

ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА
СУБОТИЦА

Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина
Republika Srbija - Autonomna Pokrajina Vojvodina
Szabadka - Vajdaság Autonóm Tartomány
Republika Srbija - Autonomna Pokrajina Vojvodina
ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА
DOM UČENIKA SRIDNJI ŠKOLA SUBATICA
SZABADKAI KÖZÉPISKOLÁSOK DIÁKOTTHONA
DOM UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA SUBOTICA

Број/Broj/Szám/Broj: 08-8-4/2639/1

Датум/Datum/Dátum/Datum: 29.09.2025.
Суботица - Subatica - Szabadka - Subotica

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ
ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СУБОТИЦА
за школску 2024/2025. годину

Суботица,
септембар 2025. године

1. УВОД

Као самостални правни субјект Дом ученика средњих школа у Суботици је основан 01.01.1954. године Решењем број 4215/954, а уписан је код Окружног привредног суда у Суботици у регистар организација удруженог рада под основним бројем 1-67, а касније под бројем Fi 3247/93 .

Делатност Дома регулисана је и усклађена са Законом о ученичком и студентском стандарду, Законом о раду, Статутом Дома, Годишњим планом рада, Програмом васпитног рада, Правилником о раду Дома ученика средњих школа Суботица, Правилником о правилима понашања ученика у Дому ученика средњих школа Суботица, Правилником о правилима понашања запослених у Дому и другим законским и подзаконским актима.

Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице је 21. новембра 2022. године донело Решење о дозволи за рад , број : 128-022-770/2022-01. У образложењу поменутог решења наведено је да установа Дом ученика средњих школа у Суботици испуњава услове у погледу простора, опреме и броја васпитача, у складу са чланом 26. Закона о ученичком и студентском стандарду.

Овај Дом је васпитно-образовна установа чији су основни задаци смештај, исхрана и васпитање ученика који похађају средњу школу ван места сталног боравка у својству редовних ученика у једној од осам суботичких средњих школа. Дакле, једини корисници услуга Дома су редовни ученици средњих школа у Суботици.

Решењем о утврђивању категорије смештаја број 451-02-1343/6/2022-17 од 06.09.2022. године установи Дом ученика средњих школа Суботица утврђена је:
III „А“ – категорија смештаја – за старо А крило објекта,
II „А“ – категорија смештаја – за ново Б крило објекта.

- **Конкурс за пријем ученика у Дом за школску 2024/2025. годину :**

Конкурсом за пријем ученика у Дом за школску 2024/2025. годину било је предвиђено 464 ученичких места. На Конкурс је пристигло укупно 507 молби и право на смештај у дом након прве расподеле стекао је 441 ученик.

И ове године су конкурсом била предвиђена места за ученике из осетљивих друштвених група, те је установа у оквиру својих смештајних капацитета, 4.96 %, тј. 23 места, наменски определила за смештај и исхрану ученика из поменуте категорије. На Конкурсу за ученике из осетљивих друштвених група, а који нису остварили право на смештај у првом конкурсном року, примљено је укупно 17 ученика. Ту спадају ученици из материјално угрожених породица - примаоци сталне социјалне помоћи - 4 ученика, ученици који се школују за образовни профил по систему дуалног образовања - 7 ученика, ученици који се школују за дефицитарно занимање – 2 ученика, ученици из једнородитељских породица - 4 ученика.

На преосталих 6 места, за попуну капацитета дома, примљене су 3 девојке и 3 момка на основу збира бодова остварених на Конкурсу у првој расподели.

Број коначно примљених ученика био је 464, 290 девојака и 174 момака, који су распоређени у 17 васпитних група.

На крају школске године Дом ученика је имао 461 станара.

Капацитет дома ни ове године није био довољан да би од 1.септембра примио све ученике који се школују у овом граду а имају жељу и потребу да буду смештени у установи Дома ученика, те се 43 ученика (27 девојака и 16 момака) није нашло на Коначној ранг листи примљених.

2. УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАДАТАКА УСТАНОВЕ

1. Број и структура запослених

За реализацију свих функција и задатака у школској 2024/2025. години у Дому су били ангажовани следећи кадрови:

-	директор	1
-	секретар установе ученичког и студентског стандарда.....	1
-	службеник за јавне набавке – руководиоца послова јавних набавки	1
-	руководилац финансијско- рачуноводствених послова.....	1
-	стручни сарадник – педагог у установи ученичког стандарда.....	1
-	координатор васпитне службе	1
-	васпитач у дому ученика	18
-	референт за финансијско – рачуноводствене послове.....	1
-	дипл.економиста за финансијско - рачуноводствене послове...	1
-	благајник.....	1
-	сарадник у угоститељству / објекту.....	1
-	магационер / економ.....	1
-	шеф кухиње.....	1
-	главни кувар – вођа смене.....	2
-	кувар/посластичар.....	10
-	помоћни кувар	4
-	радник обезбеђења без оружја/ чувар.....	3
-	руководилац службе инвестиционог и техничког одржавања/радник обезбеђења/чувар.....	1
-	чистачица	12
-	домар / мајстор одржавања.....	1
-	техничар инвестиционог и техничког одржавања уређаја и опреме	1
-	техничар за прање и хемијско чишћење- руководиоца службе...	1

Укупан број запослених у протеклој школској години износио је 65 извршилаца.

2. Простор

За потребе смештаја, исхране, васпитања и задовољавања разноврсних културних, спортских и друштвених потреба ученика, те за потребе организације живота и рада, Дом је у протеклој школској години располагао следећим простором:

- Ученичке собе - укупно 120 соба са распоном од 2 до 6 кревета који су у већини случајева спратни (ради боље просторне искориштености) са ормарима за сваког ученика у соби, полицама за књиге, ормарима за ципеле, столовима и столицама за ученике. Располажемо са 11 двокреветних соба, 10 трокреветних, 76 четворокреветних, 17 петокреветних и 6 шестокреветних соба.
- Заједничке просторије - намењене за учење, забаву, културне активности и друштвени живот ученика:
 - Сала за учење - учионица у Б делу зграде,
 - ТВ сала, опремљена ТВ апаратом, клубским столовима, столицама и клупама, намењена за учење, радионичарске активности, одмор, разоноду и забаву ученика,
 - 2 учионице са електричним пианином – просторије намењене за потребе ученика музичке школе,
 - Свечана сала са 133 столице, бином, позоришном завесом, микс кабином за музику, инструментима, одговарајућом расветом, озвучењем, пројектором, платном за пројектор димензија 2.40 x 2.40 м . То је вишенаменска просторија која служи за одржавање приредби, за диско-вечери, пројекције филмова, трибине, предавања и сл.,
 - Друштвена сала - библиотека: опремљена рачунаром, столовима и столицама , намењена за учење, програмске активности, одмор, разоноду и забаву ученика, а у њој се налази и библиотека са око 3000 књига,
 - "Мала трпезарија" - просторија за мноштво намена опремљена ТВ апаратом : учионица, изложбена сала, сала за мање свечане скупове, сала за састанке, просторија за рад слободних активности у области културе и забаве,
 - Ресторан "велика трпезарија" са 148 столица, са кухињом и припадајућим просторијама за одлагање и припрему хране. У време обавезног учења "велика трпезарија" је служила и као читаоница, тј. просторија учење под надзором васпитача.

- Просторије за спорт и рекреацију
 - мала фискултурна сала , сала са справама за фитнес и џаковима за бокс
 - 2 теретане са мноштвом справа – теретана у старој згради за момке и теретана у новој згради за девојке
 - аеробик сала – сала са огледалом за аеробик и плес
 - предтрпезарија, простор са столом за стони тенис и ниским клупицама за седење
- Санитарне просторије - колективна купатила са умиваоничима и туш кабинама (7), купатила у собама на III спрату и Б згради (56), засебни тоалети (6)
- Кабинет за техничке делатности:
 - кабинет за информатику – са 30 рачунара која служи и за рад фото секције
- двориште дома- са терасом и клупама
- Просторије за васпитачку службу:
 - зборница
 - просторија стручног сарадника
 - просторија координатора
 - просторије дежурних васпитача – у приземљу зграде и у Б делу
 - кабинет за инструктивни рад васпитача са ученицима на другом спрату

Осим наведеног простора, коришћеног у раду с ученицима, Дом је располагао и пословним и другим простором у функцији организације делатности: кухиња, мини-пекара, канцеларије, магацинске просторије, вешерај, радионица, санитарне просторије за особље, свлачионице за кухињско и хигијенско особље и просторија обезбеђења , просторије домара...

У односу на нормативе простор намењен за смештај, рекреативне и друштвене активности ученика не можемо сматрати сасвим довољним. Тај делимичан недостатак простора Дом је у извештајном периоду настојао да надокнади на следеће начине:

- изнајмљивањем простора за спортске активности ученика (фискултурне сале и игралишта оближње Средње хемијско-технолошке школе)
- изнајмљивањем стрелане – Стрелачког клуба Војник
- рационалним вишенаменским кориштењем постојећих заједничких просторија уз добар распоред термина.

3. Организација рада

У извештајном периоду рад запослених у Дому био је организован у виду сталних служби. Сталне службе у Дому су:

- ◆ Директор Дома
- ◆ Правна служба
- ◆ Служба за васпитни рад (васпитачи и стручни сарадник)
- ◆ Финансијска служба (рачуноводство, економ, благајна)
- ◆ Служба за исхрану
- ◆ Служба за одржавање хигијене
- ◆ Техничка служба (техничко и физичко обезбеђење и одржавање)

Рад свих служби био је усклађен са нормативним актима Дома и са захтевима Годишњег плана рада, а међусобна сарадња и координација резултирала је успешном реализацијом зацртаних задатака.

4. Приходи Дома ученика из којих се обавља делатност дома

Домови ученика се финансирају у складу са Решењем Министарства просвете, науке и технолошког развоја којим се одређује начин финансирања смештаја деце у домовима ученика, цена смештаја и исхране деце, као и износ којим родитељи деце смештене у Дом партиципирају у цени смештаја и исхране деце.

Решењем о утврђивању категорије смештаја издатог од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја број: 451-02-1343/6/2022-17 од 06.09.2022. године Установи Дом ученика средњих школа Суботица, утврђена је **III „А“ категорија смештаја – за старо А крило објекта**, односно **II „А“ категорија смештаја – за ново Б крило објекта**.

Решење о утврђивању цена смештаја и исхране у ученичким домовима за ученике који се финансирају из Буџета Републике Србије Министарства просвете, науке и технолошког развоја од 29.06.2022. године, број 338-00-7/2022-05, је било је на снази у току школске 2024/2025. године. Према наведеном Решењу финансирање домова изгледа овако :

Укупна цена смештаја на месечном нивоу за **II „А“ категорију смештаја** износи 11.637,00 динара.

- Република Србија учествује са 8.827,00 дин. по ученику,
- Ученици плаћају за смештај **2.810,00** дин. месечне партиципације,

Укупна цена смештаја на месечном нивоу за III „А“ категорију смештаја износи 10.699,00 динара.

- Република Србија учествује са 8.827,00 дин. по ученику,
- Ученици плаћају за смештај **1.872,00** дин. месечне партиципације,

Цена исхране за једног ученика **месечно** износи 14.100,00 дин.

- Република Србија финансира на месечном нивоу 7.920,00 дин. по ученику
- Ученик – корисник месечно храну партиципира са **6.180,00** дин.

На тај начин предвиђено је да деца у школској 2024/2025. години укупно за смештај и храну плаћају **8.990,00** динара месечно за II „А“ категорију смештаја, односно **8.052,00** динара месечно за III „А“ категорија смештаја.

Месечна цена материјалних трошкова за реализацију васпитног рада за ученике смештене у ученичком дому је 400,00 динара по ученику- кориснику за време трајања школске године. Република Србија ове трошкове покрива у укупном износу.

Зараде запослених се финансирају из Буџета Републике Србије у складу са Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама која је у моменту исплате на снази, а којом се одређују коефицијенти по радним местима. У току школске 2024/2025. године донета је Уредба о допунама Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним Службама објављена у „Службеном гласнику РС“ број 5/2025 од 17.01.2025. године којом је дошло до повећања коефицијената за одређене категорије запослених. Прва промена примењује се почевши од плате за март 2025. године, а друга почевши од плате за октобар 2025. године. Цена рада за запослене у ученичком стандарду се мењала у току школске 2024/2025. године промена је уследила од зараде за јануар 2025. године када је дошло до корекције исте за 11% навише у односу на основицу из јануара 2024. године и износи 5.555,21 динар.

Министарство просвете или Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице АПВ повремено преко конкурса обезбеђују додатна средства за одржавање Дома, као и за набавку опреме. Оваква средства се распоређују домовима посебним решењима о додели наменских средстава. О коришћењу свих наменски додељених средстава, увек се мора доставити извештај надлежном Министарству или Секретаријату, са пратећом документацијом, да су додељена средства утрошена на прописан начин и за предвиђене намене.

Установе ученичког стандарда су у могућности да пружају угоститељске услуге трећим лицима, пре свега у терминима када деца смештена у Дому нису присутна, у току распуста или празника. Ову врсту услуга пружамо најчешће организованим групама спортиста, екскурзијама, културно - уметничким групама и слично. Наша установа оваквим допунским радом остварује сопствени приход, уз наравно додатно залагање већине запослених у овој установи.

Као резултат свих прихода остварених на тржишту, наша установа је у школској 2024/2025.години наменски ова средства усмерила на набавку намирница за припремање хране за госте, опреме, репрезентацију, за поклоне деци запослених, за исплату солидарне помоћи запосленима и члановима породице запослених, за исплату стимулације запосленима, а све у складу са Правилником о условима и начину утврђивања цене услуга у установама ученичког и студентског стандарда („Сл.Гласник РС“ бр.108/2016), као и Правилником о награђивању и оцењивању запослених у Дому ученика средњих школа Суботица од 29.12.2010. године и Правилником о изменама и допунама Правилника о награђивању и оцењивању запослених у Дому ученика средњих школа Суботица од 23.03.2016. године, а у складу са чланом 5. и чланом 6. Правилника о раду Дома ученика средњих школа Суботица (дел. бр. 08-5-5/458 од 07.05.2015. године).

3. КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДА СА УЧЕНИЦИМА У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ

Бројно стање:

Укупно 11 ученика није искористило своје право на смештај у школској 2024/2025. години, односно нису се уселили у дом.

20 ученика (4.3 %) напустило је дом током школске године (12 ученика до краја 1. полугодишта и 8 ученика у 2. полугодишту) и на њихово место извршен је пријем 28 ученика који су чекали на смештај.

Промене у бројном стању су видљиве у следећој табели:

Бројно стање	Број ученика	РАЗЛОЗИ ПРОМЕНА
На почетку школске год.	464	
Промене током школске године + - - - - -	+ 28 - 11 - 11 - 4 - 3 - 2	
На крају школске године	461	

Структура ученика према битним обележјима :

- Пол

По полној структури наш Дом спада у групу мешовитих домова, и као сваке године са знатно већим бројем девојака.

П О Л	Број	%
Мушки	174	37.7
Женски	287	62.3
Укупно	461	100.00

- Узраст и популација ученика :

2005.	2006.	2007.	2008.	2009.	2010.	<i>укупно</i>
1	60	132	123	124	21	461

- заступљени су сви узрасти ученика од 1. до 4. разреда средње школе, тј. деца рођена од 2004. до 2009. године, са највише ученика другог разреда, а то су деца рођена 2007. или 2008. године.

- Образовни статус ученика:

РАЗРЕД	1. РАЗРЕД	2. РАЗРЕД	3. РАЗРЕД	4. РАЗРЕД	УКУПНО
БРОЈ	140	126	123	72	461

449 ученика се образовало за неко од занимања у четворогодишњем трајању а 12 ученика је било уписано у трогодишњу средњу школу (посластичар 5, возач моторних возила 2, кувар 3, механичар моторних возила 2).

Укупно је 77 ученика завршило средњошколско образовање, 43 девојке и 34 момка.

Њих 74 завршило је школу у четворогодишњем трајању и 3 ученика трогодишњу средњу школу.

- Ученици према дужини боравка у Дому:

Дужина боравка у Дому				УКУПНО ученика
1. шк. година	2. шк. година	3. шк. година	4. шк. година	
150	122	123	66	461

Подаци о дужини боравка ученика у дому су уско повезани са разредом који ученици похађају. Уобичајено је да ученици теже да буду у дому свих година док траје њихово школовање.

- Распоређеност ученика по школама :

ШКОЛА	Укупно
ТЕХНИЧКА ШК.	102
ПОЛИТЕХНИЧКА ШК.	43
ЕКОНОМСКА.С.Ш "Боса Милићевић"	24
ГИМНАЗИЈА ЗА ТАЛЕНТОВАНЕ УЧЕНИКЕ	93
МЕДИЦИНСКА ШКОЛА	99
ХЕМИЈСКО- ТЕХ.С.Ш.	59
ГИМАНАЗИЈА Светозар Марковић	29
МУЗИЧКА ШК.	12
<i>укупно</i>	461

Највише је ученика који су похађали Техничку школу, а друга по бројности је Средња медицинска школа.

