

Члан 16.

Све приговоре на квалитет и количину, Купац је дужан да истакне Продавцу приликом преузимања производа, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана пријема производа.

Продавац је у обавези да поступи по приговору Купца и да у року од 8 (осам) сати замени робу која не одговара квалитету из понуде и спецификације тендерске документације.

Уколико Продавац не поступи по приговору Купца, купац има право да једнострано раскине уговор достављањем писмене изјаве продавцу и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Продавац и Купац су сагласни да уколико Продавац испоручи 10% мању количину од наручене робе 3 (три) пута у току трајања уговора, Купац има право да упути писмену опомену поводом појединачних испорука Продавцу, и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 18.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Члан 20.

На сва остала питања примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За КУПЦА

За ПРОДАВЦА

(Роберт Ђивановић)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Сагласан са моделом уговора: _____ (потпис понуђача)

Образац 8.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА из Суботице, Харамбашићева 22, ПИБ:100960122, Матични број: 08580855, кога заступа директор Ђивановић Роберт (у даљем тексту Купац) и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, који заступа директор _____, (у даљем тексту Продавац),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја прехранбених производа за потребе Дома ученика средњих школа Суботица из Суботице, на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку обликоване по партијама, број јавне набавке 9/2020.

Члан 2.

Продавац се обавезује да прода, а Купац да купи прехранбене производе, и то **живинско месо и месне производе** из **ПАРТИЈЕ 2**, према понуди Продавца која је код Наручиоца заведена под бројем 08-7-3-1/_____ од _____.2020. године у износу од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом. Предметна Понуда је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број 08-7-3-1/_____ од _____2020. за период важења овог уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намеравање промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

Испорука оквирне количине производа из члана 2., која ће бити испоручена Купцу, извршиће се од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор ће се сматрати раскинутим и о томе ће Купац писмено обавестити Продавца.

Купац и Продавац су сагласни да ће се обавезе које доспевају у 2021. буџетској години реализовати највише до износа средстава која ће за намену ове набавке бити одобрена финансијским планом Купца. Купац ће Продавца писменим путем обавестити о висини износа одобрених средстава.

Купац и Продавац су сагласни да ће се утрошком средстава из претходног става Уговор сматрати раскинутим о чему ће Купац писменим путем обавестити Продавца.

Члан 5.

Продавац ће производе из члана 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште.

Члан 6.

Плаћање ће се вршити сукцесивно на основу испостављене фактуре, на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке у року од 45 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре од стране Купца.

Члан 7.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа у Суботици, Харамбашићева 22, а трошкови транспорта падају на терет Продавца.

Члан 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цене појединачних производа из члана 2. овог Уговора морају да обухватају сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.

Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 5 (пет) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 2. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са вежећим роком употребе и одговарајућим атестом.

Члан 12.

Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији која се налази у седишту Купца.

У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је у обавези да производе из члана 2. овог Уговора испоручује најмање једном дневно, односно према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште у року од _____ сати од сата пријема наруџбе.

Члан 14.

Продавац се обавезује да ће Купцу након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Продавац је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да Продавац са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Продавца.

Члан 15.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Продавца, Купац има право да раскине уговор после другог записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Продавца.

Члан 16.

Све приговоре на квалитет и количину, Купац је дужан да истакне Продавцу приликом преузимања производа, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана пријема производа.

Продавац је у обавези да поступи по приговору Купца и да у року од 8 (осам) сати замени робу која не одговара квалитету из понуде и спецификације тендерске документације.

Уколико Продавац не поступи по приговору Купца, купац има право да једнострано раскине уговор достављањем писмене изјаве продавцу и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Продавац и Купац су сагласни да уколико Продавац испоручи 10% мању количину од наручене робе 3 (три) пута у току трајања уговора, Купац има право да упути писмену опомену поводом појединачних испорука Продавцу, и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 18.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Члан 20.

На сва остала питања примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За КУПЦА

За ПРОДАВЦА

(Роберт Ђивановић)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Сагласан са моделом уговора: _____ (потпис понуђача)

Образац 8.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА из Суботице, Харамбашићева 22, ПИБ:100960122, Матични број: 08580855, кога заступа директор Ђивановић Роберт (у даљем тексту Купац) и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, који заступа директор _____, (у даљем тексту Продавац),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја прехранбених производа за потребе Дома ученика средњих школа Суботица из Суботице, на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку обликоване по партијама, број јавне набавке 9/2020.

Члан 2.