Распоређеност ученика по школама је приближно иста као и ранијих година.

- Већина ученика долази из околних места : Малог Иђоша, Бачке Тополе, Сенте, Куле, Кањиже...

- Ученици према структури породице:

УКУПНО ученика	ПОТПУНА ПОРОДИЦА		НЕПОТПУНА ПОРОДИЦА		
	Број	%	Број	%	
461	353	76,6	108	23,4	75- деце уз мајку 12- деце уз оца 3 -дете са старатељима 5- са мајком и очухом 3- са оцем и маћехом

Као и ранијих година велик је број ученика из непотпуних породица и повећава се. Укупно 23,4 % ученика живи у непотпуној породици, односно породици где ученик живи само са једним родитељем, са старатељима или у породици коју чине мајка и очух или отац и маћеха.

Није редак случај смртности родитеља, забележен је код 18 ученика.

- Ученици према социјално-професионалном пореклу родитеља (старатеља) –оца ако живе са оба родитеља, или мајке уколико живе само са мајком:

Социо-профес. категорија родитеља-издржаваоца	Број ученика		Социо-профес. категорија родитеља-издржаваоца	Број ученика
Индивидуални пољопривредници	26		Саобраћајно особље	25
Радници у пољопривреди и ветерини	28		Руководеће особље	2
Индустријски и занатски радници	214		Просветни радници	10
Радници у трговини, угоститељству и другим услугама	32		Стручњаци (родитељи имају високо образовање)	50
Лица са личним приходима,предузетници	4		Уметници	4
Запослени у полицији,обезбеђењу,медицинске сестре, ватрогасци	25		Пензионери	1
Административни, финансијски радници	23		Без занимања, непознато занимање,незапослени	17

Прикупљене информације показују да највећи број родитеља има неко занимање, тј. средњу стручну спрему, и запослено је у индустрији или занатству.

Успех ученика на крају школске године

На крају наставне 2024/2025. године урађена је анализа школског успеха, владања и неоправданих изостанака ученика Дома, а резултати су упоређивани по васпитним групама, школама и у односу на прошлогодишње резултате.

На основу изложених података, тј. табеларних прегледа резултата, можемо извести неколико основних закључака:

1. Укупно 459 наших ученика, што је 99.57 %, је у јуну месецу завршило разред позитивним, претежно **одличним** успехом .
Само 2 ученика нису завршили разред у јуну месецу , те су они упућени на полагање поправног испита.

У односу на прошлу школску годину повећао се проценат одличних ученика са 52.16% на 55.53%. Смањιο се проценат врло добрих ученика са 39.18% на 38.18%. Проценат ученика са добрим успехом је такође смањен са 6.49% на 5.86%.

Ни ове школске године нема ђака који су разред завршили са довољним успехом, нема ученика који ће понављати разред и нема неоцењених ученика.

У односу на прошлу школску годину мање ђака ће полагати поправни испит. Било је 6 ученика прошле године, а сада 2, што је 0.43% од укупног броја ученика.

У табели су исказани подаци о позитивном и негативном успеху од 2001.године :

Школска година	% учен. са позит. успехом	% учен. са негат. успехом
2000/2001.	93.37	6.63
2001/2002.	95.35	4.62
2002/2003.	93.43	6.57
2003/2004.	94.96	5.04
2004/2005.	94.53	5.48
2005/2006.	94.78	5.20
2006/2007.	95.14	4.86
2007/2008.	95.11	4.62
2008/2009.	97.12	2.89
2009/2010.	98.57	1.43
2010/2011.	97.40	2.31
2011/2012.	98.57	1.43
2012/2013.	96.76	3.24
2013/2014.	96.80	3.20
2014/2015.	96.40	3.60
2015/2016.	98.22	1.77
2016/2017.	98.47	1.31
2017/2018.	97.19	2.81
2018/2019.	96.98	3.01
2019/2020.	99.57	0.43
2020/2021.	96.34	3.44
2021/2022.	97.63	1.72
2022/2023.	99.14	0.43
2023/2024.	97.83	1.51
2024/2025.	99.57	0.43

1. Са скроз одличним успехом 5,00 школску годину је завршио укупно 98 ученика; највише у Гимназији за талентоване ученике – 29 ученика, Медицинској школи - 20, Политехничкој школи -18, Техничкој школи – 11, Хемијско - технолошкој школи - 8, у Гимназији - 6, Економској средњој школи - 3 ученика и у Музичкој школи - 3 ученика.
2. У Политехничкој школи је проценат одличних ученика највећи и износи 83.72%. Најмање «одликаша» има Техничка школа 33.33%.

3. На полагање поправног испита изаћи ће 2 ученика, 1 ученик 2.разреда Техничке школе и 1 ученик 2. разреда Медицинске школе.

Оба ученика ће полагати поправни испит из 1 предмета.

4. Просечна оцена ученика у јуну месецу је **4.41**
(прошле школске године – 4.33):

- Политехничка школа – 4.72 (4.50)
- Гимназија за талентоване ученике – 4.66 (4.52)
- Музичка школа – 4.49 (4.43)
- Гимназија – 4.46 (4.27)
- Медицинска школа – 4.45 (4.44)
- Економска средња школа – 4.39 (4.53)
- Хемијско – технолошка школа – 4.14 (4.23)
- Техничка школа - 4.14 (4.00)

Просечна оцена ученика у односу на прошлу годину је већа.

Благи пад успеха у односу на прошлу школску годину забележен је у Економској средњој школи и Хемијско – технолошкој школи.

5. Анализа владања наших ученика показује да 446 ученика (97%) има примерну оцену из владања, а 15 ученика имају смањену оцену.
9 ученика имају врло добру, 4 ученика има оцену добар и 2 ученика има оцену 2 за владање.
6. Код 9 ученика забележен је већи број неоправданих изостанака. То су ученици са 10,11,12,13 и 14 неоправданих часова. Највише, 14 неоправданих часова има 1 ученик Медицинске школе. Поменути ученици са већим бројем неоправданих изостанака имају и смањену оцену из владања.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ УСПЕХА УЧЕНИКА ПО ШКОЛАМА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

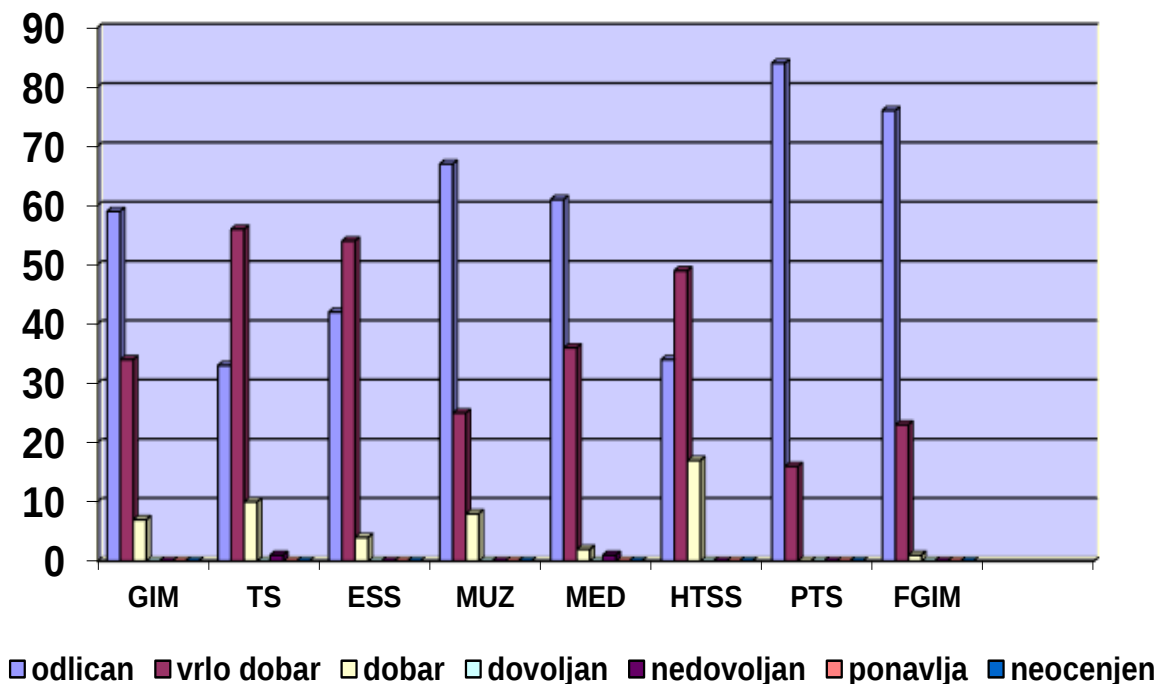
gotovo

УСПЕХ	ГИМ	ТШ	ЕСШ	МУЗ	МЕД	ХТСШ	ПТШ	ФГИМ	СУМА
ОДЛИЧАН	17	34	10	8	60	20	36	71	256
ВРЛО ДОБАР	10	57	13	3	36	29	7	21	176
ДОБАР	2	10	1	1	2	10	-	1	27
ДОВОЉАН	-	-	-	-	-	-	-	-	-
НЕДОВОЉАН		1	-	-	1	-	-	-	2
ПОНАВЉА	-	-	-	-	-	-	-	-	-
НЕОЦЕЊЕН	-	-	-	-	-	-	-	-	-
УКУПНО	29	102	24	12	99	59	43	93	461

Подаци изражени у процентима:

УСПЕХ	ГИМ	ТШ	ЕСШ	МУЗ	МЕД	ХТСШ	ПТШ	ФГИМ	СУМА
одличан	58.62	33.33	41.67	66.67	60.61	33.90	83.72	76.34	55.53
вр.добар	34.48	55.88	54.17	25.00	36.36	49.15	16.28	22.58	38.18
добар	6.90	9.80	4.17	8.33	2.02	16.95	-	1.07	5.86
довољан	-	-	-	-	-	-	-	-	-
недовољан	-	0.98	-	-	1.01	-	-	-	0.43
понавља	-	-	-	-	-	-	-	-	-
неоцењен	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ УСПЕХА УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ 2024/2025.



Успех на крају школске године у поређењу са прошлогодишњим резултатима :

Подаци су изражени у процентима : **2024/2025.** **2023/2024.**

успех	ГИМ	ТШ	ЕСШ	МУЗ	МЕД	ХТСШ	ПТШ	ФГИМ	СУМА
ОДЛ.	58.62	33.33	41.67	66.67	60.61	33.90	83.72	76.34	55.53
	60.0	27.97	64.29	66.67	52.58	52.83	68.63	67.47	52.16
В.Д.	34.48	55.88	54.17	25.00	36.36	49.15	16.28	22.58	38.18
	25.0	52.54	35.71	33.33	44.33	37.74	27.45	27.71	39.18
ДОБ.	6.90	9.80	4.17	8.33	2.02	16.95	-	1.07	5.86
	10.0	12.71	-	-	3.09	9.43	3.92	3.61	6.49
ДОВ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
НЕД.	-	0.98	-	-	1.01	-	-	-	0.43
	5.0	4.24	-	-	-	-	-	-	1.30
ПОНАВ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	1.20	0.22
НЕОЦ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	2.54	-	-	-	-	-	0.65

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАДАТАКА ДОМА ИЗ ДОМЕНА НЕПОСРЕДНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА

1. Социјално заштитна делатност

У циљу заштите и безбедности ученика, Дом ученика прописао је низ мера заштите и безбедности деце којима су запослени дужни да својим радом и понашањем обезбеде физичку, здравствену и ментално- хигијенску безбедност деце за време њиховог боравка у установи.

Остваривање заштите и безбедности ученика спроводи се кроз низ активности :

- У функцији је систем за идентификацију, односно, сваки ученик је обавезан да се својом картицом идентификује приликом сваког уласка и изласка из дома
- Свакодневно, током 24 часа, обезбеђена су дежурства у пријемној канцеларији дома од стране васпитача и од стране радника на обезбеђењу
- По распореду рада, васпитачи су у континуитету вршили обиласке ученичких соба, просторија за учење, друштвених просторија, ходника, санитарних просторија, трпезарије, дворишта и уличног простора испред дома и ближе околине
- Видео надзор покрива све заједничке просторије дома, ходнике, улазе, двориште , простор испред дома
- Радници обезбеђења непрестано врше обилазак зграде дома, заједничких просторија, дворишта и терена испред дома и око дома
- По правилима кућног реда ученицима није дозвољен боравак ван дома после 21. 30 часова.
- Свако кашњење на вечерње због одласка у позориште, концерте, екскурзије ученици морају унапред писменим путем најавити и оправдати од стране професора или родитеља.
- Ученици су дужни, без изузетка, да ноће у дому
- Забрањено је пушење у домским просторијама, уношење и употреба алкохола и наркотика су строго забрањени као и долазак у дом под дејством алкохола или наркотика

- Цео дом покривен је противпожарним системом. У свим собама и просторијама дома налазе се сензори за детектовање дима
- Страним лицима није омогућено задржавање у просторијама дома
- У циљу побољшања услова становања наших ученика радило се на одржавању ученичких соба, заједничких просторија, санитарних чворова и инвентара
- На плану квалитета исхране и у овој школској години остварен је напредак у смислу проширивања садржаја јеловника, побољшања квалитета спремљених јела и одржавању прибора који се користе приликом припремања, служења хране и исхране
- Што се тиче висине ученичке партиципације у цени смештаја и исхране, Дом се стриктно придржавао упутстава Министарства просвете.

- *Заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања* -

На основу анализе стања безбедности, присутности различитих облика и интензитета насиља, злостављања и занемаривања у установи, специфичности установе и резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе утврђен је Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања - Програм заштите затим, Процедура поступања у случају насиља, злостављања и занемаривања ученика – први и други ниво насиља и Процедура поступања у случају насиља, злостављања и занемаривања ученика – трећи ниво насиља.

Установа је утврђивањем Програма заштите одредила мере и активности које обезбеђују развијање и неговање позитивне атмосфере, сигурног и безбедног окружења.

Носиоци Програма заштите су чланови Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања – Тим за заштиту, који чине Ненад Козомора - директор дома и руководилац тима, Хермина Трајковски, Пап Бартус Каролина, Оливера Ушчумлић и Лидија Ковач Ђеровић, а Програм заштите се реализује у сарадњи са свим члановима колектива, ученицима, њиховим родитељима, запосленима школама, МУП – ом, Центром за социјални рад, здравственом службом.

Садржај програма :

1. Процена безбедности у Дому – врши се на основу анализе свих чинилаца безбедности, праћења и унапређивања њиховог рада :
 - Задужења, обавезе и одговорности васпитача и стручног сарадника – која чине :
 - Праћење успеха ученика
 - Помоћ ученику у учењу
 - Обезбеђивање мира и тишине у току учења
 - Васпитни рад са ученицима и реализација годишњег програма васпитног рада
 - Контрола у смислу поштовања кућног реда од стране ученика
 - У случајевима кршења одредаба Правилника о правилима понашања предузимање одговарајућих законом предвиђених васпитно – дисциплинских мера и појачање васпитног рада стручног сарадника
 - Редовно вођење документације
 - Рад у оквиру секција слободних активности
 - Обилазак соба и ученика
 - Контрола хигијене и уредности соба
 - Контрола одласка ученика кући и праћење њиховог евидентирања
 - Контрола одласака ученика из Дома у време које за то није предвиђено – време за учење
 - Обилазак и боравак у трпезарији у време оброка
 - Евиденција о присутности ученика на повечерју
 - Ноћно дежурство

- Вођење књиге дежурства о запажањима, контактима са родитељима, посетама родитеља, понашању ученика...
- Уочавање случајева насилног понашања и реаговање одмах
- Учествовање у процесу заштите деце
- Разговарање са учесницима насиља
- Пружање помоћи и подршке деци/ученицима
- Информисање родитеља и сарадња са њима
- Предузимање мера заштите и праћење ефеката предузетих мера
- Евидентирање случаја и вођење документације
- Комуникација са релевантним установама : Министарство просвете, Платформа «Чувам те», Центар за социјални рад, МУП, Дом здравља ...
- Задужења, обавезе и одговорности радника на обезбеђењу – подразумевају - Дежурство по распореду
 - Контрола уласка страних лица у Дом
 - Прекидање насиља
 - Уочавање и пријављивање случајева насилног понашања
- Задужења, обавезе и одговорности ученика су :
 - Придржавање правилима из Правилника о правилима понашања ученика Дома ученика средњих школа Суботица
 - Уочавање случајева насилног понашања и пријављивање васпитачима
 - Тражење помоћи одраслих
 - Учествовање у мерама заштите

- Видео надзора - мрежом видео надзора покривени су сви ходници, заједничке просторије, подрумске просторије, двориште дома, простор уличног дела испред дома
- 2. Упућивање ученика на Правилник о правилима понашања ученика у Дому и Закон о ученичком и студентском стандарду – На првим састанцима васпитних група ученици ће бити упућени на поменути Правилник и Закон и потребе усклађивања њиховог понашања са одредбама Правилникаи Закона.
Горе поменути Правилник и Закон доступни су на интернет страници Дома.
- 3. Упознавање ученика са значењем појмова: дискриминација, насиље, злостављање и занемаривање - На нивоу васпитних група ученицима ће бити објашњена значења појмова (дискриминација, насиље, злостављање и занемаривање) и дати примери за таква понашања.
- 4. Организовање обуке ученика о конструктивном решавању конфликта – на нивоу васпитних група, на састанцима као део Програма васпитног рада и у оквиру слободног времена – са ученицима ће бити обрађене теме о односима са другима, конструктивном решавању сукоба, толеранцији, дискриминацији, посредовању приликом решавања конфликта, начину реаговања на насиље...
- 5. Запослени ће се упућивати и стручно усавршавати ради унапређивања компетенција за превентивни рад, благовремено уочавање, препознавање, реаговање на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање – кроз седнице Педагошког већа, трибине, предавања, учешће на стручним скуповима и обукама...
- 6. Неопходно је појачати васпитни рад у циљу превентивног деловања на појаву дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.
- 7. Тим за заштиту вршило је праћење и вредновање остваривања Програма заштите и о томе извештавао органе установе (о учесталости инцидентних ситуација, облицима насиља, предузетим активностима и мерама, изреченим васпитно – дисциплинским мерама).