Продавац се обавезује да прода, а Купац да купи прехранбене производе, и то **свежу, смрзнуту и конзервирану рибу (морску и речну) из ПАРТИЈЕ 3**, према понуди Продавца која је код Наручиоца заведена под бројем 08-7-3-1/_____ од _____,2020. године у износу од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом. Предметна Понуда је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број 08-7-3-1/_____ од _____,2020. за период важења овог уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намераване промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

Испорука оквирне количине производа из члана 2., која ће бити испоручена Купцу, извршиће се од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор ће се сматрати раскинутим и о томе ће Купац писмено обавестити Продавца.

Купац и Продавац су сагласни да ће се обавезе које доспевају у 2021. буџетској години реализовати највише до износа средстава која ће за намену ове набавке бити одобрена финансијским планом Купца. Купац ће Продавца писменим путем обавестити о висини износа одобрених средстава.

Купац и Продавац су сагласни да ће се утрошком средстава из претходног става Уговор сматрати раскинутим о чему ће Купац писменим путем обавестити Продавца.

Члан 5.

Продавац ће производе из члана 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште.

Члан 6.

Плаћање ће се вршити сукцесивно на основу испостављене фактуре, на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке у року од 45 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре од стране Купца.

Члан 7.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа у Суботици, Харамбашићева 22, а трошкови транспорта падају на терет Продавца.

Члан 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цене појединачних производа из члана 2. овог Уговора морају да обухватају сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.

Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 5 (пет) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 2. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са вежећим роком употребе и одговарајућим атестом.

Члан 12.

Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији која се налази у седишту Купца.

У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је у обавези да производе из члана 2. овог Уговора испоручује најмање једном дневно, односно према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште у року од _____ сати од сата пријема наруџбе.

Члан 14.

Продавац се обавезује да ће Купцу након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Продавац је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да Продавац са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Продавца.

Члан 15.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Продавца, Купац има право да раскине уговор после другог записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Продавца.

Члан 16.

Све приговоре на квалитет и количину, Купац је дужан да истакне Продавцу приликом преузимања производа, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана пријема производа.

Продавац је у обавези да поступи по приговору Купца и да у року од 8 (осам) сати замени робу која не одговара квалитету из понуде и спецификације тендерске документације.

Уколико Продавац не поступи по приговору Купца, купац има право да једнострано раскине уговор достављањем писмене изјаве продавцу и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Продавац и Купац су сагласни да уколико Продавац испоручи 10% мању количину од наручене робе 3 (три) пута у току трајања уговора, Купац има право да упути писмену опомену поводом појединачних испорука Продавцу, и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 18.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Члан 20.

На сва остала питања примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За КУПЦА

За ПРОДАВЦА

(Роберт Ђивановић)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Сагласан са моделом уговора: _____ (потпис понуђача)

Образац 8.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА из Суботице, Харамбашићева 22, ПИБ:100960122, Матични број: 08580855, кога заступа директор Ђивановић Роберт (у даљем тексту Купац) и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, који заступа директор _____, (у даљем тексту Продавац),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја прехранбених производа за потребе Дома ученика средњих школа Суботица из Суботице, на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку обликоване по партијама, број јавне набавке 9/2020.

Члан 2.

Продавац се обавезује да прода, а Купац да купи прехранбене производе, и то **јаја** из **ПАРТИЈЕ 4**, према понуди Продавца која је код Наручиоца заведена под бројем 08-7-3-1/_____ од _____2020. године у износу од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом. Предметна Понуда је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број 08-7-3-1/_____ од _____2020. за период важења овог уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намеравање промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

Испорука оквирне количине производа из члана 2., која ће бити испоручена Купцу, извршиће се од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор ће се сматрати раскинутим и о томе ће Купац писмено обавестити Продавца.

Купац и Продавац су сагласни да ће се обавезе које доспевају у 2021. буџетској години реализовати највише до износа средстава која ће за намену ове набавке бити одобрена финансијским планом Купца. Купац ће Продавца писменим путем обавестити о висини износа одобрених средстава.

Купац и Продавац су сагласни да ће се утрошком средстава из претходног става Уговор сматрати раскинутим о чему ће Купац писменим путем обавестити Продавца.

Члан 5.

Продавац ће производе из члана 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште.

Члан 6.

Плаћање ће се вршити сукцесивно на основу испостављене фактуре, на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке у року од 45 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре од стране Купца.

Члан 7.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа у Суботици, Харамбашићева 22, а трошкови транспорта падају на терет Продавца.