2. Здравствена делатност

- У области здравствене заштите ученика активности су започете одмах по пријему ученика у дом, односно утврђивању њиховог здравственог стања на основу поднетих лекарских уверења
- Од родитеља су прикупљене информације о болестима ученика и присуству терапија
- Водила се брига и радило на подизању свести о здравим начинима живота и штетностима дувана, алкохола и психоактивних супстанци. Посебна пажња посвећена је превенцији и контроли навике пушења и конзумирања алкохола и психоактивних супстанци код ученика
- Посебна пажња посвећена је информисању и едукацији ученика о принципима здраве исхране
- Непосредна здравствена заштита се остваривала и редовном бригом о хигијени просторија, постељине, ученичких соба, личној хигијени ученика, исправности намирница
- У циљу заштите и унапређења здравља, односно подизања медицинско-здравствене културе, реализовани су садржаји и активности кроз индивидуалне разговоре, разговоре у групи и радионице
- Израђено је и тачно упутство у поступцима - процедура васпитачима приликом детектовања ученика који су болесни или су под дејством алкохола или психоактивних супстанци
- Реализацију превентивних и куративних активности помогли су лекари и медицинско особље Школског диспанзера, Хитне помоћи, Патронажне службе и Црвеног крста
- Није изостала ни едукација васпитача и њихово благовремено информисање о појавама значајним за Дом

3. *Васпитна делатност*

Пре почетка школске године Педагошко веће Дома ученика поставило је приоритетне програмске циљеве и садржаје васпитног рада на нивоу Дома и истакло основне смернице програмирања васпитног рада, рада на нивоу васпитних група и индивидуалног рада. У начелу, Правилник о основама васпитног програма, од 7.маја 2015. године, је посматран као основа за израду програма рада Дома, али је нешто већи акценат стављен на изабране приоритетне циљеве и садржаје.

Васпитни рад у нашој установи изводи се на српском и мађарском језику.

Циљеви васпитног рада у дому ученика су:

- обезбеђивање оптималних услова за доступније, ефикасније и квалитетније образовање и васпитање ученика;
- оспособљавање ученика за успешно функционисање у условима одвојености од породице и сналажење у различитим проблемским ситуацијама;
- подршка развоју личности ученика у складу са узрасним и личним потребама, индивидуалним карактеристикама и интересовањима;
- јачање компетенција ученика које доприносе социјалној интеграцији.

Правилник предвиђа да се васпитни процес спроводи кроз неколико области васпитног деловања: Адаптација на живот у Дому, Учење и школска успешност, Животне вештине и Живот у заједници.

Непосредни васпитни рад остварују васпитачи у сарадњи са стручним сарадником, управом дома, родитељима, школама, који својим стручним знањем и радом осигуравају остваривање програма васпитног рада где је у средишту личност ученика, његове потребе и интереси у циљу његовог чувања здравља, физичког и когнитивног развоја, емотивне стабилности, социјализације и креативности.

Доминантни облици рада у дому су: индивидуални рад, рад у паровима, рад у малим групама – собним колективима и рад са васпитном групом као целином. У посебним приликама ту су масовни облици рада као што су трибине, акције, домске приредбе, смотре, изложбе, такмичења, сусрети домова...

Зависно од облика рада користе се различите методе и технике рада али доминира метода разговора са свим својим облицима уверавања, подстицања, различите дискусione методе, затим техника рада са књигом, текстом, компјутером, инструментима.

У свим облицима рада користе се расположива техничка и културна помагала.

Реализација васпитног рада на нивоу установе

1. У области **АДАПТАЦИЈА НА ЖИВОТ У ДОМУ** основни циљ васпитног рада је **подршка процесу прилагођавања ученика на живот у дому и окружењу у коме су дом и школа.**

Очекивани исходи по реализацији овог дела васпитног деловања су да

- ученик познаје организацију дома, начин његовог функционисања и поштује правила понашања
- зна своја права и обавезе које се односе на живот у дому
- прихвата одвојеност од куће и живот у дому,
- уме да брине о себи и својим стварима,
- сналази се у окружењу у коме су дом и школа,
- зна где и на који начин може да добије потребне информације и помоћ.

Васпитачи су у оквиру својих програма реализовали теме које се односе на упознавање ученика са Домом, особљем, организацијом живота и рада, Правилником о правилима понашања ученика, распоредом дневних активности, окружењем у коме су Дом и школа, тешкоћама у процесу адаптације...

На плану олакшавања адаптације ученика на Дом, на промену школе, средине и начина живота и њихове социјалне адаптације предузете су следеће активности које су допринеле реализацији ових циљева :

- Одржани су састанци група као информатори за нове ученике Дома са најбитнијим информацијама о дому, правилима понашања, кућном реду, слободним активностима...,
- На самом почетку школске године спроведен је програм Адаптација на живот и рад у дому, којим су били обухваћени ученици првог разреда и ученици који су први пут у дому, а који чини циклус радионица на тему међусобног упознавања, подизања нивоа

самопоуздања, стварање атмосфере поверења, отворености, узајамног поштовања, која се гради упознавањем сличности и различитости појединца у групи, стварање идентитета групе,

- Брижљиво је праћен степен опште адаптираности ученика на Дом и колектив, идентификовани су ученици који се не адаптирају или којима адаптација тече са потешкоћама и предузете су мере за њихово превазилажење,
- Васпитачи су исцрпно упознали ученике са свим просторним капацитетима Дома, са најзначајнијим културним и спортским објектима у граду
- формирани су собни колективи при чему су поштована заједничка обележја: школа, разред, одељење, место сталног боравка и сл. као и жеље ученика. Током процеса најинтензивније адаптације у првих месец дана вршено је и реформирање собних колектива у зависности од ученичких индивидуалних особености: жеље, међусобна блискост, навике и сл.

2. Област *УЧЕЊЕ И ШКОЛСКА УСПЕШНОСТ* - где је основни циљ помоћ ученицима да самостално и успешно уче, постижу образовне резултате и изграде одговоран однос према школским обавезама и сопственом професионалном развоју.

Из основног циља произилазе исходи да ученик :

- познаје и примењује ефикасне стратегије учења,
- прилагођава навике учења на услове у дому,
- процењује сопствени школски успех и узроке тешкоћа,
- поставља реалистичне циљеве и предузима одговарајуће активности за њихово остварење,
- уме да направи краткорочне и дугорочне планове активности,
- показује заинтересованост за учење и постизање школског успеха,
- редовно испуњава школске обавезе,
- уколико има тешкоће у учењу благовремено тражи помоћ,
- показује спремност да другима помогне у учењу области коју добро познаје,

- учествује у организованим додатним активностима из области за коју је заинтересован и/или надарен,
 - одговорно доноси одлуке које имају последице на његов професионални развој.

Теме које су васпитачи обрађивали са ученицима своје групе односиле су се на планирање и стратегије учења, развијање радних навика, моделе учења, мотивацију, чиниоце школског успеха/ неуспеха...

Свакодневни рад са ученицима подразумевао је:

- организовање обавезног учења по 3 сата дневно, од 8-11 часова пре подне и од 15-18 часова после подне и васпитни надзор над обавезним учењем од стране васпитача и стручног сарадника,
- повећање инструктивне помоћи ученицима у савладавању градива појединих предмета (корепетиција).

У процесу надзора над обавезним учењем и у току инструктивне помоћи ученицима васпитачи и стручни сарадник су пажљиво сагледавали индивидуалне начине учења и вршили корекције с аспекта хигијене учења, рационализације процеса учења и повећања ефеката.

Редовно је вршено месечно праћење резултата учења, владања и изостанака свих ученика у школи, од стране васпитача задужених по појединим школама. На седницама Педагошког већа Дома редовно су анализирани резултати, утврђиван је начин и вид да се благовремено реагује од стране васпитача и стручног сарадника и предузму одговарајуће мере.

Васпитачи и педагог, посебно су сарађивали са одељенским старешинама и стручним сарадницима у школама код ученика који су показивали неуспех у учењу или који нису редовно испуњавали школске обавезе.

У оквиру свакодневног рада домске библиотеке - осим омогућавања коришћења библиотеке бринуло се о развијању читалачке културе и интересовања и освешћивању ученика ка потреби за коришћењем лексикона, енциклопедија, приручника и друге додатне литературе у процесу властитог образовања као и на обогаћивању фонда књига.

Омогућено је коришћење кабинета за информатику и обезбеђен стални приступ интернету. Тиме је у великој мери унапређено учење путем рачунара, коришћењем различитих програма и интернета уз стални надзор и помоћ стручног лица- васпитача.

3. У области ***ЖИВОТНЕ ВЕШТИНЕ*** као основни циљ дефинисано је **оспособљавање ученика за активан и одговоран однос према сопственом и туђем животу кроз стицање различитих животних вештина.**

Васпитачи су својим радом и програмом тежили ка развоју аутономне, компетентне, одговорне и креативне личности отворене за дијалог и сарадњу, која поштује и себе и друге.

Код ученика је било потребно развити следеће животне вештине да :

- реално сагледава себе, сопствене потребе, интересовања, могућности,
- одговорно се односи према сопственом здрављу познајући одлике здравих стилова живота и последице негативних животних навика,
- води рачуна о личној хигијени и хигијени просторија које користи,
- препознаје сопствена и туђа осећања и на социјално прихватљив начин изражава емоције,
- изражава критички однос према информацијама и вредностима исказаним у медијима и непосредном окружењу,
- изражава правилне ставове према ризичном понашању (хемијским и нехемијским зависностима) и уме да бира неризичне ситуације и окружење,
- одговорно се односи према сопственој и туђој безбедности у дому и окружењу,
- уме да се одупре притиску вршњака,
- у стресним ситуацијама конструктивно реагује,
- тражи помоћ од одговарајуће особе уколико има тешкоће које не може сам да реши,
- уме конструктивно да користи слободно време.

Полазиште васпитног рада у нашем дому је модел узајамног деловања васпитача и васпитаника где су обе стране активни и равноправни партнери у размени. То је од васпитача захтевало да у васпитном раду примењују вештине ненасилне комуникације уместо суђења, придиковања и критиковања. Овај

модел наглашава самосталност и активну улогу васпитаника у процесу васпитања, развијање аутономне мотивације, самодисциплине и личне одговорности и поштовање ауторитета васпитача од стране ученика зато што он нуди подстицаје за развој и сарадњу а не ауторитет заснован на страху.

Стицање животних вештина било је омогућено кроз разне теме као што су : Подстицање развоја свести о себи - о свим аспектима личности, личном интегритету и особености уз познавање сопствених могућности и ограничења, Подстицање и проналажење оптималних стратегија за решавање индивидуалних проблема и криза, Формирање аутономне моралности, Изграђивање система моралних и других вредности, Здравих стилови живота, Слободно време...

Предузете активности у реализацији постављених задатака биле су следеће:

- појачан је степен сарадње васпитача са родитељима ученика у циљу добијања повратне информације о елементима процеса развоја деце
- организовани су разговори са тематиком из области развојних карактеристика и проблема адолесцената о употреби алкохола и психоактивних супстанци, ризичним облицима понашања, здравој исхрани...
- сарадња са стручним службама школа на плану ангажовања наших ученика у оквиру њихових едукативно-развојних програма

Ученици највећи део слободног времена проводе у Дому. Услови живота у Дому омогућују ученицима да слободно време посвете различитим активностима у којима налазе задовољство и личну срећу а у интересу развоја личности, одмора, забаве и разоноде.

Формиран је разгранат систем секција слободних активности , и током читаве школске године функционисало је 17 секција.

Током септембра извршено је анкетирање ученика о њиховим интересовањима, ставовима и доживљајима у вези са слободним временом у Дому и ван њега.

4. У области **ЖИВОТ У ЗАЈЕДНИЦИ** са циљем **оснаживање ученика за социјалну интеграцију** истакнуто је неколико задатака – исхода -које треба постићи код ученика.

Да ученик :

- својим понашањем и поступцима показује да уважава различитости и поштује права других,
- препознаје предрасуде, дискриминацију, нетолеранцију и регује на њих,
- уме да комуницира на конструктиван начин,
- испољава социјално пожељне облике понашања у односима са вршњацима и одраслима,
- уме да конструктивно решава сукобе са вршњацима и одраслима, „напада“ проблем, а не особу,
- прихвата одговорност за сопствено понашање,
- уме да сарађује и да буде члан тима,
- аргументовано износи сопствено мишљење,
- учествује у активностима које организује дом,
- иницира и/или прихвата промене усмерене ка унапређивању квалитета живота у дому,
- спреман је да пружи помоћ другима који имају тешкоће.

Ова сфера развоја ученика била је подстакнута кроз теме о различитости, толеранцији, поштовању права других, конструктивним видовима решавања конфликта, комуникацији, сарадњи, тимском раду... све у циљу подстицања социјалне интеграције- развијања односа пријатељства, сарадње, толеранције, подстицања социјалног сазнања и социјалних односа, развијања комуникативне способности, вештина ненасилне комуникације и конструктивног разрешавања сукоба са вршњацима и одраслима.

С обзиром да слободно време као посебно важан и неизоставан елемент живота ученика у дому, не постоји као посебна област васпитног рада и деловања, мора бити поменуто и у области Живот у заједници.

Испитивање путем анкетања под називом "Активности ученика у слободном времену" је активност која поприма обележја сталне активности аналитичког карактера која се сваке године организује крајем септембра. Овим испитивањем смо остварили неколико циљева:

- испитали смо ширину интересовања ученика у слободно време које им остаје након испуњења школских обавеза,
- сагледали њихов доживљај организованости властитог слободног времена,

- идентификовали смо пасивне ученике и радили са њима на усмеравању ка правилном испуњавању слободног времена

Резултати анкетања показали су да највеће интересовање наши ученици исказују ка спортским активностима.

Секције слободних активности су почеле са радом почетком октобра месеца и одржаване су до краја школске године.

У протеклој школској години радиле су следеће секције које припадају **културно-забавној области** :

Драмска секција на српском језику и рецитаторска секција (водителј: Ушчумлић Оливера)

Драмска секција на српском језику је бројала 11 учесника који су вредно и марљиво радили, прво на одабиру драмског текста, припреми за сценско извођење, увежбавању говора, кретања на сцени. У приличена су 34 састанка у просечном трајању од 2 сата, да би пред наступе то време било и продужено.

У сарадњи са драмском секцијом на мађарском језику смо реализовали представу под називом «Вртлог» и успешно се представили на Фестивалу менталног здравља. Тема фестивала је била однос према променама у друштву. У нашој представи смо се бавили феноменом друштвених мрежа те како пронаћи излаз из зачараног круга онлине света.

На Факултету педагошких наука у Јагодини одржан је 7.Филмски фестивал домова ученика «Дани Сретена Аџића». Фестивал је одржан у организацији Дома ученика Јагодина. У конкуренцији од 20 краткометражних филмова наш филм под називом «Било је и овако» је добио специјалну награду за ангажованост на филму- Награда за тимски рад.

Дана 22. ове године у дому ученика у Сомбору одржан је 16. Фестивал љубавне поезије Иван Пангарић где је и наш дом узео учешће. Полазница рецитаторске секције Катарина Костић је поред скоро 200 кандидата успела да се пласира међу 30 најбољих и присуствује завршној свечаности, где је прочитала своју песму «Теби» која је и објављена у збирци поезије.

Полазници драмске и рецитаторске секције су приредили и организовали представе поводом Божића и Нове године, те на завршној приредби испраћаја матураната.

На 36. Општинској смотри рецитатора «Песнице народа мог», одржаној у Суботици 26.03.2025. године ученица Салиховић Санела се представила песмом «Песма за Лидију» песникиње Драгане Константиновић и пласирала се на Зонску смотру која је одржана 4.04.2025. и успела да се пласира на Покрајинску смотру одржану у Сечњу 27.04.2025. године.

У Суботици, 05.04.2025. године одржао се 28. Сусрет домова ученика средњих школа Војводине у културно – уметничком стваралаштву. У области драмског приказа наша представа «Гњавник» је освојила 3. место, а посебну похвалу за глуму је добила Наталија Калуђеровић.

У области поетско-сценског приказа, на Покрајинској домијади, ученица Санела Салиховић је уз пратњу ученика Антонија Конца(клавир) казивала стихове песме «Песма за Лидију» песникиње Драгане Константиновић и освојила 1. место. На Републичкој домијади у Свилајнцу Санела Салиховић је освојила 3. место.

Литерарно стваралаштво (водитељ: Радуловић Милка)

На Покрајинској домијади наш дом је представљао троје ученика у области литерарног стваралаштва: Војин Ковачевић, Давид Шомођварац и Ивона Јовановска.

Ученик Војин Ковачевић је освојио 1. место те се пласирао и на Републичку домијаду.

У оквиру припрема за Домијаду организован је Књижевни фебруар, истакнувши током месеца низ приказа књижевних дела.

Драмска и књижевна секција на мађарском језику (водитељ: Пап Б. Каролина)

У оквиру Фестивала менталног здравља у сарадњи са драмском секцијом на српском језику реализовали смо представу «Вртлог». Тема је била опасности интернета и друштвених мрежа међу младима.

За приредбу поводом испраћаја матураната смо припремили краћу представу под називом «Уметност».

Ове године смо имали прилику да учествујемо на Књижевној терапији коју је држала Берењи Емеке. Сусрети су се одржавали једном месечно.

У оквиру секције ученици су припремани за рецитаторска такмичења.

Ученик Гал Лајош који је учествовао на Смотри рецитатора „Песниче народа мог“ квалификовао се са Општинског до Покрајинског нивоа такмичења.

Музичка секција (водитељ: Кираљ Атила)

У кругу Дома ученика организован је рад са ученицима који свирају неки инструмент или имају смисла и вољу за певање. Циљ музичке секције је био развијање музичке културе путем слушања и извођења музике и то захваљујући инструментима и омогућеном простору и времену за рад. Шест ученика је редовно учествовало у раду музичке секције.

Музичари дома су наступали на свим пригодним свечаностима у дому. На овогодишњој Покрајинској домијади у категорији популарна музика, дом су

представљали Конц Антонио и Сегедински Калина изведбом песме „Златни дан“, и освојили 3. место.

Ученик Конц Антонио је на Покрајинској домијади у категорији класичне музике освојио 2. место

У оквиру музичке секције су биле орагнаизоване диско – вечери сваки пут након домске приредбе.

Етно певање (водитељ : Јукановић Бранкица)

Задатак рада секције јесте да прати и подстиче заинтересованост деце за упознавање традиције, обичаја и културе свог народа. Етно секција пре свега, проучава историју, старе обичаје, културу живљења и становања као и старе занате нашег краја. Акценат у раду секције стављен је на певање и очување традиционалних песама.

На Покрајинској културној домијади полазнице етно секције су освојиле 1. место изведбом сплета песама. Овим наступом пласирале су се на Републичку домијаду која је одржана у Свилајнцу где су освојиле 2. место.

Полазнице секције учествовале су на свим свечаностима које је дом уприличио.

У области **спорта** радило је мноштво секција.

Аеробик (водитељ : Милошевић Дубравка)

На секцију аеробика се пријавило 30 ученица и тај број је варирао у зависности од њихових школских обавеза.

Девојке су упознале аеробик као спорт који побољшава општу издржљивост, кондицију и уз све то побољшава обликовање тела. Поред побољшања физичке кондиције, велики значај смо дали и правилном држању тела, правилној исхрани и здравом начину живота. Тренинзи су се одвијали уз модерну музику. Упознале су и другу форму вежбања а то је плесни аеробик. Из групе полазница су се издвојиле Сенка Јанчић и Наташа Грбић које су осмислиле кореографију за учешће на Домијади у области модерног плеса. На Покрајинској домијади девојке су својим наступом освојиле 3. место. Након домијаде формирала се плесна група која је наступала на домским приредбама.

Стони тенис (М и Ж) (водителј : Лазаревић Тереза)

Циљ секције је развијање моторике, координације покрета и физичке кондиције код ученика, подстицање тимског духа, такмичарског духа и фер плеја, учешће на Домијади. Рад се састојао из загревања, вежи технике удараца, играња мечева и тактичких припрема. Најуспешнији ученици су представљали дом на Домијади. На Покрајинској спортској домијади у Вршцу, мушка екипа је освојила 3. место: Фекете Золтан, Олах Тамаш и Фејди Игор. У појединачној конкуренцији Фекете Золтан је освојио 2. место.

Женска екипа је освојила 3. место: Иван Лара, Фекете Ана и Јанковић Сања.

Теретана - боди билдинг (водитељ : Драгићевић Жељко)

Домска теретана је и ове школске године била популарна и максимално посећена и од стране момака и од стране девојака. Радило се у два теретанама, теретани за момке у старој згради дома и у новој теретани за девојке. У раду секције учествовали су спортисти укључени у друге спортске гране, који су долазили на допунске тренинге, као и ученици који се боди билдингом баве рекреативно.

Кошарка (водитељ : Антуновић Татјана)

Кроз кошаркашку секцију ученици одржавају и побољшавају своје опште здравље. Учествојући у раду секције уче се како да се носе са победама и поразима, подстиче се њихово социјално понашање, бољи школски успех као и усвајање навика здравог живљења. Циљ секције је да ученицима буде место и вентил где се могу опустити и дружити након напорних школских обавеза.

Кошаркашка екипа бројала је 15 ученика.

Фудбал (водитељ : Драгићевић Жељко)

Секција је конципирана тако да се инсистирало пре свега на здравственом и рекреативном аспект, а тек онда на такмичарском. Рађено је на развијању свести о потреби човека за физичком активношћу и стицању навике о физичком кретању као једном од најважнијих услова за успешан психофизички развој личности. Деца су усмерава на развој колективног духа, а самим тим и на поштовање друге деце.

Укупно 30 ученика што момака и девојака је било уписано у секцију.

Мушка и женска фудбалска екипа учествовале су на Покрајинској спортској домијади у Вршцу и обе екипе су освојиле 1. место и пласирале се на Републичку спортску домијаду.

На свим такмичењима фудбалске екипе су показале завидну борбеност и колективни дух. Сви фудбалери и фудбалерке заслужују похвале јер су својим понашањем и залагањем у најбољем светлу представљали наш дом.

Одбојка (водителј : Чилаг Салаи Ћенђи)

Одбојкашка секција бројала је преко 20 ученика. Ова секција је била мешовитог карактера састављена и од момака и девојака.

Поред упознавања правила игре радило се на обучавању и увежбавању технике. Радило се и на развијању свести о потреби човека за физичком активношћу и стицању навике о физичком кретању као једном од најважнијих услова за успешан психофизички развој личности. Осим рекреативног карактера, секција је имала и такмичарски део. Као и сваке школске године мушка и женска одбојкашка екипа учествовала је на Покрајинској Домијади у Вршцу. Обе екипе освојиле су 3. место.

Стрељаштво (водителј: Балинт Золтан)

Тренинзи стрељаштва из ваздушне пушке поред разоноде за ученике садрже и вежбе концентрације и суздржавања. Почетници углавном раде основне технике као и основне вежбе - став испред ватрене линије, дисање, концентрација. Касније се прелази на гађање у мету. Кад се увежба техника и изгради контрола над пушком прелази се на мечеве.

Рад секције се одвијао недељно у стрељани Стрељачког клуба Војник.

10 ученика је активно учествовало у раду секције.

Ученица Сремачки Сања освојила је 1. место на Покрајинској домијади у Вршцу у појединачном пласману.

И на Републичкој домијади у Крагујевцу, Сремачки Сања је освојила 1. место у појединачној категорији.

Пикадо (водителј: Сударевић Алма)

У оквиру секције код ученика се развијала прецизност, фокусираност, координација покрета, снага руку и раменог појаса, пажња, концентрација, оријентација у простору. Утиче се на развој равнотеже и координације покрета. Стиче се искуство у решавању моторичких задатака при коме бацањем треба

погодити одређен циљ. Током секције владала је ведра такмичарска атмосфера, позитиван ривалитет, развијало се другарство и социјализација ученика. Секцију су претежно похађале девојке.

Шах (водитељ : Радуловић Милка)

Шаховска секција обухватала је шаховске лекције, решавање проблема на средњем нивоу и спаринг. 10 ученика било озбиљније заинтересовано за шаховску секцију. На домском такмичењу одржаном у јануару победио је ученик Огњен Будаи, 2. место заузео је Немања Николић а 3. место Давид Шомођварац.

На Покрајинској домијади у Вршцу такмичила се мушка екипа у саставу Теодор Штрангар, Ненад Ајваз и Атила Патарица и Санела Салиховић- у конкуренцији девојака, појединачно.

Освојено је 2. место појединачно у женској конкуренцији – Санела Салиховић и 3. место појединачно у мушкој конкуренцији – Атила Патарица.

На завршном домском такмичењу победио је Ненад Ајваз међу момцима и Санела Салиховић међу девојкама.

У техничкој области

Ликовна секција (водитељ : Токаи Моника)

У оквиру ликовне секције циљ је био да се ученици упознају са разним техникама које се могу користити за изражавање мисли и емоција. Циљ је да се ужива у стварању, невезано да ли ученик поседује таленат за ову врсту уметности или не. У оквиру секције радили смо графичко цртање и акварел технику. Вежбали смо коришћење оловке на правилан начин, вежбе цртања-вучење линије, сенчење, цртање људске руке и лица. Циљ је био да се усаврши цртање људских профила. Са акварел техником се радило на тему мртве природе где је такође фокус био на сенчењу са чиме се долази до усавршавања слика.

Ове године је први пут у оквиру секције организована група која се бавила грнчарењем. Радиле су се технике рада са глином и израђивали разни предмети. На Покрајинској домијади се узело учешће у области ликовног стваралаштва и примењене уметности. Дом су у области ликовне уметности представљале ученице Веласкез Аурора, Перуничкић Сара и Вегше Анастасија. Својим радовима су заузеле 3.место. Ученица Веласкез Аурора је у области ликовног стваралаштва на Покрајинској домијади освојила 3. место и тиме се пласирала на Републичку домијаду.

Рукотворине (водитељ : Лазаревић Тереза)

У дому је организован рад са ученицима који су били заинтересовани за ручни рад (плетење разних предмета од папира, везење, плетење и хеклање, израда декорација, рециклажа материјала, прављење накита, сезонских украса за Божић и Ускрс). Секција је била активна током читаве школске године и рад је био прилагођен индивидуалним интересовањима. Циљ секције рукотворине је упознавање са старим занатима, неговање културне баштине кроз ручне радове, подстицање тимског рада, самосталног изражавања, савладавање разних техника стварања, израда разних одевних и украсних предмета што је и остварено.

Током школске године ученице Пилиши Барбара и Сремчев Клаудиа биле су укључене у Програм „Szakkör Kárpátmedence szerte- Baba-mama horgolás” који су успешно завршили.

У време одржавања домских приредби приређиване су и изложбе ученичких радова.

На Покрајинској културној домијади радови ученика награђени су 2. местом у области рукотворина.

Успостављена је сарадња са културно – уметничким друштвом «Свети Сава» из места Деск у Мађарској који су били гости нашег дома, да би им наша група ученика са васпитачима касније узвратила посету. Ученици који су израђивали награђене и запажене радове су Дожаи Адел, Сремчев Клаудиа, Пилиши Барбара, Кокрехел Агнеш, Петровић Јана, Перлаки Атила, Нади Каталин, Силађи Евелин, Иван Лара, Варга Мира и Тот Тимеа .

Фото секција (водитељ : Арнолд Тибор)

Фото секција је била ту да пробуди интересовања ученика према фотографији, да развија визуелну културу и да продубљује естетске вредности. Секција се одржавала у информатичком кабинету који се за потребе секције претварао у фото студио.

У раду секције активно је учествовало 4 ученика током целе године.

Ученици су до краја школске године били упознати са основама фотографије, кроз вежбе су савладали коришћење фото апарата и остале опреме. Ове школске године фокус је био на портретној фотографији.

Фотографије полазника секције послате су на 43. Омладинску изложбу фотографија Србије. Фотографије ученика Варњу Криштофа и Ваштаг Корнелије су објављене у каталогу изложбе.

У склопу Фестивала менталног здравља организована је изложба фотографија у Дому ученика.

Фотографије Ваштаг Корнелије, Варњу Криштофа и Киш Енике су послате на фото конкурс „Књига из мог угла“ у организацији Градске библиотеке Суботица.

Дом ученика Пирот је организовао фото конкурс „Јесен, храна, осмех“. Фотографије су послали ученици Ваштаг Корнелија, Варњу Криштоф, Кошараш Рита и Киш Енике.

Ученик Варњу Криштоф је са својим фотографијама узео учешће на фото конкурс „Културно наслеђе очима младих“ у Сенти као и на такмичењу КМV својим фотографијама портрета.

Ученици полазници секције су се својим фотографијама такмичили на Покрајинској домијади у Суботици.

Током читаве школске године фотографије настале на фото секцији красиле су просторије дома а полазници секције имали су сталан задатак да фотографишу домске активности, приредбе и свечаности. На крају године фото секција је фотографисала матуранте и направила изложбу њихових фотографија.

Секције едукативног карактера:

English tea time – (водитељ: Пријић Борковић Драгана)

Суштина секције која се заснивала на енглеском језику била је да постепено прелазимо програмске садржаје кроз добру комуникацију, игру, тестове. Секцију је похађало 8-10 ученика. Теме су биле Mental strenghtnes, How I m reacting in different situations, My expecations and my fears, What do I most apriciate at other people, My future proffesion....

Свака од ових тема је подстицала ученике на развој емпатије, добру међусобну комуникацију, развој креативности и истицање исте, прихватање себе са својим манама, прихватање осталих са врлинама и манама, померање сопствених баријера и граница које нас спутавају у нормалном функционисању али и постављању истих.

Филм клуб (водитељ : Ружић Тамара)

Филм клуб је предвиђен као секција едукације, комуникације и истраживања уметности покретних слика, као и филмске рефлексije о филму са циљем упознавања и ширења граница на подручју филмске уметности. Све то како би се едуковале нове генерације заљубљеника у филм.

Филмови који су одгледани у протеклој школској години су филмови различитих жанрова: TRAP, MARVEL(2024), MARVEL(2025), IF, DISPICABLE ME, BLINK TWICE, SNOW WHITE, HOW TO TRAIN YOUR DRAGON.

Еколошка секција (водитељ :Крстић Ана)

Активности секције састојале су се у неговању, заливању, пресађивању, прскању собних биљака које су распоређене свуда по дому. Почетком новембра уређено је еко спремиште у коме је сложено све према потреби и намени. Осим тога, редовно су се постављали различити садржаји еколошког карактера на паное.

Неке од тема су биле: Сезонске алергије, Порекло бонсаија и депонија на Бикову... 19. фебруара реализована је посета Регионалној депонији на Бикову. Ученици су научили много тога о начину третирања отпада те о рециклажи. У току фебруара су по дому подењене еко кантице за прикупљање отпадака од воћа. Током марта посађене су нове тује у дворишту дома и пред домом и обновљен је цветни фонд. У мају месецу организован је еко квиз а јуну месецу је настављена брига о биљкама (пресађивање, размножавање).

АКТИВНОСТИ НА НИВОУ ДОМА У ДРУГИМ ОБЛАСТИМА ВАСПИТАЊА

- На литерарном конкурс СУБНОР-а «80 година слободе и мира у Суботици», 9.10.2024. године, ученик Војин Ковачевић за освојено 4. место добио је похвалу,

- од 10. – 20. октобра 2024. године трећи пут су Суботица као град и Дом ученика били део програма «Фестивал менталног здравља».

Наш дом се широком лепезом активности и ове године укључио у ову манифестацију.

Знање, разумевање и брига о менталном здрављу исказани су кроз изложбу фотографија под називом «Поглед на свет преко објектива» и позоришну представу «Вртлог». Гостовањем ученика из Дома ученика Бранково коло Нови Сад у нашем дому и нашем граду, затим нашој посети Дому ученика Бранково коло у Новом Саду успостављена је лепа сарадња међу домовима и прилика да се ученићи упознају, друже а понешто и науче . Приликом оба сусрета изведене су радионице «Сачувајмо ментално здравље» и «Шта знамо о менталном здрављу».