Члан 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цене појединачних производа из члана 2. овог Уговора морају да обухватају сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.

Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 5 (пет) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 2. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са вежећим роком употребе и одговарајућим атестом.

Члан 12.

Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехрамбених производа у овлашћеној институцији која се налази у седишту Купца.

У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је у обавези да производе из члана 2. овог Уговора испоручује најмање једном дневно, односно према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште у року од _____ сати од сата пријема наруџбе.

Члан 14.

Продавац се обавезује да ће Купцу након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Продавац је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да Продавац са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Продавца.

Члан 15.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Продавца, Купац има право да раскине уговор после другог записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Продавца.

Члан 16.

Све приговоре на квалитет и количину, Купац је дужан да истакне Продавцу приликом преузимања производа, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана пријема производа.

Продавац је у обавези да поступи по приговору Купца и да у року од 8 (осам) сати замени робу која не одговара квалитету из понуде и спецификације тендерске документације.

Уколико Продавац не поступи по приговору Купца, купац има право да једнострано раскине уговор достављањем писмене изјаве продавцу и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Продавац и Купац су сагласни да уколико Продавац испоручи 10% мању количину од наручене робе 3 (три) пута у току трајања уговора, Купац има право да упути писмену опомену поводом појединачних испорука Продавцу, и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 18.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Члан 20.

На сва остала питања примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За КУПЦА

За ПРОДАВЦА

(Роберт Ђивановић)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Сагласан са моделом уговора: _____ (потпис понуђача)

Образац 8.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА из Суботице, Харамбашићева 22, ПИБ:100960122, Матични број: 08580855, кога заступа директор Ђивановић Роберт (у даљем тексту Купац) и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, који заступа директор _____, (у даљем тексту Продавац),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја прехранбених производа за потребе Дома ученика средњих школа Суботица из Суботице, на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку обликоване по партијама, број јавне набавке 9/2020.

Члан 2.

Продавац се обавезује да прода, а Купац да купи прехранбене производе, и то **хлеб, брашно и пецива** из **ПАРТИЈЕ 5**, према понуди Продавца која је код Наручиоца заведена под бројем 08-7-3-1/_____ од _____ .2020. године у износу од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом. Предметна Понуда је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број 08-7-3-1/_____ од _____ 2020. за период важења овог уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намеравање промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

Испорука оквирне количине производа из члана 2., која ће бити испоручена Купцу, извршиће се од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор ће се сматрати раскинутим и о томе ће Купац писмено обавестити Продавца.

Купац и Продавац су сагласни да ће се обавезе које доспевају у 2021. буџетској години реализовати највише до износа средстава која ће за намену ове набавке бити одобрена финансијским планом Купца. Купац ће Продавца писменим путем обавестити о висини износа одобрених средстава.

Купац и Продавац су сагласни да ће се утрошком средстава из претходног става Уговор сматрати раскинутим о чему ће Купац писменим путем обавестити Продавца.

Члан 5.

Продавац ће производе из члана 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште.

Члан 6.

Плаћање ће се вршити сукцесивно на основу испостављене фактуре, на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке у року од 45 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре од стране Купца.

Члан 7.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа у Суботици, Харамбашићева 22, а трошкови транспорта падају на терет Продавца.

Члан 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цене појединачних производа из члана 2. овог Уговора морају да обухватају сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.

Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 5 (пет) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 2. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са вежећим роком употребе и одговарајућим атестом.

Члан 12.

Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији која се налази у седишту Купца.

У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је у обавези да производе из члана 2. овог Уговора испоручује најмање једном дневно, односно према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште у року од _____ сати од сата пријема наруџбе.

Члан 14.

Продавац се обавезује да ће Купцу након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Продавац је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да Продавац са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Продавца.

Члан 15.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Продавца, Купац има право да раскине уговор после другог записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Продавца.

Члан 16.

Све приговоре на квалитет и количину, Купац је дужан да истакне Продавцу приликом преузимања производа, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана пријема производа.

Продавац је у обавези да поступи по приговору Купца и да у року од 8 (осам) сати замени робу која не одговара квалитету из понуде и спецификације тендерске документације.

Уколико Продавац не поступи по приговору Купца, купац има право да једнострано раскине уговор достављањем писмене изјаве продавцу и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Продавац и Купац су сагласни да уколико Продавац испоручи 10% мању количину од наручене робе 3 (три) пута у току трајања уговора, Купац има право да упути писмену опомену поводом појединачних испорука Продавцу, и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 18.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Члан 20.