- у октобру 2024. године ученици фото секције приложили су фотографије фото конкурс под називом «Књига из мог угла». Конкурс је организовала Градска библиотека Суботица,

- Дом ученика из Пирота је у октобру 2024. године покренуо фото – конкурс «Јесен, храна, осмех» . На конкурс су учествовали ученици- полазници фото секције,

- 23.10. 2024. је са групом од 41 ученика посећен Међународни сајам књига у Београду,

- 24.10.2024. године ученици су присуствовали књижевној вечери у Арт биоскопу «Александар Лифка» где је гостовао и говорио Александар Ердељановић на тему «Стари српски филм: истине, заблуде и мистерије»,

- Током октобра 2024. године одржана је 43. Омладинска изложба фотографија у организацији Фото савеза Србије, где је 4 ученика полазника фото секције послало своје фотографије,

- Од 12.11.2024. године, ученице Пилиши Барбара и Сремчев Клаудиа биле су полазнице курса хеклања коју је орханизовала Фондација Секереш Ласло. Своје радове изложиле су на изложби крајем школске године,
- 20.11.2024. године Дом је организовао и повео 35 ученика на студијско путовање у Будимпешту и Сентандреју,
- Ученица Костић Катарина је својом песмом обезбедила учешће на Фестивалу љубавне поезије «Иван Пангалић» у Сомбору. Песма са којом је учествовала објављена је у збирци песама,
- 26.11.2024. године Дом је организовао и повео 30 ученика на студијско путовање у Темишвар,
- Од 29.-30.11.2024. године Дом ученика у Јагодини домаћин је био традиционалног Омладинског филмског фестивала „Дани Сретена Ацића“. Филм који су наши ученици припремили носио је назив «Било је и овако» и добио је специјалну награду за ангажованост на филму,
- током децембра месеца 2024. године Дом ученика се укључио у хуманитарну акцију прикупљања поклона и намирница «Наше мало некоме је све»,
- 28.01.2025. године ученици су присуствовали јавном часу «Холокауст и ликовна уметност» у суботичкој Синагоги,
- 13.02.2025. године ученици су присуствовали књижевној вечери, представљању књиге „Juhász zenekar” одржаној у позоришту Костолањи Деже,
- 19.02.2025. године еколошка секција је организовала посету Регионалној депонији,
- 3 ученице и 2 васпитачице су 16.04.2025. године посетиле Културно – образовни и духовни центар Свети Сава у Деску у Мађарској, а повод посете је био Ускршњи пројектни дан. Пре тога су представници поменуте организације посетили наш дом током одржавања покрајинске Домијаде у културно – уметничком стваралаштву,
- На традиционалној смотри рецитатора Песниче народа мог у организацији Градске библиотеке у Суботици ученици Салиховић Санела и Гал Лјош су били учесници општинског такмичења 26.03.2025. године.

Обоје ученика су своје такмичење наставили на Зонском такмичењу одржаном 04.04.2024. са којег су се пласирали на покрајински ниво који је одржан 04.04.2025. године у Сечњу,

- 24.04.2025. године је фотографија ученика Варњу Криштофа била изложена у Сенти на изложби фото конкурса „Културно наслеђе очима младих“,
 - На овоодишњем такмичењу KМV 2025 Дом је представљала ученица Бачо Жанет у категорији писања интервјуа,
 - 07.05.2025.године ученици Нађ Мељкути Чонгор и Нађ Абоњи Бенце освојили су 2. место на такмичењу „Tantárgyháló” коју је организовао Учитељски факултет Суботица,
 - 10.06.2025. године ученици су присуствовали Концерту поводом дана сецесије. Концерт је одржан у суботичкој Синагоги.
 - Протекле школске године је у Дому ученика одржано неколико интерактивних трибина и предавања :
 - 28.10.2024. – „Здрава исхрана“ , предавач др Сања Шумоња
 - 12.12.2024. – „Превенција злоупотребе алкохола и опојних дрога“, предавачи из МУП а
 - 30.01.2025. – Представљање и презентација рада Црвеног крста у Суботици
 - Посебна пажња сваке школске године посвећена је учешћу Дома на сусретима Домова ученика средњих школа у културно – уметничком стваралаштву и спорту. Покрајински сусрети домова одржани су 29.03.2025. године када је Дом ученика Вршац био домаћин спортске Домијаде и 05.04.2025. године када је наш дом био домаћин културно – уметничке Домијаде.
- У области спорта са покрајинске Домијаде на Републичку домијаду у Крагујевцу од 16.-17.маја 2025. године пласирале су се освајањем 1. места :
- екипа малог фудбала - девојчице,
 - екипа малог фудбала – дечаци
 - Сремачки Сања у стрељаштву- појединачно

2. место освојио је Фекете Золтан у стоном тенису - појединачно

2. место освојила је Салиховић Санела у шаху - појединачно

3. место је освојила мушка екипа у одбојци

3. место је освојила женска екипа у одбојци

3. место је освојила мушка екипа у стоном тенису

3. место је освојила женска екипа у стоном тенису

3. место је освојила женска екипа у стрељаштву

3. место освојио је Патарица Атила у шаху - појединачно

- На Републичкој спортској домијади ученица Сремачки Сања освојила је 1.место у категорији – стрељаштво - појединачно.

На Покрајинској домијади у културно – уметничком стваралаштву, освојили су 1.места и пласирали се на Републичку домијаду:

- ученик Ковачевић Војин – у области литерарног стваралаштва

- ученици Салиховић Санела и Конц Антонио у поетско – сценском приказу

- ученице у категорији етно и народна музика.

2. место освојено је у категоријама :

- драмски приказ

- класична музика

- рукотворине

3.место освојено је у категоријама :

- ликовно стваралаштво – ученица Веласкез Аурора

- популарна музика

- модерни плес

- ликовна уметност.

Наш дом је освојио највише награда, тиме 1.место у генералном пласману.

На Републичкој Домијади у Свилајнцу, одржаној од 09.-10.05.2025. године, ученице у категорији етно и народна музика освојиле су 2. место а ученици Салиховић Санела и Конц Антонио 3. место у поетско – сценском приказу.

- Посета позоришним и биоскопским представама и књижевне вечери представљају активности које се организују готово сваке недеље у зависности од репертоара. Број ученика који посећује ове догађаје је око 15.
- Дом ученика подржава и подстиче укљученост ученика у рад разних културно-уметничких друштава у којима су активни чланови секција фолклора, хора, оркестра, глуме, рецитована, затим спортских клубова где

активно тренирају фудбал, кошарку, одбојку, стони тенис, пливање, стрелаштво као и невладиних организација, Канцеларије за младе и хуманитарних организација.

Такмичење у естетско-хигијенском уређењу соба

Ово је васпитна активност на нивоу Дома, која има карактер масовне акције, а која се одвијала у две засебне конкуренције - посебно "мушке собе" и посебно "женске собе". За послове у вези са овим такмичењем (припрема и умножавање листа за оцењивање, сабирање и рангирање резултата, израда извештаја, реализација награда) задужена је комисија која има у саставу стручног сарадника – педагога и 2 васпитача (васпитачи се мењају свака 3 месеца). Комисије су сваког месеца одлучивале о награђивању 3 најуредније, најсређеније и најлепше собе међу женским и међу мушким собама.

Примена овог вида васпитног рада има за циљ да на ненаметљив начин придобије ученике да што је могуће боље поштују одредбе Правилника о правилима понашања ученика које се односе на Кућни ред и одржавање просторија у којима највише бораве, а истовремено развија код њих хигијенске навике, еколошку културу и естетске вредности. И у овом извештајном периоду, као и претходне године, васпитачи су успели да уједначеним критеријумима и сталним подстицањем одрже мотивацију ученика за постигнућем, а у прилог томе је ишла и примамљивост награда. За најлепшу собу у месецу ученици су награђени са смањењем месечне уплате за 3000 динара, другонаграђени су обезбедили смањење од 2500 динара а за треће место је уследила награда смањења за 1500 динара.

Реализација васпитног рада на нивоу васпитних група

Број и структура васпитних група по полу, разреду и врсти школе приказана је у табели

гр.	Васп.	бр.уч	пол	Разред	ФИЛ	ЕСШ	ГИМ	ХТС	МЕД	МУЗ	ПТШ	ТШ
1.	Милошевић Дубравка	23	Ж	I		8	5				5	5
2.	Јукановић Бранкица	26	Ж	I- II		4			22			
3.	Крстић Ана	29	Ж	I- III -IV					20	7		2
4.	Лазаревић Тереза	26	Ж	II	19	2						5
5.	Пап Бартус Каролина	37	Ж	II -IV	25			12				
6.	Пријић Б. Драгана	31	Ж	I-II- III -IV		3	1	17	1		6	3
7.	Ружић Тамара	27	Ж	IV			1		12		14	
8.	Сударевић Алма	35	Ж	II					25		10	
9.	Токаи Моника	30	Ж	I- III	30							
10.	Ушчумлић Оливера	23	Ж	II -III			9	14				
11.	Антуновић Татјана	22	М	I- II		4		5	8	1	4	
12.	Арнолд Тибор	21	М	I								21
13.	Чилаг С. Ђенђи	26	М	II -III	5			2			4	15
14.	Радуловић Милка	28	М	II- III -IV		2	4		3	4		15
15.	Балинт Золтан	26	М	III -IV	4			3	2		1	16
16.	Кираљ Атила	26	М	I- II -IV	10							16
17.	Драгићевић Жељко	25	М	I-II- III -IV		1	9	6	5			4

Преглед броја васпитних група у Дому и њихове структуре по успеху на крају наставне године најбоље се може видети из следећег табеларног прегледа:

Р. бр.	Васпитна група	Број ученика	Одличних	Врлодобрих	Добрих	Довољних	Укупан број позитивних	% позитивних	Укупан број негативних, Неопењених	% негативних	Просечна оцена
1	I. (Милошевић)	23	11	12	-	-	23	100	-	-	4.35
2	II. (Јукановић)	26	7	19	-	-	26	100	-	-	4.24
3	III. (Крстић)	29	28	1	-	-	29	100	-	-	4.77
4	IV. (Лазаревић)	26	16	10	-	-	26	100	-	-	4.51
5	V. (Пап Б.)	37	29	8	-	-	37	100	-	-	4.68
6	VI. (Пријић Б.)	31	13	17	1	-	31	100	-	-	4.16
7	VII. (Ружић)	27	24	3	-	-	27	100	-	-	4.89
8	VIII. (Сударевић)	35	26	9	-	-	35	100	-	-	4.63
9	IX. (Токап)	30	23	7	-	-	30	100	-	-	4.68
10	X. (Ушчумлић)	23	15	7	1	-	23	100	-	-	4.60
11	XI. (Антуновић)	22	7	11	3	-	21	95,4	1	4,5	4.04
12	XII . (Арнолд)	21	7	12	2	-	21	100	-	-	4.22
13	XIII. (Чилаг С.)	26	11	15	-	-	26	100	-	-	4.30
14	XIV. (Радуловић)	28	7	15	5	-	27	96,4	1	3,6	3.92
15	XV . (Балинт)	26	10	12	4	-	26	100	-	-	4.20
16	XVI. (Кираљ)	26	17	8	1	-	26	100	-	-	4.55
17	XVII(Драгићевић)	25	4	12	9	-	25	100	-	-	3.87

Избор садржаја васпитног рада по васпитним групама извршен је на основу следећих елемената планирања:

- анализе социјалних односа и карактеристика васпитне групе
- садржаја датих у Правилнику о основама васпитног програма
- узраста ученика и структуре по школама коју ученици похађају
- препорука Министарства просвете везаних за услове током пандемије

Адаптацији на живот у дому - био је посвећен цео месец септембар. Ова област васпитног рада посебно је заступљена у раду са групама ученика првог разреда. Програм рада је реализован углавном кроз радионице са циљем олакшавања процеса интеграције ученика у домску средину, а настављен свакодневним контактима, бригом и саветодавним радом са ученицима.

У раду по васпитним групама, у подручју учења и школске успешности оствариван је основни циљ - постизање оптималне школске успешности. Реализоване су теме које су се односиле на: оптимализацију спољашњих услова за учење, изворе знања и средства учења, мотивацију за учење, методе и технике активног учења, инхибицију у учењу и начине побољшања школске успешности. Квартално је планирана и реализована анализа личног успеха-неуспеха у учењу.

У подручју животних вештина теме су биране у складу са развојним карактеристикама узраста и специфичним потребама група. Теме су третирали психосексуални развој адолесцената, њихово самопоуздање и самопоштовање, личне проблеме и животне кризе, ризична понашања и болести зависности, агресивност, фрустрације, стрес и однос према стресним ситуацијама, вештине комуникације, хумане односе међу половима, планирање породице и сл.

Програмско подручје Живот у заједници донело је подробније бављење домским животом и њиме као примером заједнице. Теме су се претежно односиле на детаљније упознавање интересовања ученика, њихово активирање у слободном времену и спречавање негативних облика понашања и непожељних модалитета односа према свом слободном времену. Сходно томе квалитетно смо испуњавали слободно време кроз разне секције.

У реализацији програмских садржаја васпитног рада по васпитним групама кориштени су разноврсни облици и методе, али претежни облици рада су били рад у малим групама односно собним колективима и индивидуални рад, а доминантне методе - метода разговора и метода усменог излагања.

Сарадња групних васпитача са школама претежно се уклапа у организован вид сарадње, с тим да су васпитачи по потреби и додатно сарађивали са одељењским старешинама из школа за које нису били задужени за месечно извештавање. Реализовано је укупно 6 одлазака у школе тј. увида у електронски дневник где су прикупљани подаци о успеху – оценама, побољшању или паду успеха, владању и изостанцима.

Сарадња са родитељима ученика по васпитним групама одвијала се на 2 начина: кроз личне контакте приликом њиховог доласка у Дом и много чешће путем телефонских разговора. Најчешће теме разговора су биле везане за школски успех, изостанке са наставе и понашање ученика, а по прекиду наставе о новонасталој ситуацији и мерама које су предузете у циљу заштите здравља ученика и ширењу заразе вируса.

Реализација индивидуалних планова рада са ученицима

Овај сегмент васпитног рада планиран је и реализован највећим делом кроз рад васпитачан одређене васпитне групе и стручног сарадника, најчешће у сарадњи са осталим васпитачима – педагошким већем, родитељима, одељењским старешинама и стручним сарадницима у школама.

На састанцима Педагошког већа указивано је на ученике код којих се могу очекивати или су већ уочене потешкоће у адаптацији, школском учењу, владању у школи, понашању у дому, опхођењу према другим ученицима у соби и дому. Са ученицима се радило на основу њиховог самосталног обраћања васпитачима или стручном сараднику или на предлог васпитача, стручног сарадника, одељењског старешине, професора или родитеља. Деловало се на више различитих проблема: проблеми личног идентитета, проблеми изазвани неуспехом у школи, проблеми везани за породицу и породичне односе, проблеми везани за комуникацију, емотивни проблеми, непожељни облици понашања...

Ученицима је пружана подршка, саветодавни рад, помоћ у решавању проблема и корекција непожељних облика понашања.

У току школске године Дисциплинској комисији је предложено и изречено укупно 60 васпитно - дисциплинских мера – 1 искључење из установе, 10 укора пред искључење, 24 укора и 25 опомена . Над ученицима којима је изречена једна од наведених васпитно – дисциплинских мера спроводио се појачан васпитни рад у наредном периоду.

Дисциплинске мере утврђене на основу поступака које су оцењене као повреде обавеза, изречене су због кршења одредаба Статута Дома ученика, Закона о ученичком и студентском стандарду и Правилника о правилима понашања ученика у Дому ученика средњих школа Суботица, која налажу свесну дисциплину и културно понашање ученика и временско и садржајно испоштовање кућног реда у сврху несметаног рада и очувања Дома.

Обавезе ученика су да прихвате постојеће норме понашања и својим укупним понашањем не ремете рад, ред и мир у Дому.

5. САРАДЊА СА ДРУГИМ УСТАНОВАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА

Продужавајући праксу из претходних година, и ове школске године наш Дом је одржао широк спектар разних облика сарадње са другим установама и организацијама у друштвеној средини у којој делује, а који су првенствено у интересу развоја и напредовања наших ученика.

У области здравственог васпитања и здравствене заштите- успостављена је веома добра и квалитетна сарадња са лекаrima и стручњацима из *Завода за заштиту здравља, Дома здравља, Патронажне службе, Школског диспанзера, Градске болнице, Црвеног крста...*

У области образовања и културе Дом успешно сарађује са следећим установама и организацијама:

- *Средње школе у Суботици* - Са свих 8 суботичких средњих школа наш Дом је веома тесно сарађивао како на плану праћења успешности и напредовања у учењу наших заједничких ученика, тако и на плану праћења културних збивања, образовних скупова и спортских дешавања
- *Основне школе Чех Карољ из Аде и Јован Јовановић Змај из Кањиже* – наш Дом се са успехом представља на сајмовима средњих школа и домова ученика намењеним будућим средњошколцима
- *Суботичко Народно позориште и Позориште Костолањи Деже* – са ученицима су се посећивале позоришне представе
- *Биоскоти Еуросинема и Арт биоскоп Лифка* – ученици су посећивали биоскопске пројекције
- *Градска библиотека* - сарадња по питању учлањивања ученика и активног коришћења књижног фонда библиотеке и смотре рецитатора
- *Средства јавног информисања* - сарадња на плану медијског праћења значајних догађаја у Дому
- *Невладине организације* – сарађује се приликом реализација разних програма за младе који се организују у просторијама тих организација и приликом укључивања ученика у њихов рад
- *Културно - уметничка друштва*- многи ученици укључени су у разне секције ових друштава: фолклор, хор, оркестар, глума, модерни плес, класични плес, етно певање, рецитовање...

У области спорта сарадња је остварена са следећим спортским субјектима:

- *Спортски савез Суботице* - сарадња у организацији и реализацији такмичења
- *Спортски клубови "Спартак"* - сарадња на плану укључивања наших ученика у њихове активности

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Стручно усавршавање запослених у школској 2024/2025. години одвијало се у складу са програмским задацима из Годишњег плана рада Дома .

Реализација програмских задатака из овог домена одвијао се на више нивоа:

1. путем индивидуалног рада, који је сваки васпитач и стручни сарадник реализовао служећи се стручном литературом и учешћем на разним видовима стручног усавршавања у сопственој режији.

У оквиру индивидуалног рада и професионалног развоја, васпитачи и стручни сарадник су индивидуално похађали разне семинаре, едукације и саветовања, присуствовали конференцијама и предавањима, а из стручне литературе узимали наслове, које су користили како у сврху властитог стручног усавршавања и оспособљавања, тако и за потребе припремања за непосредни васпитни рад односно рад са ученицима и родитељима

2. путем учешћа и рада на конференцијама, семинарима и симпозијумима у организацији Министарства просвете, науке и технолошког развоја
3. путем присуства и учешћа на разним стручним предавањима, трибинама, едукацијама и саветовањима у организацији Дома ученика и других установа и организација
4. организовањем стручног усавршавања унутар установе.

О стручном усавршавању васпитача и стручног сарадника бринуо је Тим за професионални развој, који је радио на пружању подршке професионалном развоју васпитача и педагога, водио уредну евиденцију о стручном усавршавању и стеченим бодовима свих васпитача и педагога, константно ажурирао податке о стручном усавршавању васпитача и педагога, пратио законску регулативу која регулише ову област, пратио и износио предлоге за учествовање на стручним семинарима и другим видовима стручног усавршавања и информисао педагошко веће о свом раду.

Тим за професионални развој чинили су :

1. Трајковски Хермина , стручни сарадник-педагог
2. Пријић Борковић Драгана, васпитач у дому ученика
3. Ружић Тамара, васпитач у дому ученика

4. Радуловић Милка, васпитач у дому ученика
5. Крстић Ана, васпитач у дому ученика

Поштујући одредбе Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.гласник РС“, бр.109/2021) и Правилника о вредновању сталног стручног усавршавања у Дому ученика средњих школа Суботица, у школској 2024/25. реализоване су следеће активности:

1. Учешће на ЈЕР акредитованим конференцијама домова ученика средњих школа Републике Србије одржаним на Дивчибарама и Златибору,
2. Похађање одобреног програма стручног усавршавања из *Каталога* програма сталног *стручног усавршавања* наставника, васпитача и *стручних* сарадника за школску 2022/2023, 2023/2024. и 2024/2025 годину. Реализована је обука „Са адолесцентом кроз кризу“ , Кат.бр.169. Обуци су присуствовали сви васпитачи, координатор васпитне службе и стручни сарадник,
3. Сваки васпитач и стручни сарадник остварили су најмање 44 сата стручног усавршавања у оквиру установе, излагањем и присуствовањем излагањима на састанцима Педагошког већа, присуствујући вебинарима, предавањима, трибинама.

Васпитачи, координатор васпитне службе и стручни сарадник су учествовали на следећим конференцијама, семинарима, саветовањима, обукама и трибинама:

- 4.10.2024. – онлајн праћење **„Конференција о менталном здрављу и добробити деце и младих у Србији“**
- 7.10.2024.- едукација **„Успешна комуникација на послу“**. Предавач Ивана Копривица
- 11.10.2024. – сарадња са домом ученика Бранково коло из Новог Сада, хоризонтално учење и размена искуства на тему **„Ментално здравље“**
- 31.10.-3.11.2024. – Дивчибаре - конференција **„Васпитни рад у домовима ученика средњих школа у Републици Србији 16“**
- 29.11.-2.12.2024. -Златибор - интерактивни семинар - едукација **„Моралне вредности некад и сад“**

- 12.12.2024. – трибина за ученике и запослене „ **Превенција злоупотребе алкохола и опојних дрога**“. Предавачи МУПа
- 17.12.2024. – вебинар „**Секте, екстремизам, и радикализација деце у установама образовања и васпитања**“
- 30.01.2025. презентација рада „**Црвени крст Суботица**“
- 08.02.2025. -Златибор - интерактивни семинар и едукација „**Превенција насиља у ученичким домовима**“
- 13.-16.03.2025. – Златибор- конференција „**Васпитни рад у домовима ученика средњих школа у Републици Србији 17**“
- 06.06.2025. - конференција „**Ментално здравље младих у доба друштвене кризе**“ – ОПЕНС Нови Сад.

Предвиђене активности у Програму стручног усавршавања за школску 2024/2025. годину које предузима установа биле су у потпуности реализоване и омогућиле су сваком васпитачу, координатору и стручном сараднику да остваре минимум 44 сата стручног усавршавања.

Васпитачи и стручни сарадник су на седницама Педагошког већа представили колегама своје радове и излагања на следеће теме:

месец	Васпитачи/ стр.сарадник	ТЕМА
септембар	Трајковски Х.	Самоповређивање адолесцената
новембар	Радуловић М.	Дигитална писменост
новембар	Кираљ А. Балинт З.	Цртањем о насиљу
децембар	Токаи М.	Утицај пандемије на ментално здравље
децембар	Крстић А.	Смисао живота некад и сад
децембар	Пријић Б.Д.	Економска криза и ментално здравље
март	Пап Б. К.	Вештачка интелигенција
март	Ружић Т.	Ментално здравље и друштвене мреже
март	Јукановић Б.	Развојне промене и ментално здравље
мај	Сударевић А. Антуновић Т.	Родитељ и адолесцент

јун	Арнолд Т. Драгићевић Ж.	Стрес код ученика првог разреда
јун	Чилаг С. Ђ. Лазаревић Т.	Екранизација деце
јун	Ушчумлић О. Милошевић Д.	Морал код младих некад и сад

7. АНАЛИТИЧКА ДЕЛАТНОСТ

У оквиру аналитичке делатности Дома Годишњим планом су биле предвиђене кварталне и периодичне анализе које имају карактер сталних активности с циљем ажурног праћења разних аспеката рада Дома, уочавања промена и недостатка, благовременог реаговања, кориговања и предузимања активности у циљу унапређења истих .

Рађене су кварталне анализе школског постигнућа, владања и изостанака са наставе, на крају првог квартала, на крају првог полугодишта, на крају трећег квартала и на крају школске године, с циљем уочавања битних веза и унапређења школске успешности ученика као и анализе за потребе Педагошког већа.

Педагошко веће Дома је редовно анализирано извештаје васпитача о успеху, владању и изостанцима ученика, као и рад васпитних група, праћено је стручно усавршавање, ажурност и квалитет вођења педагошке документације и предузимале су се одговарајуће мере .

Реализација програма Адаптација ученика првих разреда на живот и рад у дому завршена је анкетирањем ученика о прилагођености домским условима. Анкета садржи питања о осећањима, другарству, собним колективима, комуникацији, васпитачима, тешкоћама, режиму живота у дому...

У другој половини септембра, спроведена је анкета о коришћењу слободног времена ученика у циљу испитивања интересовања и могуће ангажованости ученика у слободно време. Дом је својим ученицима понудио 18 секција слободних активности. Рад у слободним активностима остварен је током читаве школске године. Бројне награде и признања приказују резултате рада у секцијама слободних активности .

Запажене резултате на покрајинским и републичким сусретима домова ученика и другим такмичењима остварили су ученици полазници драмске секције на српском, рецитаторске секције на српском и мађарском језику, музичке секције, секције стрељаштва, стоног тениса, шаха, одбојке, фудбала, етно певања, фото секције, ликовне секције и секције рукотворина.

Почетком другог полугодишта, ученицима је понуђена Анкета о програму адаптације. Анкетирањем укупно 62 ученика, дотакли смо се и самовредновања квалитета рада у процесу адаптације ученика.

Крајем школске године, приликом исељења ученика, ученицима и родитељима је дата прилика да се изјасне о квалитету услуга које им је Дом ученика пружио током школске године. Своје оцене и мишљења о васпитном раду, квалитету смештаја и исхране испитаници су оставили попуњавањем Анкете о квалитету услуга дома ученика у 2025. години.

Анкету је испунио 71 родитељ. Своје мишљење о раду васпитача родитељи су оценили просечном оценом 4,73. Услуга смештаја оцењена је просечном оценом 4,42, а услугу исхране родитељи су оценили просечном оценом 4,27.

Укупно 167 ученика је оцењивало услуге дома и свеукупни утисак о дому оцењен је просечном оценом 4,22. Ученици су своје васпитаче оценили просечном оценом 4,34. За услугу смештаја додељене оцене у просеку износе 4,25, а исхрана је добила просечну оцену 3,84.

8. САМОВРЕДНОВАЊЕ

Чланови Тима за самовредновање :

1. Хермина Трајковски, стручни сарадник педагог
2. Оливера Ушчумлић, координатор васпитне службе
3. Алма Сударевић, васпитач у дому ученика

Формирани Тим за самовредновање који има задатак да се бави проучавањем, праћењем и анализом процеса васпитног деловања у циљу унапређивања васпитног процеса задао је себи задатак да испита функционалност постојећег Програма адаптације ученика на живот и рад у дому и осмисли његово унапређење и модернизацију.

За начин прикупљања информација и података одабран је метод анкетирања ученика најпре првог разреда а потом и осталих.

Анкетирано је укупно 62 ученика. На основу анализе утврђено је да чак 61 ученик сматра да је Програм адаптације користан, док је 53 ученика одговорило да им је Програм адаптације помогао при прилагођавању новонасталим условима. Највише им је помогао у сналажењу у дому и да су кроз програм адаптације упознали друге ученике и стекли нове пријатеље, док се половина испитаних ученика осећа и самосталније.

Потешкоће које су ученици имали током адаптације су у највећој мери одвојеност од породице, живот са цимерима, навикавање на дневни распоред активности.

Као предлоге да се у програм адаптације уведу, наводили су да би желели више радионичарских активности, индивидуалног рада, упознавања и више разговора са васпитачима, старијим ученицима који би били њихова подршка и разговора са ученицима који траже додатне активности и подршку.

Ученици су у великом броју, односно половина анкетираних, изразили жељу да би учествовали у реализацији програма адаптације као учесници на радионицама и као подршка новим ученицима.

Постојећи програм адаптације ће се и даље спроводити кроз радионице, разговор и интеракцију, али ће у будућности бити модификован тако да ће поред едукатора и педагога у програм адаптације бити активно укључени и старији ученици, како кроз радионице тако и као подршка новим ученицима. Поред обавезних једнонедељних радионица, интензивираће се индивидуални разговори са ученицима који траже додатну подршку.

9.ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА

У протеклој школској години у Дому је, сагласно Програму васпитног рада у домовима ученика средњих школа Републике Србије и Правилнику о вођењу евиденције и документације у домовима ученика, вођена следећа обавезна педагошка документација:

1. Годишњи план рада Дома (сачињен почетком септембра 2024.год. и достављен Министарству просвете и Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине- националне заједнице, а у Дому је служио као окосница свеукупног рада),
2. Програм васпитног рада Дома ученика средњих школа Суботица
3. Матична књига
4. База података о ученицима за потребе васпитача, директора, педагога, координатора васпитне службе, службе исхране, финансијске службе...
5. Записници Педагошког већа Дома
6. Књига дежурства
7. Књига евиденције рада стручног сарадника
8. Дневници васпитног рада по васпитним групама
9. Тематске припреме васпитача
10. Евиденције о ученицима у виду досијеа и ткз.педагошке свеске

Сталним увидом у документацију од стране директора Дома и стручног сарадника подстицана је ажурност и вршене корекције у начину вођења прописане документације.

Осим наведене обавезне документације, у Дому се још води и следећа договорена документација:

- Свеска одлазака-долазака ученика
- Свеска Запажања о ученицима
- Свеске о дежурствима васпитача на портама А и Б и трпезарији
- Евиденција о обиласцима спратова и соба
- Евиденција издавања оправдања ученицима за одсуство са наставе
- Евиденција присуства на повечерју (табеларно)
- Евиденција о успеху и изостанцима ученика (табеларни прегледи - извештаји васпитача из школа).
- Свеска коришћења просторија за учење и слободне активности
- Евиденција ментора и приправника о реализацији програма увођења у посао
- Свеска примљених пошиљки од вредности и писама

- Свеска портира
- Евиденција о остајању ученика преко викенда
- Евиденција о насталим штетама и кваровима у ученичким собама

10. ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА

На основу свега изложеног у овом Извештају можемо извести пар генералних закључака:

- да је Дом у својим функцијама позитивно пословао и да је планиране програмске садржаја успешно реализовао.

Неки сегменти рада су унапредовали квалитетом и обимом активности :

- праћење успеха ученика у школи, њиховог владања и изостанака - увидом у електронски дневник омогућен је учесталији увид у стање успеха ученика и постигнута је већа тачност и ефикасност,
- рад на интензивирању адаптације ученика који је био и предмет самовредновања
- рад на заштити и повећању нивоа безбедности ученика
- идентификовање ученика са проблемима у учењу или понашању- великом посвећеношћу васпитача , добром сарадњом са школама и родитељима брзо су идентификовани ученици са проблемима и подвргнути су индивидуалном плану деловања и сарадње
- стручно усавршавање васпитача и стручног сарадника – сви васпитачи и стручни сарадник испунили су захтеве за стручним усавршавањем и напредовањем.

У циљу даљег унапређивања васпитног рада, а у смислу приоритетних задатака у наредној школској години :

- Неопходно је и даље интензивирати индивидуални рад са ученицима и радити на прилагођавању васпитних поступака особинама личности васпитаника
- Проналазити што ефикасније начине васпитног деловања
- Осим индивидуалног рада појачати рад у групи и међусобну комуникацију и сарадњу на релацији васпитач – ученик, ученик - ученик
- У циљу интензивирања процеса адаптације нових ученика на Дом и у наредној школској години треба обавити психолошко-педагошку експлорацију нових ученика с циљем предикције евентуалних потешкоћа у адаптацији и школском постигнућу, те путем организованог рада радити са њима на убрзавању процеса адаптације и њиховој општој урбанизацији

- Даље радити на усаглашавању стратегија и поступака васпитног деловања код васпитача и побољшању међусобне размене информација и комуникације
- Путем едукативних и дискусионих трибина, уз учешће еминентних стручњака, обрађивати теме за које се ученици изјасне да су им интересантне и потребне
- Школску успешност наших ученика и даље унапређивати појачаним надзором у времену обавезног учења од стране васпитача, месечним праћењем успеха и изостанака и енергичнијим интервенцијама, уз интензивнију сарадњу са родитељима и одељенским старешинама
- И даље интензивно радити на праћењу понашања ученика и усклађивању са Правилником о правилима понашања ученика у дому и отклањању евентуалних одступања
- Континуирано радити на подизању свести ученика о потреби естетско – хигијенске уређености соба и еколошке свести
- Појачати превентивни рад и превентивно деловати против појаве непожељних облика понашања
- Радити на успостављању сталне и квалитетне сарадње са родитељима
- Радити на успостављању сталне и квалитетне сарадње са одељенским старешинама и школама
- Вођењу педагошке документације (дневници васпитног рада, евиденције о ученицима и тематске припреме васпитача) морамо посветити већу пажњу у циљу подизања степена ажурности и уједначавања нивоа квалитета међу васпитним групама.

Прилози Извештају:

1. Извештај о раду директора Дома
2. Извештај о раду Управног одбора
3. Извештај о раду Педагошког већа Дома
4. Извештај о раду стручног сарадника- педагога
5. Извештај о раду Дисциплинске комисије
6. Извештај о раду Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања
7. Извештај о раду Тима за професионални развој
8. Извештај о раду Комисије за накнаду штете
9. Извештај о материјално-финансијском пословању
10. Тезе за израду извештаја васпитача о реализацији програма васпитног рада

Прилог 1.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ДОМА

Решењем Покрајинске Владе 127 бр: 022-899/2022 дана 19.01.2022. године именован сам на дужност директора Дома ученика средњих школа Суботица на период од 4 године. Као директор Дома ученика усклађујем процес рада, водим пословање, одговоран сам за примену законитости и за реализацију целокупног Годишњег плана рада Дома.