На сва остала питања примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За КУПЦА

За ПРОДАВЦА

(Роберт Ђивановић)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Сагласан са моделом уговора: _____ (потпис понуђача)

Образац 8.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА из Суботице, Харамбашићева 22, ПИБ:100960122, Матични број: 08580855, кога заступа директор Ђивановић Роберт (у даљем тексту Купац) и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, који заступа директор _____, (у даљем тексту Продавац),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја прехранбених производа за потребе Дома ученика средњих школа Суботица из Суботице, на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку обликоване по партијама, број јавне набавке 9/2020.

Члан 2.

Продавац се обавезује да прода, а Купац да купи прехранбене производе, и то **млечне производе** из **ПАРТИЈЕ 6**, према понуди Продавца која је код Наручиоца заведена под бројем 08-7-3-1/_____ од _____2020. године у износу од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом. Предметна Понуда је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број 08-7-3-1/_____ од _____2020. за период важења овог уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намеравање промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

Испорука оквирне количине производа из члана 2., која ће бити испоручена Купцу, извршиће се од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор ће се сматрати раскинутим и о томе ће Купац писмено обавестити Продавца.

Купац и Продавац су сагласни да ће се обавезе које доспевају у 2021. буџетској години реализовати највише до износа средстава која ће за намену ове набавке бити одобрена финансијским планом Купца. Купац ће Продавца писменим путем обавестити о висини износа одобрених средстава.

Купац и Продавац су сагласни да ће се утрошком средстава из претходног става Уговор сматрати раскинутим о чему ће Купац писменим путем обавестити Продавца.

Члан 5.

Продавац ће производе из члана 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште.

Члан 6.

Плаћање ће се вршити сукцесивно на основу испостављене фактуре, на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке у року од 45 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре од стране Купца.

Члан 7.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа у Суботици, Харамбашићева 22, а трошкови транспорта падају на терет Продавца.

Члан 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цене појединачних производа из члана 2. овог Уговора морају да обухватају сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.

Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 5 (пет) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 2. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са вежећим роком употребе и одговарајућим атестом.

Члан 12.

Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији која се налази у седишту Купца.

У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је у обавези да производе из члана 2. овог Уговора испоручује најмање једном дневно, односно према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште у року од _____ сати од сата пријема наруџбе.

Члан 14.

Продавац се обавезује да ће Купцу након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Продавац је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да Продавац са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Продавца.

Члан 15.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Продавца, Купац има право да раскине уговор после другог записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Продавца.

Члан 16.

Све приговоре на квалитет и количину, Купац је дужан да истакне Продавцу приликом преузимања производа, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана пријема производа.

Продавац је у обавези да поступи по приговору Купца и да у року од 8 (осам) сати замени робу која не одговара квалитету из понуде и спецификације тендерске документације.

Уколико Продавац не поступи по приговору Купца, купац има право да једнострано раскине уговор достављањем писмене изјаве продавцу и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Продавац и Купац су сагласни да уколико Продавац испоручи 10% мању количину од наручене робе 3 (три) пута у току трајања уговора, Купац има право да упути писмену опомену поводом појединачних испорука Продавцу, и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 18.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Члан 20.

На сва остала питања примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За КУПЦА

За ПРОДАВЦА

(Роберт Ђивановић)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Сагласан са моделом уговора: _____ (потпис понуђача)

Образац 8.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА из Суботице, Харамбашићева 22, ПИБ:100960122, Матични број: 08580855, кога заступа директор Ђивановић Роберт (у даљем тексту Купац) и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, који заступа директор _____, (у даљем тексту Продавац),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја прехранбених производа за потребе Дома ученика средњих школа Суботица из Суботице, на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку обликоване по партијама, број јавне набавке 9/2020.

Члан 2.

Продавац се обавезује да прода, а Купац да купи прехранбене производе, и то **свеже воће и поврће** из **ПАРТИЈЕ 7**, према понуди Продавца која је код Наручиоца заведена под бројем 08-7-3-1/_____ од _____, 2020. године у износу од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом. Предметна Понуда је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број 08-7-3-1/_____ од _____ 2020. за период важења овог уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намераване промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

Испорука оквирне количине производа из члана 2., која ће бити испоручена Купцу, извршиће се од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор ће се сматрати раскинутим и о томе ће Купац писмено обавестити Продавца.