У протеклој школској 2024/2025. години, по појединим подручјима рада, обавио сам следеће послове:

У домену рада на организационо-техничким питањима

- ◆ Организовао сам основну делатност: смештај, исхрану, васпитање и организовани боравак ученика путем одговарајућих служби Дома,
- ◆ Бринуо сам о изгледу и уређењу просторија и опреме за несметан боравак ученика у дому
- ◆ Пратио сам и анализирао материјални положај Дома, доносио одговарајуће мере у складу са својим овлашћењима, старајући се о економичном и позитивном пословању Дома, подносио извештаје о пословању
- ◆ Усклађивао сам целокупан рад установе са системом управљања квалитетом и концептом за примену НАССР принципа (који је на снази од 2011. године)
- ◆ Радио сам на припреми и реализацији стручног усавршавања запослених у свим службама дома

У области планирања, програмирања и организације васпитног рада

- Анализирао сам стање васпитног рада на основу извештаја васпитача по васпитним групама, те доносио одговарајуће закључке, оцене и одлуке за васпитни рад,
- Предузимао сам одговарајуће мере за побољшање материјалне и кадровске опремљености у складу са Законом и овлашћењима,
- У сарадњи са координатором васпитне службе, стручним сарадником и другим сарадницима радио сам на припреми и организацији рада целокупне васпитне службе, стручног усавршавања васпитача и аналитичке делатности Дома,
- Активно учествујем у текућем васпитном раду,
- Посебну пажњу посвећујем бризи о безбедности деце,

- Организујем и вршим контролу над сарадњом са родитељима и школама,
- Директно комуницирам са родитељима, школама и другим институцијама у интересу ученика

У домену педагошко – инструктивног рада са васпитачима

- Пратио сам рад васпитача увидом у реализацију непосредног рада са ученицима и других активности и задужења, затим реализацију одговарајућих планова и програма, вођење педагошке документације и рад стручних тела
- Сарађивао сам са координатором васпитне службе у праћењу и реализацији постављених задатака

У оквиру рада у стручном органу - Педагошком већу Дома

- ❖ Припремао сам седнице Педагошког већа, руководио седницама и бринуо се о реализацији донетих закључака и одлука,
- ❖ Пратио сам вођење прописане педагошке документације

Рад на инвестицији

Највеће инвестиције у току протекле школске године су биле усмерене на :

- Ситан инвентар – завесе и драперије у ученичким собама на приземљу и 1.спрату, подметачи за столице и клупе у ТВ сали, столњаци у трпезарији и инвентар за потребе кухиње,
- Замену врата на ученичким собама у приземљу, 1. и 2. спрату,
- организовање сусрета домова ученика у АП Војводини у културно – уметничком стваралаштву – Домијада, одржана 5.04.2025. године,
- Фасадерске радове – дворишна и јужна страна објекта (реализација пројекта је још у току),
- из сопствених прихода набављена је следећа опрема: расхладни агрегат, пластични контејнери, рачунарска опрема, електронска опрема за потребе музичке секције и фотографска опрема за потребе фото секције,

- набављено је ново путничко возило марке SKODA OCTAVIA A8
- Сталне активности око набвке и одржавања опреме за потребе учења и слободних активности,
- Током школске 2024/2025. године извршене су разне поправке и одржавање зграде Дома ученика.

Настојаћу да и даље радим на унапређењу услова живота и рада ученика и свих запослених.

Директор Дома ученика
Ненад Козомора

Прилог 2.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНОГ ОДБОРА

У периоду од 01.09.2024. до 31.08.2025. године одржано је 5 седница Управног одбора и 10 седница телефонским путем.

Прва седница Управног одбора одржана је дана 11.09.2024. године са
Дневним редом:

1. Избор заменика председника Управног одбора
2. Разматрање и усвајање измене Финансијског плана за 2024.годину
3. Разматрање и усвајање измене Плана набавки на које се Закон не примењује за 2024. годину
4. Разно

Друга седница Управног одбора одржана је дана 26.09.2024. године са
Дневним редом:

1. Разматрање и усвајање записника са претходне седнице Управног одбора
2. Извештај о раду Дома ученика средњих школа Суботица за школску 2023/2024. годину
3. Извештај о раду директора Дома за школску 2023/2024. годину
4. Годишњи план рада Дома ученика средњих школа Суботица за школску 2024/2025.годину
5. Разматрање и усвајање измене Финансијског плана за 2024.годину
6. Разматрање и усвајање измене Плана набавки на које се Закон не примењује за 2024. годину
7. Разно

Трећа седница Управног одбора одржана је дана 12.11.2024. године са
Дневним редом:

1. Разматрање и усвајање записника са претходне седнице Управног одбора
2. Верификовање Одлуке донете 10.10.2024.године телефонским путем – Одлуке о ребалансу Финансијског плана за 2024.годину
3. Верификовање Одлуке донете 10.10.2024.године телефонским путем – Одлуке о усвајању измене Плана набавки на које се Закон не примењује за 2024. годину
4. Разматрање и усвајање измене Финансијског плана за 2024.годину
5. Разматрање и усвајање измене Плана набавки на које се Закон не примењује за 2024. годину
6. Разно

Четврта седница Управног одбора одржана је дана 03.01.2025. године са Дневним редом:

1. Разматрање и усвајање записника са претходне седнице Управног одбора
2. Верификовање Одлуке донете 05.12.2024.године телефонским путем – Одлуке о ребалансу Финансијског плана за 2024.годину
3. Верификовање Одлуке донете 17.12.2024.године телефонским путем – Одлука о ребалансу Финансијског плана за 2024.годину
4. Верификовање Одлуке донете 30.12.2024.године телефонским путем – План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности
5. Разматрање и усвајање Финансијског плана за 2025.годину
6. Разматрање и усвајање Плана јавних набавки и Плана набавки на које се Закон не примењује за 2025. годину
7. Разматрање и усвајање Одлуке о одређивању стимулације за директора дома
8. Разно

Пета седница Управног одбора одржана је дана 26.02.2025. године са Дневним редом:

1. Разматрање и усвајање записника са претходне седнице Управног одбора
2. Верификовање Одлуке донете 31.01.2025.године телефонским путем – Одлуке о усвајању ребаланса Финансијског плана за 2024.годину
3. Верификовање Одлуке донете 31.01.2025.године телефонским путем – Одлука о усвајању Плана набавки на које се Закон не примењује за 2025. годину и Плана јавних набавки за 2025. годину
4. Верификовање Одлуке донете 31.01.2025.године телефонским путем – Одлука о прибављању у јавну својину АПВ једног возила
5. Верификовање Одлуке донете 18.02.2025.године телефонским путем – Одлука о усвајању Извештаја о извршеном редовном годишњем попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2024. године
6. Разматрање и усвајање Извештаја о финансијском пословању за 2024.годину
7. Разно

Из разлога хитности Управни одбор Дома ученика је **05.12.2024., 17.12.2024., 30.12.2024., 31.01.2025., 18.02.2025., 22.05.2025., 05.06.2025., 01.07.2025., 08.07.2025. и 14.07.2025. године** одржао седнице телефонским путем.

Прилог 3.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ ВЕЋА ДОМА

Годишњим програмом рада за школску 2024/2025. годину предвиђен је Оквирни план рада Педагошког већа Дома. План је био усклађен са укупним програмским задацима и разрађен по месечној динамици и у складу са потребама и захтевима који су се јављали и наметали у току рада и условима и упутствима прописаних од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Одржано је укупно 9 седница Педагошког већа (26.08.2024., 26.09.2024., 06.11.2024., 12.12.2024., 28.01.2025., 25.03.2025., 12.05.2025., 29.05.2025., 16.06.2025.). Детаљна евиденција о садржају рада Педагошког већа налази се у регистру записника, коју води секретар Дома.

У раду Педагошког већа поред организационо-техничких питања централне тачке дневног реда су се односиле на ученике, њихово напредовање и успех, владање и изостанке у школи. Поред редовне кварталне анализе успеха ученика, систематски, месечно, су анализирани извештаји васпитача о успеху ученика у школама, предлагане су мере појачаног васпитног рада и подносили извештаји о изреченим васпитно- дисциплинским мерама за ученике који су прекршили Правилник о правилима понашања у дому, Закон о ученичком и студентском стандарду или Статут дома. Праћена је реализација Програма васпитног рада и индивидуалног рада са ученицима. На седницама су подношени извештаји од стране стручног сарадника о реализацији посебних програма и задатака. Педагошко веће пратило је рад и учешће ученика у секцијама слободних активности, учешће дома на културној и спортској домијади и остварене резултате, анализирао се ажурност и квалитет вођења педагошке документације, припреме око организације домских приредби и сарадњу Дома са другим институцијама и организацијама. Члановима Педагошког већа поднети су Извештаји о раду тимова и комисија и Извештаји о про. Део седница Педагошког већа био је посвећен стручном усавршавању васпитача и стручног сарадника и реализацији Плана стручног усавршавања за школску 2024/2025. годину.

Ове школске године наш дом је био домаћин Покрајинског сусрета домова ученика у културно – уметничком стваралаштву, одржаног 05.04.2025. године. На седницама Педагошког већа које су претходиле овом сусрету одлучивало се о питањима припрема и организације сусрета.

На седницама су доношене и утврђиване одлуке директора и одлуке Педагошког већа.

Прилог 4.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

У протеклој школској години педагог је обављао послове по утврђеном годишњем програму рада педагога.

Као и у годишњем програму и у извештају су послови груписани по областима рада, а урађено је следеће:

У области планирања, програмирања и организацији васпитног рада

- Учешће у изради Годишњег плана рада Дома за школску 2024/2025. годину и Годишњег извештаја о раду Дома за школску 2023/2024. годину,
- Израда Годишњег програма рада педагога,
- Израда образаца за извештаје васпитача о успеху и изостанцима ученика,
- Планирање стручног усавршавања васпитача и стручног сарадника
- Урађени су извештаји о извршеним анализама, истраживањима и праћењима као што су: Извештај о испитивању интересовања ученика за секције слободних активности, Извештај о реализацији програма адаптације, Анализа естетско- хигијенске уређености соба за сваки месец, Статистичка обрада података и анализа успеха ученика на крају првог и трећег квартала, 1. полугодишта и на крају школске године, Извештај о анкетирању ученика о Програму адаптације, извештај о анкетирању ученика и родитеља о квалитету услуга дома у школској 2024/2025. години.

Учешће у реализацији, праћењу и унапређивању васпитног рада

- Пружена је непосредна помоћ васпитачима у реализацији постављених циљева и задатака у оквиру појединих садржаја васпитног рада, као и у одабирању и примени одговарајућих облика, метода и средстава рада,
- Педагошка и методичка припрема и оспособљавање васпитача – почетника и увођење у послове и радне задатке васпитача,
- Реализација садржаја који су у вези са актуелним питањима живота и рада ученика : мере и заштита ученика од насиља, мере заштите здравља ученика у условима пандемије, школска успешност, хуманизација односа међу половима, болести зависности, слободно време, комуникација, толеранција, међусобна сарадња...
- Праћење интерперсоналних односа у васпитним групама,

- Праћење развоја и напредовања ученика са израженијим неуспехом у школском учењу и адаптацији,
- Праћење ажурности и исправности вођења педагошке документације – квартално,
- Сарадња са васпитачима приликом стручног усавршавања,
- Сарадња са васпитачима и њиховим менторима приликом реализације Програма увођења у посао и припреме полагања испита за лиценцу.

Рад са ученицима

- Прикупљање релевантних података о ученицима,
- Реализација програма Адаптација на живот и рад у Дому који је намењен ученицима првог разреда и ученицима који први пут бораве у дому,
- Прикупљање података о чиниоцима неуспешности у васпитно – образовном процесу - индивидуални разговори са ученицима и сарадња са васпитачима, родитељима, стручним сарадницима школа, професорима,
- Вођење саветовања и праћење педагошких ефеката код ученика са запаженим тешкоћама и сметњама у адаптацији и учењу,
- рад са ученицима који су показали тешкоће у понашању,
- испитивање интересовања ученика и пружање помоћи у избору секција слободних активности и организација слободног времена
- рад са ученицима са проблемима у породици,
- разговори о кризама младалачког доба, комуникацији међу вршњацима, пријатељствима, претрпљеном насиљу, изградњи односа унутар соба, о пушењу, наркоманији, болестима зависности ...

Сарадња

Успостављена је добра сарадња са директором, васпитачима, са родитељима ученика, стручним службама свих средњих школа, Активом педагога и психолога града Суботице, стручним сарадницима у другим домовима ученика у Републици Србији, центрима за социјални рад, патронажном службом дома здравља Суботица, Фондацијом Данило Киш, Институтом за јавно здравље Војводине и Центром за промоцију здравља Суботица, спортским клубовима, културно – уметничким друштвима и другим домовима ученика средњих школа као и са активом стручних сарадника у домовима ученика.

Аналитичко – истраживачки рад и стручно усавршавање

- Анализирана је реализација Програма адаптације ученика првог разреда и спроведено анкетање о прилагођености условима живота и рада у Дому,
 - Извршено је испитивање / анкетање ученика о њиховим интересовањима у слободно време,
 - Израђене су периодичне анализе, компарације, прикази успеха, владања и изостанака ученика, на крају првог и тећег квартала, првог полугодишта и на крају школске године,
 - Извршено је мини истраживање међу ученицима о Прогарму адаптације
 - Анализане су реализације програмских задатака васпитног рада
 - На крају школске године приликом исељења ученика, извршено је анкетање ученика и родитеља о квалитету услуга које дом пружа: услуга смештаја, услуга исхране, однос, рад и сарадња васпитача са ученицима и родитељима.
- ❖ Стручно усавршавање уз употребу стручне литературе и учешће на конференцијама, семинарима, вебинарима, саветовањима, едукацијама, састанцима, трибинама :
- 4.10.2024. – онлајн праћење **„3. Међународна конференција о менталном здрављу и добробити деце и младих у Србији“**
 - 7.10.2024.- едукација **„Ефикасно решавање конфликта у радном окружењу“**. Предавач Ивана Копривица
 - 11.10.2024. – сарадња са домом ученика Бранково коло из Новог Сада, хоризонтално учење и размена искуства на тему **„Ментално здравље“**
 - **« Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Републике Србије 16 »** - конференција од 31.10.-3.11.2024. године на Дивчибарама
 - 4.12.2024. – **„Улога стручних сарадника у систему заштите у образовно-васпитним установама“** – предавање саветнице Неде Лукић на активу стручних сарадника града Суботице
 - 27.11.2024. године је у Дому ученика одржано предавање **«Уметност комуникације»**. Предавач Јелена Копривица
 - 17.12.2024. – вебинар **„Секте, екстремизам, и радикализација деце у установама образовања и васпитања“**. Вебинар је одржао Слободан Спасић
 - 12.12.2024.–трибина коју су одржали предавачи МУПа **„ Превенција злоупотребе алкохола и опојних дрога“**.
 - 30.01.2025. презентација рада **„Црвени крст Суботица“**

- **«Са адолесцентом кроз кризу» (кат. бр. 169)** - семинар одржан 01.02.2025. године
- 08.02.2025.- **«Превенција насиља у ученичким домовима»** - интерактивни семинар на Златибору, водитељ :Ивана Копривица
- **« Васпитни рад у домовима ученика средњих школа Републике Србије 17 »** - конференција од 13.-16.03.2025. године на Златибору
- 06.06.2025. - конференција **„Ментално здравље младих у доба друштвене кризе“** – ОПЕНС Нови Сад.

Програм стручног усавршавања унутар установе у потпуности је реализован кроз 13 предавања на различите теме која су одржали васпитачи и стручни сарадник.

Може се констатовати да је кроз наведене видове стручног усавршавања у потпуности испуњена дужност да се стручни сарадник у току школске године стручно усавршава преко активности које предузима установа, да је реализован један програм стручног усавршавања из Каталога програма стручног усавршавања и да је оставрено учешће на два одобрена скупа, тј. Конференција које предузима надлежно министарство.

Остали послови

- Учешће у припреми и реализацији рада Педагошког већа дома,
- Планирање и организација састанака васпитних група,
- Послови око оцењивања естетско – хигијенске уређености соба ,
- Рад у Дисциплинској комисији, Комисији за награђивање естетско – хигијенске уређености соба,Тиму за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тиму за кризне догађаје,Тиму за самовредновање и Тиму за професионални развој
- Вођење документације о свом раду,
- Обављани су и послови по налогу директора.

Трајковски Хермина

дипл. педагог

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИСЦИПЛИНСКЕ КОМИСИЈЕ У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

На основу Закона о ученичком и студентском стандарду, Одлуком директора именована је Дисциплинска комисија која има 3 члана, из реда васпитача - Оливера Ушчумлић и Жељко Драгићевић и стручни сарадник – педагог Хермина Трајковски.

Дисциплинска комисија решењем одлучује у првом степену о изрицању васпитно- дисциплинских мера ученицима а све у складу са одредбама Закона о ученичком и студентском стандарду, Статута Дома ученика средњих школа у Суботици и Правилника о правилима понашања ученика у дому.

Дисциплинска комисија се током школске године састала укупно 18 пута, 6 пута у првом и 12 пута у другом полугодишту по захтевима васпитача за изрицањем васпитно – дисциплинске мере или захтевима за покретање васпитно – дисциплинског поступка.

Дисциплинска комисија је изрекла тј. донела Решења о изрицању укупно 60 васпитно – дисциплинских мера :25 опомена, 24 укора, 10 укора пред искључење и 1 искључење из установе.