Купац и Продавац су сагласни да ће се обавезе које доспевају у 2021. буџетској години реализовати највише до износа средстава која ће за намену ове набавке бити одобрена финансијским планом Купца. Купац ће Продавца писменим путем обавестити о висини износа одобрених средстава.

Купац и Продавац су сагласни да ће се утрошком средстава из претходног става Уговор сматрати раскинутим о чему ће Купац писменим путем обавестити Продавца.

Члан 5.

Продавац ће производе из члана 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште.

Члан 6.

Плаћање ће се вршити сукцесивно на основу испостављене фактуре, на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке у року од 45 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре од стране Купца.

Члан 7.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа у Суботици, Харамбашићева 22, а трошкови транспорта падају на терет Продавца.

Члан 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цене појединачних производа из члана 2. овог Уговора морају да обухватају сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.

Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 5 (пет) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 2. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са вежећим роком употребе и одговарајућим атестом.

Члан 12.

Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији која се налази у седишту Купца.

У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је у обавези да производе из члана 2. овог Уговора испоручује најмање једном дневно, односно према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште у року од _____ сати од сата пријема наруџбе.

Члан 14.

Продавац се обавезује да ће Купцу након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Продавац је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да Продавац са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Продавца.

Члан 15.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Продавца, Купац има право да раскине уговор после другог записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Продавца.

Члан 16.

Све приговоре на квалитет и количину, Купац је дужан да истакне Продавцу приликом преузимања производа, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана пријема производа.

Продавац је у обавези да поступи по приговору Купца и да у року од 8 (осам) сати замени робу која не одговара квалитету из понуде и спецификације тендерске документације.

Уколико Продавац не поступи по приговору Купца, купац има право да једнострано раскине уговор достављањем писмене изјаве продавцу и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Продавац и Купац су сагласни да уколико Продавац испоручи 10% мању количину од наручене робе 3 (три) пута у току трајања уговора, Купац има право да упути писмену опомену поводом појединачних испорука Продавцу, и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 18.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Члан 20.

На сва остала питања примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За КУПЦА

За ПРОДАВЦА

(Роберт Ђивановић)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Сагласан са моделом уговора: _____ (потпис понуђача)

Образац 8.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

Закључен између:

1. ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА из Суботице, Харамбашићева 22, ПИБ:100960122, Матични број: 08580855, кога заступа директор Ђивановић Роберт (у даљем тексту Купац) и

2. _____ из _____, ул. _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун бр. _____ код пословне банке _____, који заступа директор _____, (у даљем тексту Продавац),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет уговора је купопродаја прехранбених производа за потребе Дома ученика средњих школа Суботица из Суботице, на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку обликоване по партијама, број јавне набавке 9/2020.

Члан 2.

Продавац се обавезује да прода, а Купац да купи прехранбене производе, и то **остале намирнице широке потрошње** из **ПАРТИЈЕ 8**, према понуди Продавца која је код Наручиоца заведена под бројем 08-7-3-1/_____ од _____,2020. године у износу од _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом. Предметна Понуда је саставни део овог уговора.

Члан 3.

Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број 08-7-3-1/_____ од _____,2020. за период важења овог уговора.

Цене током трајања уговора могу се изузетно кориговати споразумно по протеклу рока важења понуде искључиво због објективних разлога, уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, а цена на мало се повећа или смањи за више од 50% у односу на месец у којем је дата понуда, што се доказује достављањем званично објављених података Републичког завода за статистику. Могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за која се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 (седам) дана пре намераване промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено) наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

У случају да цена из става 2. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

Испорука оквирне количине производа из члана 2., која ће бити испоручена Купцу, извршиће се од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Уколико се уговорена средства утроше пре истека рока из става 1. овог члана Уговор ће се сматрати раскинутим и о томе ће Купац писмено обавестити Продавца.

Купац и Продавац су сагласни да ће се обавезе које доспевају у 2021. буџетској години реализовати највише до износа средстава која ће за намену ове набавке бити одобрена финансијским планом Купца. Купац ће Продавца писменим путем обавестити о висини износа одобрених средстава.

Купац и Продавац су сагласни да ће се утрошком средстава из претходног става Уговор сматрати раскинутим о чему ће Купац писменим путем обавестити Продавца.

Члан 5.

Продавац ће производе из члана 2. овог Уговора испоручивати сукцесивно, према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште.

Члан 6.

Плаћање ће се вршити сукцесивно на основу испостављене фактуре, на текући рачун Продавца број _____ код _____ банке у року од 45 календарских дана рачунајући од дана пријема фактуре од стране Купца.

Члан 7.

Производи се испоручују франко магацин Дома ученика средњих школа у Суботици, Харамбашићева 22, а трошкови транспорта падају на терет Продавца.

Члан 8.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања производа до ускладиштења у магацин Купца, падају на терет Продавца.

Члан 9.

Производ мора бити упакован од стране Продавца у амбалажи и на начин који је прописан за наведену врсту и која мора производ обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Члан 10.

Цене појединачних производа из члана 2. овог Уговора морају да обухватају сва паковања и помоћна и заштитна средства да се спрече оштећења или губитак производа.

Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу у року од 5 (пет) сати, о свом трошку.

Члан 11.

Производ из члана 2. овог Уговора мора бити сасвим нов из текуће производње, са вежећим роком употребе и одговарајућим атестом.

Члан 12.

Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији која се налази у седишту Купца.

У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 13.

Продавац је у обавези да производе из члана 2. овог Уговора испоручује најмање једном дневно, односно према потребама Купца, а према претходно добијеној наруџби путем телефона или писмено путем телефакса или електронске поште у року од _____ сати од сата пријема наруџбе.

Члан 14.

Продавац се обавезује да ће Купцу након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Купца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Продавац је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да Продавац са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), Купац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Продавца.

Члан 15.

Уколико се не испоштују сви рокови дати у понуди Продавца, Купац има право да раскине уговор после другог записнички констатованог непоштовања рокова датих у понуди Продавца.

Члан 16.

Све приговоре на квалитет и количину, Купац је дужан да истакне Продавцу приликом преузимања производа, а за скривене недостатке у року од 5 (пет) дана од дана пријема производа.

Продавац је у обавези да поступи по приговору Купца и да у року од 8 (осам) сати замени робу која не одговара квалитету из понуде и спецификације тендерске документације.

Уколико Продавац не поступи по приговору Купца, купац има право да једнострано раскине уговор достављањем писмене изјаве продавцу и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 17.

Продавац и Купац су сагласни да уколико Продавац испоручи 10% мању количину од наручене робе 3 (три) пута у току трајања уговора, Купац има право да упуту писмену опомену поводом појединачних испорука Продавцу, и да након треће опомене раскине уговор.

Члан 18.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара) наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Члан 19.

Овај Уговор се закључује на одређено време, на период од 01.08.2020. до 31.07.2021. године.

Члан 20.

На сва остала питања примењује се Закон о облигационим односима.

Члан 21.

У случају спора надлежан је стварно надлежни суд у Суботици.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За КУПЦА

За ПРОДАВЦА

(Роберт Ђивановић)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Сагласан са моделом уговора: _____ (потпис понуђача)

**ИЗЈАВА
О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ**

у својству понуђача
за јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице за припремање хране број 9/2020
Партија број _____

ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште Понуђача)

се обавезује да ће Наручиоцу, након закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 5 (пет) дана дужим од трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, преда и потврду о регистрацији менице. У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

Напомена:

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и потписује само понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава и потписује само носилац посла - овлашћени члан групе понуђача.

Образац 10.

На основу члана 102. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), даје се

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

За јавну набавку бр. 9/2020
Партија број _____

Овом потврдом Наручилац Дом ученика средњих школа Суботица, Харамбашићева број 22 из Суботице, потврђује да је од стране _____ (име и презиме ов.лица понуђача), као овлашћеног представника Понуђача _____ из _____ ул. _____ бр. _____, предата Понуда бр. _____ од _____ .2020. године за јавну набавку бр. 9/2020 – Партија број _____.

Понуда је код наручиоца евидентирана и заведена под бр. _____ од _____ .2020. године.

Датум пријема понуде:	_____ .2020. године
Време пријема понуде:	_____ часова
Овлашћено лице наручиоца:	
Потпис:	

НАПОМЕНА:

Наручилац ће потврду о пријему понуде издати само понуђачима који понуду доставе непосредно – директно на наведену адресу наручиоца у позиву за подношење понуде.

Потврда о пријему понуде неће се издавати понуђачима који понуду доставе поштом или преко курирских служби.

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

_____ (име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у име и испред понуђача:

_____ из _____,

ул. _____ бр. _____, може да учествује у поступку отварања

понуда за јавну набавку у отвореном поступку бр. 9/2020 и предузима све радње прописане Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана, ____ . ____ . 2020. године

П о н у ђ а ч

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда , иначе не може активно учествовати у поступку отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
------------------	---