Ученицима су изречене васпитно дисциплинске мере због кршења одредаба из Правилника о правилима понашања ученика у дому, Закона о ученичком и студентском стандарду и Статута Дома.

До изрицања васпитно дисциплинских мера довело је непримерено понашање ученика у дому, непримерено понашање ученика према васпитачима и другим ученицима, пушење у дому, неизвршавање обавезе спремања соба, оштећење имовине дома или других ученика и уношење алкохола у дом.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА У ШКОЛСКОЈ 2024/2025. ГОДИНИ

Именовани Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (Тим за заштиту) у саставу Ненад Козомора -директор дома и руководиоца тима, Хермина Трајковски - педагог, Каролина Пап Бартус - васпитач у дому ученика, Оливера Ушчумлић – координатор васпитне службе и Лидија Ковач Ђеровић- секретар установе, припремио је Програм заштите почетком школске године и пратио реализацију истог до краја године.

На почетку школске године, анализирањем свих чинилаца безбедности и анализирањем актуелног стања у установи, процењена је безбедност ученика у дому те израђен Програм заштите. Одређена су и праћена задужења и обавезе свих запослених. Праћено је функционисање и видео надзора као техничке подршке у обезбеђивању ученика у дому.

У ситуацијама насиља, злостављања, занемаривања ученика сви запослени су у обавези да се придржавају Закона о ученичком и студентском стандарду, Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, Процедуре поступања у случају насиља, злостављања и занемаривања ученика први и други ниво насиља и Процедуре поступања у случају насиља, злостављања и занемаривања ученика трећи ниво насиља.

Ученици су програмима васпитног деловања упознати са значењем појмова насиље, злостављање и занемаривање; упознати су са постојањем и члановима Тима за заштиту и упућивани на неопходност придржавања одредбама Закона о ученичком и студентском стандарду, Правилника о правилима понашања ученика у дому, Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

На нивоу васпитних група обрађене су теме о видовима насиља, конструктивном решавању конфликта, толеранцији, дискриминацији, начинима реаговања у конфликтним ситуацијама...

Код запослених радило се на подизању компетенција за превентивни рад и у реаговању у ситуацијама када се уоче појаве насиље, злостављање или занемаривање.

У току претходне школске године неопходна је била реакција Тима за заштиту у 3 случаја.

У 2 случаја су ученици нашег дома претрпели насиље у школи и у оба случаја су школе водиле поступак. Ученици који су претрпели насиље су у дому били укључени у Програм заштите.

За случај који се догодио у дому, сазнало се 10.03.2025. године када је старатељ једног ученика пријавио насиље извршено над њим од стране другог ученика.

Цео поступак деловања одвијао се по Правилнику о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање.

Поступало се и у складу са процедурама поступања у случају насиља, злостављања и занемаривања ученика у установи.

Догађај је окарактерисан као други ниво физичког и психичког насиља и предузете су све мере предвиђене поменутиим Правилником и процедурама.

Прилог 7.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

На основу одредаба Закона о ученичком и студентском стандарду Директор Дома ученика је донео одлуку о именовању Тима за професионални развој у саставу :

1. Хермина Трајковски , стручни сарадник-педагог
2. Тамара Ружић , васпитач
3. Драгана Пријић Борковић, васпитач
4. Милка Радуловић, васпитач
5. Ана Крстић, васпитач

Задатак тима за професионални развој је да ради на пружању подршке професионалном развоју васпитача и педагога; сачини уредну евиденцију о стручном усавршавању и стеченим бодовима свих васпитача и педагога; да константно ажурира податке о стручном усавршавању васпитача и педагога; да прати законску регулативу која регулише ову област; прати и износи предлоге за учествовање на стручним семинарима и другим видовима стручног усавршавања; води и чува документацију о свом раду; информише педагошко веће о свом раду и периодично подноси извештај директору дома.

Тим за професионални развој организовао је у установи и омогућио свим васпитачима и стручном сараднику – педагогу :

1. Похађање одобреног програма стручног усавршавања **„Са адолесцентом кроз кризу»** кат. бр. 169 Каталога стручног усавршавања за школску 2022/2023., 2023/2024., 2024/2025. годину. Семинар је реализован 01.02.2025. године у Дому ученика,
2. Да сваки васпитач оствари најмање 44 сата стручног усавршавања у оквиру установе, излагањем и присуствовањем излагањима на састанцима Педагошког већа и учешћем на другим видовима активности у току школске године које организује установа.

Све теме планиране за излагање на седницама Педагошког већа су у потпуности реализоване.

У табели је приказана динамика реализације предвиђеног плана стручног усавршавања унутар установе :

26.09.2024.	Трајковски Х.	Самоповређивање
06.11.2024.	Кираљ А. Балинт З.	Цртањем о насиљу
06.11.2024.	Радуловић М.	Дигитална писменост
12.12.2024.	Токаи М.	Утицај пандемије на ментално здравље
12.12.2024.	Крстић А.	Смисао живота некад и сад
28.12.2024.	Пријић Б.Д.	Економска криза и њен утицај на ментално здравље
25.03.2025.	Пап Б. К.	Вештачка интелигенција
25.03.2025.	Ружић Т.	Ментално здравље и друштвене мреже
25.03.2025.	Јукановић Б.	Развојне промене и ментално здравље
12.05.2025.	Сударевић А. Антуновић Т.	Родитељ и адолесцент
16.06.2025.	Арнолд Т. Драгићевић Ж.	Стрес код ученика 1. разреда
16.06.2025.	Чилаг С. Ђ. Лазаревић Т.	Екранизација деце
16.06.2025.	Ушчумлић О. Милошевић Д.	Морал код младих некад и сад

Тим за професионални развој сачинио је евиденцију о стручном усавршавању и оствареном збиру бодова за сваког васпитача и стручног сарадника.

О плановима и резултатима рада Тима редовно су извештавани Директор и чланови Педагошког већа на седницама.

Прилог 8.

**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ КОМИСИЈЕ ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ ЗА ШКОЛСКУ
ГОДИНУ 2024/2025.**

Именована комисија за накнаду штете у школској години 2024/2025. састојала се од следећих чланова : Чилаг Салаи Ћенђи, Балинт Золтана и Будимир Јована .

Комисију су сачињавала два васпитача и један техничар инвестиционог и техничког одржавања/ одржавања уређаја и опреме.

Задатак комисије био је да се утврди настала штета у ученичким собама и да се одреди износ за накнаду истих уз адекватно мишљење чланова о евентуалним узроцима штете.

Редован преглед соба на нивоу дома је обављен у току школске године 3 пута, на почетку школске године, на крају првог и на крају другог полугодишта.

Утврђено је да су настале штете минималне, ненамерне или настале од стране гостију те улазе у оквире редовног одржавања дома и није захтевана наплата штета од стране ученика.

У два случаја је утврђено да су ученици у 2 собе намерно и крајњом непажњом оштетили зидове својих соба те је извршено утврђивање нанете штете, утврђивање износа санације нанетих штета и наплата од стране родитеља.

Прилог 9.

ИЗВЕШТАЈ О МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ

У школској 2024/2025. години набављен је ситан инвентар у износу од **1.705.638,54** динара. Набављени су између осталог: завесе и драперије у дечјим собама на приземљу и првом спрату, подметачи за столице и клупе у тв сали, столњаци за трпезарију као и инвентар за потребе кухиње.

I. Према Решењу о расподели средства за **финансирање и суфинансирање програмских активности и пројеката за подизање квалитета ученичког стандарда у АП Војводини за 2025. годину** Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице број: 000229714 2025 09427 001 001 000 001 од 21.03.2025. године опредељена су нам средства у висини од **240.300,00** динара за финансирање организовања сусрета домаћих ученика у АП Војводини (Културна Домијада). У складу са Уговором о додели новчаних средстава из буџета АП Војводине за 2025. годину број 000413471 2025 09427 000 000 000 001 од 06.05.2025. године, за реализацију програмске активности – Организовање сусрета домаћих ученика у АП Војводини, додељена средства у износу од 240.300,00 динара су утрошена на следећи начин:

- Рачун број ФАПР-78-0/25 од 02.04.2025. издат од стране „Creative line“ доо Суботица у износу од 75.600,00 динара измирен је 06.06.2025. године;
- Рачун број 97-2025 од 14.04.2025. издат од стране Мартина Говорковић предузетник производња осталих предмета и трговинска радња „Red rose flower“ Суботица у износу од 60.000,00 динара измирен је 06.06.2025. године;
- Рачун број ФАП-198-25 од 05.06.2025. издат од стране „Фора-4“ доо Суботица у износу од 80.830,00 динара измирен је 06.06.2025. године;

- Рачун број 128/2025 од 07.04.2025. издат од стране „Сор security“ доо Суботица у износу од 24.000,00 динара измирен је 06.06.2025. године у износу од 23.870,00 динара, док је разлика у износу од 130,00 динара плаћена из сопствених средстава.
- II. Према Обавештењу Министарства просвете број:451-02-00294/2025-05 од 19.06.2025. године, Програмом расподеле инвестиционих средстава у Министарству просвете за 2025. годину број: 451-02-00088/2025-05 од 18.06.2025. године, у оквиру програма 2007 – подршка образовању ученика и студената, Програмска активност – 0002 Модернизација инфраструктуре ученичког стандарда, економска класификација 512 – машине и опрема, планирана су за нашу Установу средства у износу од **960.000,00** динара у сврху реализације пројекта – програмске позиције **„Душеци за ученичке кревете“**. Дом ученика средњих школа Суботица закључио је Уговор о купопродаји број: 08-7-3-2/2289 од 13.08.2025. године са „Иситекс“ ПР Житиште на износ од 960.000,00 динара. Испорука душека очекује се у септембру 2025. године, након чега ће бити извршена и исплата у току школске 2025/2026. године.
- III. Према Обавештењу Министарства просвете број:451-02-00264/2025-05 од 19.06.2025. године, Програмом расподеле инвестиционих средстава у Министарству просвете за 2025. годину број: 451-02-00088/2025-05 од 18.06.2025. године, у оквиру програма 2007 – подршка образовању ученика и студената, Програмска активност – 0002 Модернизација инфраструктуре ученичког стандарда, економска класификација 425 – текуће поправке и одржавање, планирана су за нашу Установу средства у износу од 3.592.800,00 динара у сврху реализације пројекта – програмске позиције **„Фасадерски радови – дворишна и јужна страна објекта“**. Реализација пројекта је у току, а завршетак се очекује до краја 2025. године.
- IV. Дом ученика средњих школа Суботица је у току школске 2024/2025. године из сопствених прихода набавио је следећу опрему: расхладни агрегат у вредности 550.260,00 динара, пластичне контејнере у вредности од 64.800,00 динара, рачунарску опрему за потребе драмске секције у вредности од 328.000,03 динара, електронску опрему за потребе музичке секције у вредности од 192.819,00 и фотографску опрему за потребе фото секције у вредност од 194.582,00 динара.

- V. На основу Одлуке Управног одбора Дома ученика број 08-8-4/188/1 од 31.01.2025. године из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година до висине обрачунате амортизације опреме у складу са чланом 4. став 1. тачка 8. Правилника о условима и начину утврђивања цене услуга у установама ученичког и студентског стандарда („Службени гласник РС“ број 108/2016) набављено је од добављача Ауто-Хермес доо Палић ново путничко возило марке SKODA OCTAVIA A8 у вредности од 3.112.500,00 динара.

Током школске 2024/2025. године извршене су разне поправке и одржавање зграде Дома ученика.

Саставила
Тамара Лукић
Руководилац финансијске службе

Прилог 10.

ТЕЗЕ ЗА ИЗРАДУ ИЗВЕШТАЈА ВАСПИТАЧА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВАСПИТНОГ РАДА

Један од кључних елемената за израду Годишњег извештаја о раду Дома и даље су појединачни Годишњи извештаји васпитача о раду. У циљу обезбеђивања јединственог приступа следе тезе за израду извештаја о раду васпитача :

1. Структура васпитне групе

(Број ученика на почетку школске године, кретање у току године и укупан број на крају школске године са разлозима промена, пол, узраст, дужина боравка у Дому – 1 или више година, образовни статус ученика /врста школе, подручје рада – смер/, социјално порекло ученика, структура породице ученика /потпуна, непотпуна, разлог непотпуности/)

2. Успех ученика на крају наставне године

(Дати бројчани и/или табеларни приказ и кратак коментар општег школског успеха, владања и изостанака ученика, на крају првог полугодишта и на крају школске године)

3. Реализација програмских садржаја васпитног рада

3.1. *(Анализирају реализацију програмских садржаја по подручјима васпитног рада:*

- ◆ Адаптација на живот у дому
- ◆ Учење и школска успешност
- ◆ Животне вештине
- ◆ Живот у заједници

3.2. *Проценити предузете активности на плану:*

- ❖ адаптације ученика на живот у Дому,
- ❖ праћења и корекције развојних проблема појединих ученика (комуникација са вршњацима, члановима породице, васпитачима,
- ❖ професорима и другим одраслим лицима, емоционални проблеми и кризе, однос према супротном полу, доживљај и вредновање властите личности, психичке сметње и сл.),
- ❖ праћења и каналисања непожељних облика понашања (пушење, алкохол, опојна средства, агресивно понашање, крађа, туча и сл.),
- ❖ праћења и корекције школске успешности,

- ❖ инструктивне помоћи у појединим наставним предметима (корепетиција)

3.3. Реализација кућног реда

Оцена и мишљење васпитача о понашању ученика у односу на норме и правила дата у Кућном реду, а посебно у сфери:

- устајања, личне и собне хигијене,
- излазака и повечерја и
- организације учења у собама и колективним учионицама (трпезаријама) у време обавезног учења

4. Реализација слободних активности у Дому:

- ❑ Обухват и ангажованост ученика додатним облицима образовања и рекреативних активности у Дому и шире,
- ❑ Обухват и ангажованост ученика у секцијама, радионицама и интересним групама у Дому,
- ❑ Извештај са оценом рада васпитача на подручју слободних активности, за које је задужен (по којим принципима су регрутовани ученици, годишњи број обухваћених ученика по областима, годишње ангажовање васпитача изражено у школским часовима, навести теме по садржајима, валоризацију на такмичењима, посебно у спортским такмичењима општинских лига по гранама и резултатима такмичења и другим облицима учествовања у слободним активностима)
- ❑ Извештај о припремама за Домијаду (избор и број ученика обухваћених припремама, ток припрема, време проведено на припремама и др.)

5. Сарадња

Оценити реализацију сарадње васпитача са:

- школама (начин комуницирања, с ким се контактира, теме, временска учесталост и осврт о ефектима са предлозима о сарадњи)
- Родитељима ученика (начин комуницирања, теме, временска учесталост и осврт о ефектима са предлозима о сарадњи)
- Друштвеном средином – изложбе, сусрети песника, биоскопи, позориште, спортске организације, културне установе и сл. (начин комуницирања, с ким се контактира, теме, временска учесталост, укљученост ученика и осврт о ефектима са предлозима о сарадњи)

6. Мишљење о организованости и раду Васпитачке службе у целини са конструктивним предлозима, уз образложење.

Погл авље	С А Д Р Ж А Ј:	
1.	УВОД	
2.	УСЛОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЗАДАТАКА УСТАНОВЕ 1. Број и структура запослених 2. Простор 3. Организација рада 4. Приходи Дома ученика из којих се обавља делатност дома	
3.	КАРАКТЕРИСТИКЕ РАДА СА УЧЕНИЦИМА У ИЗВЕШТАЈНОМ ПЕРИОДУ	
4.	РЕАЛИЗАЦИЈА ЗАДАТАКА ИЗ ДОМЕНА НЕПОСРЕДНОГ РАДА СА УЧЕНИЦИМА 1. Социјално заштитна делатност 2. Здравствена делатност 3. Васпитна делатност а) Реализација васпитних задатака на нивоу установе Активности на нивоу Дома у другим областима васпитања б) Реализација васпитног рада на нивоу васпитних група с) Реализација индивидуалних планова рада са ученицима	
5.	САРАДЊА СА ДРУГИМ УСТАНОВАМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	
6.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА	
7.	АНАЛИТИЧКА ДЕЛАТНОСТ	
8.	САМОВРЕДНОВАЊЕ	
9.	ЕВИДЕНЦИЈА И ДОКУМЕНТАЦИЈА	
10.	ЗАКЉУЧНА РАЗМАТРАЊА	
При лози	1. Извештај о раду директора Дома 2. Извештај о раду Управног одбора 3. Извештај о раду Педагошког већа Дома 4. Извештај о раду стручног сарадника-педагога 5. Извештај о раду Дисциплинске комисије 6. Извештај о раду Тима за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања 7. Извештај о раду Тима за професионални развој 8. Извештај о раду Комисије за накнаду штете 9. Извештај о материјално-финансијском пословању 10.Тезе за израду извештаја васпитача о реализацији програма васпитног рада	

Усвојено на седници Управног одбора дана 29.09.2025.

За Управни одбор
Председница Управног одбора Изабела Нађ

